

POSKYTOVÁNÍ TISKOVÝCH SLUŽEB

KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE
NADLIMITNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
JEDNACÍ ŘÍZENÍ S UVEŘEJNĚNÍM

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

Obchodní firma:	Český Aeroholding, a.s.
Sídlo:	Praha 6, Jana Kašpara 1069/1, PSČ 160 08
IČO:	248 21 993
Zápis v OR:	Městský soud v Praze, oddíl B, vložka 17005
Jednající:	Mgr. Petr Vlasák, místopředseda představenstva Mgr. Josef Adam, LL.M., člen představenstva

(dále jen „Zadavatel“)

Ev.č. zakázky:	483679
Číslo spisu:	VZN/0122001567/2014
Profil zadavatele:	www.softender.cz/cah/

OBSAH

I.	Úvodní ustanovení	3
II.	Předmět zakázky a klasifikace	5
III.	Kvalifikační předpoklady a prokázání kvalifikace.....	6
IV.	Zpracování žádosti o účast, lhůty	9
V.	Posouzení žádostí o účast, omezení počtu zájemců.....	11
VI.	Dodatečné informace k zadávacím podmínkám, kontaktní osoba	12
VII.	Práva a povinnosti Zadavatele a Dodavatelů	13

I. Úvodní ustanovení

I.1. Upozornění Zadavatele

- I.1.1. Zadávací řízení veřejné zakázky dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „**Zákon**“), se řídí pravidly a postupy stanovenými tímto Zákonem, kdy je kladen důraz na způsob plnění povinností na straně Dodavatelů jak z formálního tak i faktického hlediska.
- I.1.2. Dodavatelé jsou vázáni podmínkami stanovenými Zákonem a v zadávacích podmínkách. V Zákonem stanovených případech je Zadavatel povinen vyloučit příslušného Dodavatele, který nesplní veškeré takto stanovené podmínky a to byť i jen z hlediska formy.
- I.1.3. Zadavatel je povinen postupovat ve vztahu k úkonům Dodavatelů výhradně dle pravidel stanovených Zákonem a není oprávněn prominout splnění povinnosti Dodavatele. Možnost zhojení vad úkonů Dodavatele je limitována ustanoveními Zákona.
- I.1.4. **Zadavatel proto vyzývá všechny Dodavatele, aby věnovali zvýšenou pozornost přípravě žádosti o účast a způsobu prokázání kvalifikace a v případě jakýchkoliv nejasností využili možnosti podání žádosti o dodatečné informace.**
- I.1.5. **Vzhledem k užití jednacímho řízení bez uveřejnění se nabídky podávají až po posouzení kvalifikace na základě výzvy zasláné Zadavatelem. Lhůta pro podání nabídek bude stanovena v této výzvě.**

I.2. Jednací jazyk

- I.2.1. Jednacím jazykem je český jazyk. V tomto jazyce bude vedena veškerá korespondence mezi Zadavatelem a Dodavatelem, týkající se žádostí o dodatečné informace, prokázání kvalifikace, účasti v zadávacím řízení.

I.3. Definice pojmů

- I.3.1. Níže uvedené termíny mají význam definovaný v tomto odstavci Kvalifikační dokumentace s tím, že v textu Kvalifikační dokumentace jsou uvedeny vždy velkým počátečním písmenem:
- I.3.2. „**Dodavatelem**“ se rozumí jakákoliv právnická osoba nebo podnikající fyzická osoba, která se v případě podání žádosti o účast stává zájemcem ve smyslu Zákona a v případě podání nabídky na základě výzvy se stává uchazečem ve smyslu Zákona.
- I.3.3. „**Kvalifikační dokumentací**“ se rozumí tento dokument, jehož obsahem je zejména způsob prokázání kvalifikace a způsob podání žádosti o účast v zadávacím řízení Veřejné zakázky.
- I.3.4. „**Veřejnou zakázkou**“ se rozumí zakázka definovaná v odst. II.1 této Kvalifikační dokumentace.
- I.3.5. „**Vybraným uchazečem**“ se rozumí Dodavatel, jehož nabídka bude na základě hodnocení vybrána jako nejvhodnější.
- I.3.6. „**Zadávací dokumentací**“ se rozumí dokumenty uveřejněné současně s Kvalifikační dokumentací na profilu Zadavatele včetně všech příloh, vymezující předmět Veřejné zakázky.
- I.3.7. Další pojmy mohou být definovány přímo v textu Kvalifikační dokumentace s tím, že definice pojmu je zvýrazněna tučně a uvozena slovy "dále jen" a při každém dalším výskytu je v textu Kvalifikační dokumentace vyznačena velkým počátečním písmenem.

I.3.8. Pojmy užívané v textu Kvalifikační dokumentace je nutné vykládat ve vztahu k definicím užívaným Zákonem.

I.4. Kvalifikační dokumentace

I.4.1. Tato Kvalifikační dokumentace se poskytuje zdarma.

I.4.2. Kvalifikační dokumentace se poskytuje pouze pro účely zpracování žádosti o účast a prokázání kvalifikace v rámci tohoto zadávacího řízení, Dodavatel není oprávněn ji použít k jakýmkoli jiným účelům.

II. Předmět zakázky a klasifikace

II.1. Předmět zakázky

- II.1.1. Předmětem Veřejné zakázky je poskytování tiskových služeb po dobu 48 měsíců.
- II.1.2. Bližší specifikace předmětu Veřejné zakázky, jednotlivých položek předmětu plnění, podmínky a další požadavky jsou uvedeny v Zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

II.2. Klasifikace předmětu Veřejné zakázky

- II.2.1. V souladu s ustanovením § 47 Zákona Zadavatel vymezil předmět Veřejné zakázky podle referenční klasifikace platné pro veřejné zakázky.
- II.2.2. Společný slovník pro veřejné zakázky (CPV):
- | | |
|------------|--------------------------------|
| 79811000-2 | Digitální tisk |
| 79820000-8 | Činnosti související s tiskem |
| 30121300-6 | Rozmnožovací zařízení |
| 30232110-8 | Laserové tiskárny |
| 30216110-0 | Skenery pro počítačové využití |

II.3. Další požadavky Zadavatele

- II.3.1. Zadavatel upozorňuje Dodavatele, že v rámci vzoru smlouvy je stanoven požadavek na uzavření **pojištění odpovědnosti za škodu** způsobenou Zadavateli a třetím osobám v souvislosti s realizací předmětu plnění Veřejné zakázky, **s minimálním pojistným plněním ve výši 10.000.000,- Kč**. Vybraný Dodavatel bude povinen uzavřít pojištění odpovědnosti za škodu a předložit Zadavateli doklad o splnění této podmínky **před uzavřením smlouvy**.

III. Kvalifikační předpoklady a prokázání kvalifikace

III.1. Společná ustanovení ke kvalifikaci

- III.1.1. Zadavatel stanovil v souladu s ustanovením § 63 odst. 1 Zákona níže uvedené kvalifikační předpoklady a to s ohledem na druh, rozsah a složitost předmětu Veřejné zakázky. Dodavatel je povinen předepsaným způsobem prokázat splnění kvalifikace v plném rozsahu, v opačném případě nebude jeho nabídka posuzována a hodnocena.
- III.1.2. Pokud není Dodavatel schopen prokázat splnění kvalifikace v plném rozsahu, je oprávněn prokázat splnění profesních, technických a dalších kvalifikačních předpokladů (s níže uvedenou výjimkou) v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:
- doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladů podle odst. III.2.1 písm. d) a profesního kvalifikačního předpokladu podle odst. III.3.1 písm. a) subdodavatelem, a
 - smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky Dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude Dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesního kvalifikačního předpokladu dle odst. III.3.1 písm. a) Kvalifikační dokumentace (výpis z obchodního rejstříku).

- III.1.3. Společná nabídka. Má-li být předmět Veřejné zakázky plněn několika Dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z Dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle odst. III.2.1 Kvalifikační dokumentace a profesního kvalifikačního předpokladu podle odst. III.3.1 písm. a) Kvalifikační dokumentace. Splnění ostatních profesních kvalifikačních předpokladů a všech technických kvalifikačních předpokladů musí prokázat všichni Dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se odstavec III.1.2 použije obdobně.
- III.1.4. V případě, že má být předmět Veřejné zakázky plněn podle odstavce III.1.3 společně několika Dodavateli, jsou Dodavatelé povinni předložit Zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito Dodavatelé budou vůči Zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s Veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění Veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z Veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby Dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo Zadavatel nestanoví jinak.
- III.1.5. Zahraniční Dodavatel. Nevyplyvá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční Dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a Zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního Dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční Dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního Dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční Dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu **do českého jazyka**, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění

kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce Dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad se nevztahuje na doklady předložené ve **slovenském jazyce**.

- III.1.6. Seznam kvalifikovaných dodavatelů. Dodavatel je oprávněn prokázat splnění základní kvalifikace a profesní kvalifikace dle této Kvalifikační dokumentace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a to v tom rozsahu, v jakém jsou uvedeny ve výpisu ze seznamu a kryjí se s požadavky uvedenými v Kvalifikační dokumentaci. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být ke dni podání žádosti o účast starší 90 kalendářních dnů.
- III.1.7. Stáří dokladů. Doklady sloužící k prokázání základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku **nesmějí být ke dni podání žádosti o účast starší 90 kalendářních dnů.**
- III.1.8. Pravost dokladů. Doklady sloužící k prokázání kvalifikace mohou být předloženy **v originále, ověřené kopii nebo prosté kopii.** Zadavatel si v souladu s ustanovením § 57 odst. 1 Zákona vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy s Vybraným uchazečem vyžádat si od Vybraného uchazeče předložení všech dokladů prokazujících kvalifikaci v originále nebo ověřené kopii.
- III.1.9. Jazyková verze dokladů. Doklady sloužící k prokázání kvalifikace mohou být předloženy **v českém nebo slovenském jazyce.** V případě jiných jazykových verzí musí být součástí nabídky úředně ověřený překlad.
- III.1.10. Změny v kvalifikaci. Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane Dodavatel splňovat kvalifikaci, je Dodavatel v souladu s ustanovením § 58 Zákona povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost Zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti Zadavateli. Zadavatel může na žádost Dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout. Tato povinnost se vztahuje obdobně na Dodavatele, se kterým je v souladu s rozhodnutím Zadavatele podle § 81 Zákona možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí Dodavatel, s nímž Zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

III.2. Základní kvalifikační předpoklady

III.2.1. Základní kvalifikaci splňuje Dodavatel:

- a) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- b) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- c) který není v likvidaci,
- d) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.

III.2.2. Základní kvalifikační předpoklady uvedené v odst. III.2.1 prokáže Dodavatel předložením čestného prohlášení z něhož bude jednoznačně vyplývat splnění těchto základních kvalifikačních předpokladů. Dodavatel je oprávněn užít vzor čestného prohlášení, který tvoří přílohu B této Kvalifikační dokumentace.

III.3. Profesní kvalifikační předpoklady

III.3.1. Profesní kvalifikaci prokáže Dodavatel, který předloží:

- a) prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku pokud je v něm zapsán nebo výpisem z jiné evidence, má-li v ní být Dodavatel zapsán, ne starším než 90 kalendářních dnů ke dni podání žádosti o účast,
- b) prostou kopii dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů, v rozsahu odpovídajícímu předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci, tzn. živnostenský list nebo výpis z živnostenského rejstříku.

III.4. Technické kvalifikační předpoklady

III.4.1. Technickou kvalifikaci splňuje Dodavatel:

- a) který v posledních 3 letech realizoval minimálně 1 významnou službu. Za významnou službu pro účely technické kvalifikace Zadavatel považuje zakázku na poskytování tiskových služeb nebo tiskového řešení v rozsahu alespoň 100 kusů multifunkčních zařízení formátu A3 + A4, spravovaných jedním tiskovým systémem.

III.4.2. Technické kvalifikační předpoklady prokáže Dodavatel předložením seznamu významných dodávek dle odst. III.4.1 písm. a). Dodavatel uvede rozsah (tj. podrobný popis předmětu zrealizované dodávky) a doby poskytnutí (tj. od - do), kdy přílohou tohoto seznamu musí být:

- a) osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli,
- b) osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- c) smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění Dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu b) od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

III.5. Další kvalifikační předpoklady

III.5.1. Další kvalifikaci splňuje Dodavatel:

- a) který je ekonomicky a finančně způsobilý splnit Veřejnou zakázku.

III.5.2. Další kvalifikační předpoklady uvedené v odst. III.5.1 prokáže Dodavatel předložením čestného prohlášení z něhož bude jednoznačně vyplývat splnění těchto dalších kvalifikačních předpokladů. Dodavatel je oprávněn užít vzor čestného prohlášení, který tvoří přílohu B této Kvalifikační dokumentace.

IV. Zpracování žádosti o účast, lhůty

IV.1. Žádost o účast

IV.1.1. Povinnými součástmi Žádosti o účast jsou:

- a) Identifikační údaje Dodavatele v rozsahu uvedeném ve vzoru krycího listu žádosti o účast (Příloha A Kvalifikační dokumentace),
- b) Doklady k prokázání kvalifikace (v rozsahu dle požadavků čl. 0 Kvalifikační dokumentace).

IV.1.2. V případě podpisu žádosti o účast (krycího listu) pověřenou osobou doloží Dodavatel současně příslušnou plnou moc, či jiný platný pověřovací dokument.

IV.1.3. **Zadavatel není v souladu se Zákonem povinen umožnit Dodavatelům následné doplnění žádostí o účast o další dokumenty po otevření obálek. Dodavatel zodpovídá za úplnost žádosti o účast v okamžiku jejího podání. Obsahová neúplnost žádosti o účast, zejména z hlediska dokladů k prokázání kvalifikace, je důvodem pro vyřazení nabídky z dalšího posuzování a následné vyloučení Dodavatele z účasti v zadávacím řízení.**

IV.1.4. Formální náležitosti zpracování žádosti o účast. Žádost o účast a doklady k prokázání kvalifikace musí být:

- a) zpracovány v českém nebo slovenském jazyce,
- b) vytištěny čitelně, bez vsuvek, korekcí, výmazů nebo přepisů, kromě oprav chyb nebo překlepů, které musí být v takovém případě Dodavatelem parafovány,
- c) jednotlivé listy musí být vzájemně spojeny a zabezpečeny proti vyjmutí a manipulaci.

IV.1.5. Preferovaná struktura žádosti o účast. Zadavatel preferuje, aby žádost o účast byla členěna následovně:

- a) Krycí list obsahující identifikační údaje Dodavatele. V rámci krycího listu uvede Dodavatel jednu kontaktní osobu pro veškerou komunikaci se Zadavatelem, včetně telefonického a e-mailového nebo faxového spojení a adresu k doručování písemností. Krycí list je uveden jako příloha A této Kvalifikační dokumentace.
- b) Plná moc, je-li Dodavatel zastoupen, s uvedením jména, příjmení a adresy trvalého pobytu osoby zmocněné k jednání za Dodavatele (plná moc musí být předložena v originále nebo úředně ověřené kopii).
- c) Obsah se seznamem dokladů k prokázání kvalifikace.
- d) Doklady k prokázání kvalifikace dle článku 0 této Kvalifikační dokumentace.
- e) Případné další dokumenty dle uvážení Dodavatele.

IV.1.6. Zadavatel požaduje, aby žádost o účast byla vyhotovena v jednom originále a jedné digitální kopii na CD nebo DVD. V případě rozporu mezi originálem a kopií žádosti o účast je rozhodující originál.

IV.1.7. Vzory dokumentů uvedených jako příloha Kvalifikační dokumentace jsou na profilu zadavatele uveřejněny v souladu s legislativními požadavky s elektronickým podpisem. Při úpravě dokumentů těchto je v rámci editorů zobrazováno upozornění na jejich uzamčení. Dodavatel může tyto dokumenty upravit bez ohledu na upozornění na ztrátu elektronického podpisu, případně může obsah dokumentů zkopírovat do nového dokumentu.

IV.2. Lhůta a místo pro podání žádostí o účast

IV.2.1. Žádosti o účast je možno podávat po celou dobu lhůty pro podání žádostí o účast v písemné formě, a to:

- a) osobně v pracovních dnech na podatelnu v budově APC na adrese Jana Kašpara 1069/1, Praha 6, PSČ 160 08, místnost 151a – otevírací doba podatelny v pracovní dny od 7:00 do 15:00 hodin.
- b) poštou jako doporučenou zásilku na adresu: Český Aeroholding, a.s., Jana Kašpara 1069/1, 160 08 Praha 6, Česká republika.

IV.2.2. Žádost o účast bude předána v uzavřené obálce nebo balíčku označeném:

**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA č. 0122001567
"POSKYTOVÁNÍ TISKOVÝCH SLUŽEB"
NEOTEVÍRAT**

IV.2.3. Na obálce nebo balíčku musí být uvedena adresa Dodavatele, na kterou může být odesláno oznámení o skutečnosti, že nabídka byla doručena po lhůtě pro podání žádostí o účast.

IV.2.4. Všechny žádosti o účast musí být doručeny před uplynutím stanovené lhůty. V případě zaslání poštou nebo přepravní službou je pro účast v tomto zadávacím řízení rozhodující okamžik doručení žádosti o účast Zadavateli, nikoliv datum jejího předání poště nebo přepravní službě.

IV.2.5. Výše uvedená ustanovení nevylučují možnost podání žádosti o účast dalším způsobem uvedeným v Zákoně.

IV.2.6. **Lhůta pro podání žádostí o účast a doložení kvalifikace je do 19. 05. 2014 do 14:00 hodin.**

IV.3. Otevírání obálek se žádostmi o účast

IV.3.1. Otevírání obálek se žádostmi o účast se koná bez přítomnosti Dodavatelů.

V. Posouzení žádostí o účast, omezení počtu zájemců

V.1. Posouzení žádostí o účast a dokladů k prokázání kvalifikace

- V.1.1. Posouzení kvalifikace a prokázání kvalifikačních předpokladů provede Zadavatelem jmenovaná komise, která není hodnotící komisí ve smyslu § 74 Zákona.
- V.1.2. Zadavatel může požadovat po Dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené Zadavatelem. Skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace mohou v případě tohoto postupu nastat v souladu s ustanovením § 52 Zákona po lhůtě uvedené v odst. IV.2.6 Kvalifikační dokumentace.
- V.1.3. **Zadavatel není povinen vyžádat si písemné objasnění předložených informací či dokladů nebo předložení další informací či dokladů prokazujících splnění kvalifikace**
- V.1.4. V případě, že Dodavatel nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, nebo nesplní oznamovací povinnost dle ustanovení § 58 Zákona, je Zadavatel povinen takového Dodavatele bezodkladně vyloučit z účasti v zadávacím řízení.
- V.1.5. O posouzení kvalifikace bude pořízen protokol.

V.2. Omezení počtu zájemců

- V.2.1. Zadavatel nebude omezovat počet zájemců v zadávacím řízení Veřejné zakázky.

VI. **Dodatečné informace k zadávacím podmínkám, kontaktní osoba**

VI.1. **Dodatečné informace k zadávacím podmínkám**

- VI.1.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost o dodatečné informace musí být Zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení žádosti.
- VI.1.2. S ohledem na lhůtu, která je Zákonem vztažena k uplynutí lhůty pro podání nabídek, **doporučuje** Zadavatel všem Dodavatelům, aby ve své žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručili ve lhůtě nejméně 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast.
- VI.1.3. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti Dodavatele podle odst. VI.1.1, odešle Zadavatel současně všem Dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávacích podmínek. Z tohoto důvodu je při stahování zadávacích podmínek z profilu zadavatele nezbytné uvést kontaktní údaje (e-mailovou adresu) na něž je možné dodatečné informace odeslat. Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele na adrese www.softender.cz/cah/.

VI.2. **Kontaktní osoba**

- VI.2.1. Pro účely zadávacího řízení Veřejné zakázky je Zadavatelem stanovena následující kontaktní osoba:

Jan Francírek
e-mail: jan.francirek@cah.cz

VII. Práva a povinnosti Zadavatele a Dodavatelů

VII.1. Práva a povinnosti Zadavatele

- VII.1.1. Zadavatel si v souladu s ustanovením § 84 odst. 5 Zákona vyhrazuje právo zrušit toto zadávací řízení Veřejné zakázky a to kdykoliv až do okamžiku uzavření smlouvy s Vybraným uchazečem.
- VII.1.2. Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu zadávacího řízení změnit zadávací podmínky a to formou dodatečných informací dle ustanovení § 49 odst. 4 Zákona, kdy zároveň přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání žádostí o účast resp. nabídek. V případě, kdy by taková změna zadávacích podmínek měla za důsledek rozšíření okruhu možných Dodavatelů, prodlouží Zadavatel lhůtu tak, aby od okamžiku změny činila celou původní délku lhůty pro podání žádostí o účast resp. nabídek. V případě, že změna by měla dopad do znění oznámení zadávacího řízení, uveřejní Zadavatel opravné oznámení ve Věstníku veřejných zakázek.
- VII.1.3. Zadavatel podané žádosti o účast a nabídky nevrací a ponechává si je jako doklad o průběhu zadání Veřejné zakázky, s výjimkou žádostí o účast a nabídek podaných po stanovené lhůtě.
- VII.1.4. Zadavatel je oprávněn vyloučit Dodavatele ze zadávacího řízení z důvodu, že Dodavatel plně neakceptoval zadávací podmínky stanovené Zadavatelem a změní ustanovení ve smlouvě oproti vzoru smlouvy, která je součástí Zadávací dokumentace. Za změny se pro tento účel nepovažují doplnění vyznačených míst a opravy zřejmých chyb nebo překlepů.
- VII.1.5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v žádosti o účast a nabídce Dodavatele u třetích osob a Dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. Zadavatel si vyhrazuje možnost použití informací a dokladů předložených Dodavatelem pro účel prokázání splnění kvalifikace formou listiny či jiného dokladu vyhotoveného Dodavatelem (prohlášení, seznam, přehled apod.), a to v případě, že si bude chtít ověřit údaje uvedené v takových listinách.
- VII.1.6. Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté Dodavatelem použít, je-li to nezbytné pro postup podle Zákona, či pokud to vyplývá z účelu Zákona.

VII.2. Práva a povinnosti Dodavatelů

- VII.2.1. Dodavatelé podávají žádosti o účast a nabídky bezplatně, z podaných žádostí o účast a nabídek nemohou uplatňovat vůči Zadavateli žádné nároky.
- VII.2.2. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v žádosti o účast a/nebo nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným Dodavatelem, popřípadě s Dodavatelem, se kterým má být uzavřena smlouva, je příslušný Dodavatel povinen o této změně Zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- VII.2.3. Vybraný uchazeč je povinen poskytnout Zadavateli řádnou součinnost, aby bylo možné uzavřít smlouvu ve lhůtě do 15 dnů od uplynutí lhůty pro podání námitek, zejména poskytnout veškeré nezbytné doklady a dokumenty. V případě, že Vybraný uchazeč neposkytne řádnou součinnost, může Zadavatel uzavřít smlouvu v souladu s ustanovením § 82 odst. 4 s Dodavatelem, který se umístil jako druhý resp. třetí v pořadí.

Mgr. Petr Vlasák v.r.
místopředseda představenstva

Mgr. Josef Adam, LL.M. v.r.
člen představenstva

Nedílnou součástí této Kvalifikační dokumentace tvoří následující přílohy:

Příloha A – Krycí list

Příloha B – Vzor čestného prohlášení