

Pravidla poptávkového řízení na služby:

## „DUR Kalové hospodářství“

Ev. číslo: 0227008209  
Objednatel: **Letiště Praha, a. s.**  
IČO: 282 44 532  
K letišti 1019/6, Ruzyně, 161 00 Praha 6  
zaps. v obch. rejss. Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 14003

Kontaktní osoba: **Kristýna Fialová**  
tel. +420 220 115 400  
[kristyna.fialova@prg.aero](mailto:kristyna.fialova@prg.aero)

Lhůta pro podání nabídek: Lhůta pro podání nabídek vyhotovených v souladu s těmito pravidly poptávkového řízení je uvedena na profilu objednatele na adrese <http://zakazky.prg.aero>.

### I. PŘEDMĚT POPTÁVKOVÉHO ŘÍZENÍ

- I.1 Předmětem plnění je vypracování projektové dokumentace pro územní rozhodnutí metodou BIM pro stavbu s názvem „Kalové hospodářství“ dle Studie proveditelnosti s názvem „ODSTRANĚNÍ NEBO VYUŽITÍ KALŮ“ vypracované společností AQUA PROCON s.r.o. v 03/2019, blíže specifikované v příloze F tohoto dokumentu.
- I.2 Projekt bude řešit návrh společného kalového centra, jeho umístění, uspořádání a kapacity aerobní stabilizace, sušárny a zdroje tepla. Součástí řešení bude propojení obou ČOV objednatele pro čerpání strojně zahuštěného kalu. Bližší specifikace poptávaného plnění a podmínky jeho realizace jsou uvedeny ve vzoru smlouvy v příloze tohoto dokumentu.
- I.3 Místo plnění: areál letiště Praha/Ruzyně.
- I.4 Doba plnění: 7/2020 - 12/2020

### II. PRAVIDLA POPTÁVKOVÉHO ŘÍZENÍ

- II.1 Toto poptávkové řízení je vedeno mimo rámec zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění. Toto poptávkové řízení není veřejnou soutěží o nejvhodnější nabídku dle § 1772 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
- II.2 Všeobecné podmínky poptávkového řízení jsou uvedeny v příloze tohoto dokumentu. Pokud není v tomto dokumentu výslovně uvedeno jinak, řídí se poptávkové řízení těmito všeobecnými podmínkami.

### III. POŽADAVKY NA DODAVATELE (KVALIFIKACE DODAVATELE)

- III.1 Dodavatel musí splňovat následující požadavky související s realizací předmětu plnění:

III.1.1 musí mít v posledních 5 letech před zahájením tohoto poptávkového řízení zkušenost s realizací zakázek, které splňují tyto požadavky (příčemž jedna zakázka může splňovat více níže uvedených požadavků) :

- 1) Alespoň dvě významné zakázky s předmětem plnění zpracování dokumentace pro územní rozhodnutí pro návrh objektů zpracování a likvidaci čistírenských kalů formou sušení kalů (fluidní či pásovou či solární sušárnou kalů), a to alespoň u jedné s vydaným územním rozhodnutím v právní moci, s kapacitou u obou alespoň 3.000 tun odvodněného kalu na vstupu do sušení za rok;
- 2) Alespoň jedna další významná zakázka s předmětem plnění zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení pro intenzifikaci čistírny odpadních vod s kapacitou alespoň 10.000 ekvivalentních obyvatel s investiční náročností alespoň 50 mil. Kč;
- 3) Alespoň jedna další významná zakázka s předmětem plnění zpracování projektové dokumentace v úrovni dokumentace pro územní rozhodnutí a / nebo dokumentace pro stavební povolení pro projekt vodárenské a čistírenské / kanalizační infrastruktury ve smyslu ustanovení § 2 odst. 1 a 2 zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu, ve znění

pozdějších předpisů, jejíž součástí je liniové vedení pitné či odpadní vody v rozsahu alespoň 1 km délky v urbanizovaném území, tj. v městské zástavbě nebo průmyslové zástavbě;

- 4) Alespoň jedna významná zakázka, jejímž předmětem bylo zpracování vícestupňové projektové dokumentace v rozsahu dokumentace pro vydání územního či stavebního povolení či dokumentace pro provedení stavby pro vodohospodářskou stavbu pro čistírny odpadních vod nebo alespoň její části, přičemž dokumentace byla zpracována metodou BIM (informační model stavby) ve stupni grafické podrobnosti min LOG 100, s rozsahem minimálně pro 10.000 ekvivalentních obyvatel a s investiční náročností v úrovni 50 mil. Kč.

**III.1.2** který předloží jmenný seznam osob tvořících realizační tým minimálně ve složení hlavní inženýr projektu, zástupce hlavního inženýra projektu, stavební inženýr obor pozemní stavby, stavební inženýr v oboru statika a dynamika staveb, strojní inženýr a informační manažer dodavatele, jež se budou jménem dodavatele podílet na plnění této zakázky, a doloží jejich odbornou způsobilost.

A) Hlavní inženýr projektu (dále jen „HIP“);

- (i) Má vysokoškolské vzdělání, autorizace pro stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství dle §7 zákona č. 360/1992Sb,
- (ii) min. 10 let praxe v řízení projektů vodohospodářského charakteru se zaměřením na čistírny odpadních vod (ČOV),
- (iii) zkušenosti s vedením projektové přípravy stavby nebo rekonstrukce čistírny odpadních vod nebo její části zahrnující kalové hospodářství na stupni alespoň dokumentace k územnímu rozhodnutí nebo ke stavebnímu povolení na pozici vedoucího projektového týmu nebo hlavního inženýra projektu u alespoň jednoho projektu ČOV s kapacitou min. 10.000 EO a hodnotou projektových prací nad 1.500.000 Kč, a hodnotou investičních nákladů stavby min. 50.000.000 Kč,
- (iv) zkušenosti s vedením alespoň jednoho projektu projektové přípravy pásové nebo fluidní nebo solární sušárny kalů s kapacitou 3.000 tun odvodněných kalů / rok na stupni alespoň dokumentace k územnímu rozhodnutí s rozhodnutím v právní moci na pozici vedoucí projektového týmu nebo hlavní inženýr projektu

B) Zástupce hlavního inženýra projektu;

- (i) Má vysokoškolské vzdělání, autorizace pro stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství a současně autorizace městské inženýrství dle §7 zákona č. 360/1992Sb,
- (ii) min. 10 let praxe v řízení projektů vodohospodářského charakteru se zaměřením na čistírny odpadních vod (ČOV),
- (iii) zkušenosti s vedením projektové přípravy stavby termického zpracování čistírenských kalů nebo alespoň část komplexu termického zpracování, tj. buď sušárna kalů nebo tepelné zpracování kalů u alespoň jednoho projektu ČOV s kapacitou min. 3.000 tun odvodněných kalů / rok, a současně min. 30.000 EO a hodnotou investičních nákladů stavby min. 50.000.000 Kč na pozici vedoucí projektového týmu nebo hlavní inženýr projektu,
- (iv) zkušenost s vedením projektu vodohospodářské infrastruktury zahrnující liniové vedení pitné / odpadní vody alespoň částečně v urbanizovaném území, a to v rozsahu alespoň 1 km délky navrhovaných podzemních vedení (voda/kanalizace) v projektovém stupni alespoň dokumentace pro územní rozhodnutí.

C) Odborný člen týmu (stavební inženýr v oboru pozemní stavby);

- (i) Má vysokoškolské vzdělání stavebního nebo architektonického směru, autorizace pro obor pozemní stavby dle §7 zákona č. 360/1992Sb,
- (ii) min. 10 let praxe s projektováním v oboru pozemních staveb a dynamika staveb,
- (iii) zkušenost s projektováním stavební části čistírny odpadních vod nebo její části zahrnující sušení čistírenských kalů, alespoň na stupni dokumentace k územnímu rozhodnutí, a to alespoň v jednom případě v rozsahu celkové investiční náročnosti alespoň 50 mil. Kč.

D) Odborný člen týmu (stavební inženýr v oboru statika a dynamika staveb);

- (i) Má vysokoškolské vzdělání stavebního nebo architektonického směru, autorizace pro obor statika a dynamika staveb,
- (ii) min. 10 let praxe s projektováním v oboru statika a dynamika staveb,
- (iii) zkušenost s projektováním stavební části čistírny odpadních vod nebo její části zahrnující sušení čistírenských kalů, alespoň na stupni dokumentace k územnímu rozhodnutí, a to alespoň v jednom případě v rozsahu celkové investiční náročnosti alespoň 50 mil. Kč.

E) Odborný člen týmu (strojný inženýr);

- (i) Má vysokoškolské vzdělání technického směru, autorizace pro obor technologická zařízení staveb nebo technika prostředí staveb dle §7 zákona č.360/1992Sb,
- (ii) min. 10 let praxe s projektováním strojních zařízení pro objekty čistíren odpadních vod,
- (iii) zkušenosti na pozici odpovědný za strojně technologickou část s projektováním projektů, kdy alespoň dvě z nich byl projekt sušárny čistírenských kalů s kapacitou alespoň 3.000 tun odvodněného kalu/rok (pásová, fluidní, solární), a to na stupni projektové dokumentace pro územní rozhodnutí, pro něž je alespoň pro jednu z nich územní rozhodnutí v právní moci.

F) Informační manažer dodavatele;

- (i) Má vysokoškolské vzdělání technického směru,
- (ii) má zkušenosti s funkcí informačního manažera dodavatele s rozsahem činností obdobným těm stanovených v bodech A – D výše, tj. s použitím společného datového prostředí a s přípravou BIM modelu u alespoň dvou referenčních zakázek. Referenční zakázkou se rozumí zpracování úspěšně realizované projektové dokumentace (tzn. dokumentace, na základě které bylo vydáno územní nebo stavební povolení a současně dokumentace pro realizaci stavby).

**III.2** Splnění výše uvedených požadavků doloží dodavatel předložením:

**III.2.1** podepsaného čestného prohlášení dodavatele, které tvoří přílohu tohoto dokumentu (ve vztahu k bodu III.1.1 shora).

**III.2.2** Předložením jmenného seznamu osob (ve vztahu k bodu III.1.2 shora) podepsaného zástupcem dodavatele. Na seznamu bude uvedeno, která osoba bude osobou HIP. U každé osoby uvedené na seznamu bude dále uvedeno, na realizaci jaké referenční zakázky se podílela (bude uveden odkaz na subjekt (sídlo nebo jiná adresa a kontaktní osoba tohoto subjektu s uvedením emailové adresy a telefonu) pro který bylo plněno, s uvedením předmětu, doby plnění a ceny referenční zakázky (pouze pro osobu HIP). Přílohy předmětného seznamu budou tvořit:

- Doklady prokazující odbornou způsobilost:
  - prostá kopie dokladu o dosažení požadovaného vzdělání (VŠ diplom),
  - prostá kopie příslušného dokladu o získání požadované autorizace vydaného příslušnou stavovskou komorou, která nesmí být této osobě odejmuta nebo pozastavena
  - čestné prohlášení výše uvedené osoby o splnění požadavku na praxi, které musí být touto osobou podepsáno;

**III.3** Dodavatel dále musí splňovat následující všeobecné požadavky:

**III.3.1** nesmí být v likvidaci;

- III.3.2** není v úpadku, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla proti němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není/nebyl v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele;
- III.3.3** nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením poptávkového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v čestném prohlášení, které tvoří přílohu tohoto dokumentu, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- III.3.4** nebylo proti němu a/nebo proti osobám uvedeným pod písm. e) čestného prohlášení, jež je přílohou tohoto dokumentu, zahájeno trestní stíhání pro podezření ze spáchání některého z trestných činů uvedených v předmětném čestném prohlášení;
- III.3.5** musí prokázat oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění.
- III.4** Dodavatel potvrdí splnění všech výše uvedených požadavků předložením podepsaného čestného prohlášení, které tvoří přílohu tohoto dokumentu.
- III.5** Vybraný dodavatel bude před podpisem smlouvy vyzván k prokázání skutečností uvedených v čestném prohlášení, a to předložením dokumentů prokazujících uvedené skutečnosti. Uvedení nepravdivých informací v čestném prohlášení může vést k zápisu dodavatele do objednatelova interního rejstříku osob se zákazem plnění jeho zakázek (tzv. „blacklist“).

#### IV. POVINNÝ OBSAH NABÍDEK A ZPŮSOB JEJICH PODÁNÍ

- IV.1** Nabídka dodavatele musí obsahovat následující dokumenty (některé z nich viz přílohy tohoto dokumentu):
- IV.1.1** vyplněné čestné prohlášení dodavatele ve formátu Pdf a .docx,
- IV.1.2** doklady prokazující splnění požadavků na dodavatele dle bodu III.1.2 (kvalifikaci dodavatele),
- IV.1.3** vyplněný návrh smlouvy ve formátu Pdf a .docx,
- IV.1.4** vyplněný formulář pro stanovení nabídkové ceny; Nabídková cena bude rovněž vložena ve formátu XLS/XLSX.
- IV.1.5** Vyplněná příloha E Hodnocení realizačního týmu
- IV.2** Nabídky musí být doručeny ve stanovené lhůtě a to v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, na adrese <http://zakazky.prg.aero>.

#### V. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

- V.1** Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti
- V.2** Kritéria hodnocení:
- |                          |     |
|--------------------------|-----|
| Nabídková cena           | 80% |
| Odbornost Realizační tým | 20% |
- V.3** Pro hodnocení kritéria Nabídková cena se využije následující vzorec (jako nejvhodnější v rámci daného kritéria bude hodnocena nabídka s nejnižší Nabídkovou cenou, jako nejméně vhodná nabídka s nejvyšší Nabídkovou cenou):
- $$(nejnižší\ Nabídková\ cena / Nabídková\ cena\ hodnocená * 100) * váha\ kritéria = ekonomická\ výhodnost\ kritéria.$$
- V.4** Při hodnocení kritéria Odbornost realizačního týmu bude hodnocen počet Referenčních zakázek dle počtu doložených referencí realizačního týmu na projektech podobných předmětu a rozsahu plnění poptávanému v tomto výběrovém řízení dle specifikace uvedené v příloze E této ZD.
- Pro hodnocení kritéria Odbornost realizačního týmu se využije následující vzorec (jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů získaným za dané kritérium, jako nejméně vhodná nabídka s nejnižším počtem bodů):
- $$(součet\ bodů\ hodnocené\ nabídky / nejvyšší\ součet\ bodů\ za\ dané\ kritérium * 100) * váha\ kritéria = ekonomická\ výhodnost\ kritéria.$$
- V.5** Zadavatel seřadí nabídky na základě součtu ekonomických výhodností jednotlivých dílčích kritérií, jako nejvhodnější bude stanovena nabídka, která dosáhne celkového nejvyššího bodového hodnocení.

- V.6** Po posouzení a vyhodnocení nabídek může být uskutečněna elektronická aukce nebo jednání o nabídkách. Podmínky konání elektronické aukce a jednání o nabídkách jsou uvedeny ve všeobecných podmínkách poptávkového řízení v příloze tohoto dokumentu.
- V.7** Smlouva na plnění zakázky bude uzavřena s jedním dodavatelem, který splní požadavky stanovené v tomto poptávkovém řízení.

## **VI. LHŮTA PRO PODÁNÍ DOTAZŮ K POPTÁVKOVÉMU ŘÍZENÍ**

- VI.1** Konec lhůty pro podávání dotazů k poptávkovému řízení je objednatelem stanoven na tři pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Do lhůty pro podání dotazů k poptávkovému řízení se nepočítá poslední den lhůty pro podání nabídek. V uvedené lhůtě musí být dotazy doručeny objednateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Objednatel si vyhrazuje právo na opožděně podané dotazy nereagovat.
- VI.2** Objednatel dodavatelům doporučuje, aby průběžně sledovali adresu zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK, kde budou uveřejňovány informace k průběhu poptávkového řízení a případné změny v pravidlech, resp. podmínkách poptávkového řízení.

## **VII. OSTATNÍ**

- VII.1** Nevyužije se.

## **VIII. PŘÍLOHY**

- VIII.1** Nedílnou součástí těchto pravidel poptávkového řízení jsou následující přílohy:

- VIII.1.1** Příloha A - Všeobecné podmínky poptávkového řízení
- VIII.1.2** Příloha B - Vzor čestného prohlášení dodavatele
- VIII.1.3** Příloha C - Formulář pro stanovení nabídkové ceny
- VIII.1.4** Příloha D – Vzor smlouvy
- VIII.1.5** Příloha E – Hodnocení realizačního týmu
- VIII.1.6** Příloha F – Studie proveditelnosti (na vyžádání)

---

Mgr. Petr Baxa v. r.  
Výkonný ředitel pro Centrální nákup a logistiku  
Letiště Praha, a. s.