

Pravidla poptávkového řízení na dodávku:

### „Obnova monitorovací stěny dispečinku“

Ev. číslo: 0227008285  
Objednatel: **Letiště Praha, a. s.**  
IČO: 282 44 532  
K letišti 1019/6, Ruzyně, 161 00 Praha 6  
zaps. v obch. rej. Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 14003  
Kontaktní osoba: **Kateřina Sekerová**  
tel. +420 220 115 992  
[katerina.sekerova@prg.aero](mailto:katerina.sekerova@prg.aero)  
Lhůta pro podání nabídek: Lhůta pro podání nabídek vyhotovených v souladu s těmito pravidly poptávkového řízení je uvedena na profilu objednatele na adrese <http://zakazky.prg.aero>.

## I. PŘEDMĚT POPTÁVKOVÉHO ŘÍZENÍ

- I.1 Předmětem tohoto poptávkového řízení je zajištění demontáže stávající velkoplošné monitorovací stěny, dodávka a montáž nové monitorovací stěny (velkoplošné LCD displeje) včetně řídicího počítače (řadič stěny) s operačním SW Windows 10 včetně licence, implementace ovládacího SW eyeUNIFY. Součástí předmětu poptávkového řízení je dále zajištění servisní podpory po dobu 5-ti let.
- I.2 Bližší specifikace poptávaného plnění a podmínky jeho realizace jsou uvedeny v přílohách tohoto dokumentu.
- I.3 Místo plnění: Letiště Praha, bezpečnostní dispečink.
- I.4 Předpokládaná doba plnění: do 5 měsíců od uzavření smlouvy (servisní podpora po dobu 5-ti let).

## II. PRAVIDLA POPTÁVKOVÉHO ŘÍZENÍ

- II.1 Toto poptávkové řízení je vedeno mimo rámec zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění. Toto poptávkové řízení není veřejnou soutěží o nejhodnější nabídku dle § 1772 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
- II.2 Všeobecné podmínky poptávkového řízení jsou uvedeny v příloze tohoto dokumentu. Pokud není v tomto dokumentu výslovně uvedeno jinak, řídí se poptávkové řízení těmito všeobecnými podmínkami.

## III. POŽADAVKY NA DODAVATELE (KVALIFIKACE DODAVATELE)

- III.1 Dodavatel musí splňovat následující požadavky související s realizací předmětu plnění:
  - III.1.1 musí disponovat osobou s odbornou znalostí z problematiky grafických video kontrolérů (řadičů) zobrazovacích stěn, která se bude podílet na plnění zakázky;
  - III.1.2 musí mít v posledních 3 letech před zahájením tohoto poptávkového řízení zkušenost s realizací alespoň 3 obdobných zakázek, každou v minimálním finančním objemu 3 mil. Kč bez DPH, kdy za obdobnou zakázku bude považována dodávka a montáž monitorovací stěny.
- III.2 Dodavatel dále musí splňovat následující všeobecné požadavky:
  - III.2.1 nesmí být v likvidaci;
  - III.2.2 není v úpadku, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla proti němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není/nebyl v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele;
  - III.2.3 nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením poptávkového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v čestném prohlášení, které tvoří přílohu tohoto dokumentu, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
  - III.2.4 nebylo proti němu a/nebo proti osobám uvedeným pod písm. e) čestného prohlášení, jež je přílohou tohoto dokumentu, zahájeno trestní stíhání pro podezření ze spáchání některého z trestných činů uvedených v předmětném čestném prohlášení;

III.2 musí prokázat oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění.

- III.3** Dodavatel potvrdí splnění všech výše uvedených požadavků předložením čestného prohlášení, které tvoří přílohu tohoto dokumentu.
- III.4** Dodavatel musí zajistit, aby po celou dobu realizace předmětu plnění splňovali alespoň 3 pracovníci dodavatele podílející se na realizaci předmětu plnění podmínky pro vstup do vyhrazeného bezpečnostního prostoru letiště Praha/Ruzyně (tzv. **Security Restricted Area**, dále jen „**SRA**“). Bližší informace k podmínkám pro vstup do SRA jsou uvedeny ve Všeobecných podmínkách poptávkového řízení, které jsou přílohou tohoto dokumentu.
- III.5** Objednatel upozorňuje, že realizace této zakázky je plně podřízena provozu letiště Praha/Ruzyně a při její realizaci musí být dodržována veškerá provozní opatření objednatele. Na základě oznámení objednatele nebo některé z jeho organizačních jednotek může být provádění prací v jím stanoveném období přesunuto do nočních hodin (tj. od 22:00 do 5:00 hodin), nebo na dny pracovního volna, státních svátků apod. Dodavatel je povinen tuto skutečnost zohlednit již při stanovení nabídkové ceny.

#### **IV. POVINNÝ OBSAH NABÍDEK A ZPŮSOB JEJICH PODÁNÍ**

- IV.1** Nabídka dodavatele musí obsahovat následující doklady (některé z nich viz přílohy tohoto dokumentu):
- IV.1.1** vyplněné čestné prohlášení dodavatele ve formátu Pdf a .docx,
- IV.1.2** vyplněný návrh smlouvy ve formátu Pdf a .docx,
- IV.1.3** vyplněný návrh servisní smlouvy ve formátu Pdf a .docx,
- IV.1.4** vyplněný formulář pro stanovení nabídkové ceny; Nabídková cena bude rovněž vložena ve formátu XLS/XLSX,
- IV.1.5** vyplněný rozpad cenové nabídky ve formátu XLS/XLSX.
- IV.2** Nabídky musí být doručeny ve stanovené lhůtě a to v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, na adrese <http://zakazky.prg.aero>.

#### **V. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

- V.1** Nabídky budou hodnoceny dle výše nabídkové ceny.
- V.2** Pořadí nabídek bude stanoveno vzestupně. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bude hodnocena jako nejvhodnější a nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou jako nejméně vhodná.
- V.3** Po posouzení a vyhodnocení nabídek může být uskutečněna elektronická aukce nebo jednání o nabídkách. Podmínky konání elektronické aukce a jednání o nabídkách jsou uvedeny ve všeobecných podmínkách poptávkového řízení v příloze tohoto dokumentu.
- V.4** Smlouva na plnění zakázky bude uzavřena s jedním dodavatelem, který splní požadavky stanovené v tomto poptávkovém řízení.

#### **VI. LHŮTA PRO PODÁNÍ DOTAZŮ K POPTÁVKOVÉMU ŘÍZENÍ**

- VI.1** Konec lhůty pro podávání dotazů k poptávkovému řízení je objednatelem stanoven na tři pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Do lhůty pro podání dotazů k poptávkovému řízení se nepočítá poslední den lhůty pro podání nabídek. V uvedené lhůtě musí být dotazy doručeny objednateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Objednatel si vyhrazuje právo na opožděně podané dotazy nereagovat.
- VI.2** Objednatel dodavatelům doporučuje, aby průběžně sledovali adresu zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK, kde budou uveřejňovány informace k průběhu poptávkového řízení a případné změny v pravidlech, resp. podmínkách poptávkového řízení.

## VII. PŘÍLOHY

**VII.1** Nedílnou součástí těchto pravidel poptávkového řízení jsou následující přílohy:

- VII.1.1** Příloha A - Všeobecné podmínky poptávkového řízení
- VII.1.2** Příloha B - Vzor čestného prohlášení dodavatele
- VII.1.3** Příloha C - Formulář pro stanovení nabídkové ceny
- VII.1.4** Příloha D - Rozpad cenové nabídky
- VII.1.5** Příloha E - Vzor kupní smlouvy
- VII.1.6** Příloha F – Vzor servisní smlouvy
- VII.1.7** Příloha G - Technická specifikace předmětu plnění
- VII.1.8** Příloha H – Informace ke statusu „Režim známého dodavatele“ a vstupu do „SRA“

Mgr. Petr Baxa v. r.  
Výkonný ředitel pro Centrální nákup a logistiku  
Letiště Praha, a. s.

[www.prg.aero](http://www.prg.aero)