

POSKYTOVÁNÍ TISKOVÝCH SLUŽEB

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

NADLIMITNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

JEDNACÍ ŘÍZENÍ S UVEŘEJNĚNÍM

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

| | |
|-----------------|---|
| Obchodní firma: | Český Aeroholding, a.s. |
| Sídlo: | Praha 6, Jana Kašpara 1069/1, PSČ 160 08 |
| IČO: | 248 21 993 |
| Zápis v OR: | Městský soud v Praze, oddíl B, vložka 17005 |
| Jednající: | Mgr. Petr Vlasák, místopředseda představenstva Mgr. Josef Adam, LL.M., člen představenstva |

(dále jen „Zadavatel“)

| | |
|--------------------|--|
| Ev.č. zakázky: | 483679 |
| Číslo spisu: | VZN/ 0122001567/2014 |
| Profil zadavatele: | www.softender.cz/cah/ |

OBSAH

| | | |
|-------------|--|-----------|
| I. | Úvodní ustanovení | 3 |
| II. | Předmět zakázky, podmínky, místo a doba plnění | 5 |
| III. | Zpracování nabídky a nabídkové ceny, lhůty | 7 |
| IV. | Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek | 11 |
| V. | Jistota | 12 |
| VI. | Dodatečné informace k zadávacím podmínkám, prohlídka místa plnění | 13 |
| VII. | Práva a povinnosti Zadavatele a Dodavatelů | 14 |

I. Úvodní ustanovení

I.1. Upozornění Zadavatele

- I.1.1. Zadávací řízení veřejné zakázky dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „**Zákon**“), se řídí pravidly a postupy stanovenými tímto Zákonem, kdy je kladen důraz na způsob plnění povinností na straně Dodavatele jak z formálního tak i faktického hlediska.
- I.1.2. Dodavatelé jsou vázáni podmínkami stanovenými Zákonem a v zadávacích podmínkách. V Zákonem stanovených případech je zadavatel povinen vyloučit příslušného Dodavatele, který nesplní veškeré takto stanovené podmínky a to byť i jen z hlediska formy.
- I.1.3. Zadavatel je povinen postupovat ve vztahu k úkonům Dodavatelů výhradně dle pravidel stanovených Zákonem a není oprávněn prominout splnění povinnosti Dodavatele. Možnost zhojení vad úkonů Dodavatele je limitována ustanoveními Zákona.
- I.1.4. **Zadavatel proto vyzývá všechny Dodavatele, aby věnovali zvýšenou pozornost přípravě nabídky a v případě jakýchkoliv nejasností využili možnosti podání žádosti o dodatečné informace.**

I.2. Jednací jazyk

- I.2.1. Jednacím jazykem je český jazyk. V tomto jazyce bude vedena veškerá korespondence mezi Zadavatelem a Dodavatelem, týkající se žádostí o dodatečné informace, objasnění nabídky a účasti Dodavatelů v zadávacím řízení.

I.3. Definice pojmů

- I.3.1. Níže uvedené termíny mají význam definovaný v tomto odstavci Zadávací dokumentace s tím, že v textu Zadávací dokumentace jsou uvedeny vždy velkým počátečním písmenem:
- I.3.2. „**Dodavatelem**“ se rozumí jakákoliv právnická osoba nebo podnikající fyzická osoba, která se v případě podání žádosti o účast stává zájemcem ve smyslu Zákona a v případě podání nabídky na základě výzvy se stává uchazečem ve smyslu Zákona.
- I.3.3. „**Nabídkovou cenou**“ se rozumí cena stanovená na základě podmínek uvedených v odst. III.7.1 této Zadávací dokumentace.
- I.3.4. „**Veřejnou zakázkou**“ se rozumí zakázka jak je definována v odst. II.1 této Zadávací dokumentace.
- I.3.5. „**Vybraným uchazečem**“ se rozumí Dodavatel, jehož nabídka bude na základě hodnocení vybrána jako nejvhodnější a bude vyzván k uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky.
- I.3.6. „**Vzorem smlouvy**“ se rozumí předdefinovaný návrh smlouvy, který tvoří přílohu B této Zadávací dokumentace.
- I.3.7. „**Zadávací dokumentací**“ se rozumí tento dokument včetně všech jeho příloh, vymezující předmět Veřejné zakázky.
- I.3.8. Další pojmy mohou být definovány přímo v textu Zadávací dokumentace s tím, že definice pojmu je zvýrazněna tučně a uvozena slovy "dále jen" a při každém dalším výskytu je v textu Zadávací dokumentace vyznačena velkým počátečním písmenem.
- I.3.9. Pojmy užití v textu Zadávací dokumentace je nutné vždy vykládat ve vztahu k definicím užívaným Zákonem.

I.4. Zadávací dokumentace

I.4.1. Tato Zadávací dokumentace se poskytuje zdarma.

I.4.2. Zadávací dokumentace se poskytuje pouze pro účely zpracování nabídky v rámci tohoto zadávacího řízení, Dodavatel není oprávněn ji použít k jakýmkoli jiným účelům.

II. Předmět zakázky, podmínky, místo a doba plnění

II.1. Předmět zakázky

- II.1.1. Předmětem plnění zakázky je poskytování tiskových a dalších souvisejících služeb po dobu 48 měsíců a to takovými technickými zařízeními, která splňují požadavky definované Vzorem smlouvy a jejími přílohami. Zadavatel upozorňuje na smluvní povinnost Dodavatele v případě oprávněné žádosti Zadavatele nahradit technické zařízení jiným technickým zařízením tak, aby dané technické zařízení v rámci svého umístění splňovalo všechny právně závazné normy.
- II.1.2. Bližší specifikace předmětu Veřejné zakázky, podmínky a další požadavky jsou uvedeny ve Vzoru smlouvy, který tvoří přílohu B této Zadávací dokumentace. **Zadavatel upozorňuje, že počet tiskových zařízení uváděný v přílohách Vzoru smlouvy je určen kvalifikovaným odhadem a může se v čase měnit.**

II.2. Klasifikace předmětu Veřejné zakázky

- II.2.1. V souladu s ustanovením § 47 Zákona Zadavatel vymezil předmět Veřejné zakázky podle referenční klasifikace platné pro veřejné zakázky.
- II.2.2. Společný slovník pro veřejné zakázky (CPV):
- | | |
|------------|--------------------------------|
| 79811000-2 | Digitální tisk |
| 79820000-8 | Činnosti související s tiskem |
| 30121300-6 | Rozmnožovací zařízení |
| 30232110-8 | Laserové tiskárny |
| 30216110-0 | Skenery pro počítačové využití |

II.3. Místo a doba plnění

- II.3.1. Místo plnění: jednotlivé objekty v areálu letiště Praha/Ruzyně a dále v pronajatých prostorech v objektu na adrese Na Poříčí 1040/10, Praha 1.
- II.3.2. Prohlídka místa plnění je v souladu s ustanovením § 49 odst. 5 Zákona organizována. Bližší podrobnosti k prohlídce místa plnění budou sděleny ve výzvě k podání nabídek, která bude zaslána Dodavatelům, kteří podají žádost o účast a prokáží splnění kvalifikace.
- II.3.3. Doba plnění: Po dobu 48 měsíců od úspěšné implementace a uvedení tiskového řešení do provozu. Doba plnění pro jednotlivá tisková zařízení se může lišit v závislosti na termínu migrace konkrétního technického zařízení. Migrace technických zařízení bude zahájena v lednu 2015. Bližší informace viz Vzor smlouvy a její přílohy.
- II.3.4. V případě, že z objektivních důvodů dojde ke zpoždění průběhu zadávacího řízení a smlouva nebude uzavřena před předpokládaným termínem zahájení plnění, může být termín dokončení plnění posunut. Skutečný termín pak bude stanoven v okamžiku uzavření smlouvy s Vybraným uchazečem.

II.4. Obchodní a platební podmínky

- II.4.1. Informace o obchodních a platebních podmínkách plnění Veřejné zakázky jsou stanoveny ve Vzoru smlouvy.
- II.4.2. Změna Nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu Veřejné zakázky dojde ke změně sazeb daně z přidané hodnoty a to pouze o výši změny této sazby.

II.5. Další požadavky zadavatele

- II.5.1. Zadavatel upozorňuje Dodavatele, že v rámci Vzoru smlouvy je stanoven požadavek na uzavření **pojištění odpovědnosti za škodu** způsobenou Zadavateli a třetím osobám v souvislosti s realizací předmětu plnění Veřejné zakázky, **s minimálním pojistným plněním ve výši 10.000.000,- Kč**. Vybraný uchazeč bude povinen uzavřít pojištění odpovědnosti za škodu a předložit Zadavateli doklad o splnění této podmínky **před uzavřením smlouvy**.
- II.5.2. S ohledem na místo plnění předmětu Veřejné zakázky bude Vybraný uchazeč povinen zajistit splnění podmínek stanovených zákonem č. 49/1997 Sb., o civilním letectví a o změně a doplnění zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o civilním letectví**“) a dalšími předpisy. Vybraný uchazeč bude povinen zajistit, aby v místech, kde realizace předmětu Veřejné zakázky vyžaduje vstup do vyhrazeného bezpečnostního prostoru letiště Praha/Ruzyně, byly přítomny jim pověřené osoby, které se podrobily ověření spolehlivosti podle § 86b Zákona o civilním letectví, absolvovaly integrované bezpečnostní školení pro letiště Praha/Ruzyně a byly jim vydány identifikační karty pro vstup do vyhrazeného bezpečnostního prostoru. Vybraný uchazeč bude povinen zajistit splnění této podmínky po celou dobu plnění předmětu Veřejné zakázky.
- II.5.3. Zadavatel upozorňuje Dodavatele, že při zpracování Nabídkové ceny musí zohlednit následující náklady na splnění podmínek uvedených v odst. II.5.2 Zadávací dokumentace:

| | Množství | Cena bez DPH | Platnost |
|--|----------|--------------|----------|
| zhotovení ID karty – čipová | ks | 206,62 Kč | 5 let |
| zhotovení vjezdového povolení | ks | 99,18 Kč | 1 rok |
| Povolení vjezdu do SRA zóny pro 1 služební vozidlo | ks | 5 413,23 Kč | 1 rok |
| A2 - Vstupní bezp. Školení | osoba | 495,86 Kč | 2 roky |
| A3 - Aktualizace bezp. Školení | osoba | 247,93 Kč | 2 roky |
| C4 - Závozy techniky a materiálu do SRA | osoba | 1 500,00 Kč | 1 rok |
| Dopravní řád – školení + test | osoba | 991,73 Kč | 3 roky |

III. Zpracování nabídky a nabídkové ceny, lhůty

III.1. Obecné podmínky podání nabídek

- III.1.1. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný Dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokázal splnění kvalifikace.
- III.1.2. Pokud Dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími Dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný Dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, Zadavatel všechny nabídky podané takovým Dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel v souladu s § 69 odst. 3 Zákona bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení.

III.2. Nabídka

III.2.1. Povinnými součástmi nabídky jsou:

- a) Identifikační údaje Dodavatele v rozsahu uvedeném ve vzoru krycího listu nabídky včetně uvedení Nabídkové ceny (příloha A Zadávací dokumentace),
- b) Vyplněný a podepsaný Vzor smlouvy (Příloha B Zadávací dokumentace) včetně všech vyplněných příloh,
- c) Nabídková cena – vyplněná příloha C Zadávací dokumentace,
- d) Doklad o složení jistoty.

III.2.2. Povinnou součástí nabídky je v souladu s ustanovením § 68 odst. 3 Zákona rovněž:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů Dodavatele, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u Zadavatele,
- b) má-li Dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení Dodavatele o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu¹ v souvislosti se zadávanou Veřejnou zakázkou.

III.2.3. V případě podpisu nabídky pověřenou osobou doloží Dodavatel současně příslušnou plnou moc, či jiný platný pověřovací dokument. Plná moc nemusí být předložena v případě, kdy je již součástí žádosti o účast příslušného Dodavatele a byla vydána umožňujícím podání nabídky.

III.2.4. Zadavatel není v souladu se Zákonem oprávněn umožnit Dodavatelům následné doplnění nabídek po otevření obálek s nabídkami. Dodavatel zodpovídá za úplnost nabídky v okamžiku jejího podání. Obsahová neúplnost nabídky je důvodem pro vyřazení nabídky z dalšího posuzování a hodnocení a následné vyloučení Dodavatele z účasti v zadávacím řízení.

III.2.5. Formální náležitosti zpracování nabídky. Nabídka musí být:

- a) zpracována v českém jazyce,
- b) zpracována v listinné podobě,

¹ Zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů.

- c) předána v uzavřené obálce nebo balíčku označeném:

**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA č. 0122001567
„Poskytování tiskových služeb“
NEOTEVÍRAT**

- d) na obálce nebo balíčku musí být uvedena adresa Dodavatele, na kterou může být odesláno oznámení o skutečnosti, že nabídka byla doručena po lhůtě pro podání nabídek.

III.2.6. Při vypracování nabídky musí být dodrženy následující zásady:

- a) originál nabídky musí být vytištěn čitelně, bez vsuvek, korekcí, výmazů nebo přepisů, kromě oprav chyb nebo překlepů, které musí být v takovém případě Dodavatelem parafovány,
- b) jednotlivé listy nabídky musí být vzájemně spojeny a zabezpečeny proti vyjmutí a manipulaci,
- c) případné kopie nabídek musí být pořízeny z originálu nabídky,
- d) v případě rozporu mezi originálem a kopií nabídky je rozhodující originál nabídky.

III.2.7. Preferovaná struktura nabídky. Zadavatel preferuje, aby nabídka byla členěna následovně:

- a) Krycí list nabídky obsahující uvedení čísla vyhotovení a označení, zda jde o originál či kopii, dále označení této Veřejné zakázky a identifikační údaje Dodavatele. V rámci krycího listu uvede Dodavatel jednu kontaktní osobu (a to i v případě nabídky podané více Dodavatelům společně) pro veškerou komunikaci se Zadavatelem, včetně telefonického a e-mailového nebo faxového spojení a adresu k doručování písemností. Krycí list je uveden jako příloha A této Zadávací dokumentace.
- b) Druhý list nabídky s obsahem nabídky uvádějící jednotlivé části, strany a počet příloh.
- c) Plná moc, je-li Dodavatel zastoupen, s uvedením jména, příjmení a adresy trvalého pobytu osoby zmocněné k jednání za Dodavatele (plná moc musí být předložena v nabídce v originále nebo úředně ověřené kopii). Plná moc nemusí být předložena v případě, kdy je již součástí žádosti o účast.
- d) Listina dle § 44 odst. 6 Zákona – Dodavatel v nabídce specifikuje části Veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a zároveň uvede identifikační čísla těchto subdodavatelů.
- e) Dokumenty dle § 68 odst. 3 Zákona.
- f) Návrh smlouvy o poskytování tiskových služeb (podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za Dodavatele, s vyplněnými požadovanými údaji a všemi přílohami). Návrh smlouvy bude bez označení „vzor“ či „příloha zadávací dokumentace“ a budou odstraněny příslušné části, které se k danému Dodavatel nevztahují (tyto části jsou ve Vzoru smlouvy označeny včetně komentáře).
- g) Nabídková cena – vyplněná příloha C zadávací dokumentace.
- h) Ostatní volitelné dokumenty.

III.2.8. Zadavatel požaduje, aby nabídka byla vyhotovena v jednom originále a jedné písemné kopii nebo digitální kopii na CD nebo DVD. Jednotlivé části písemné nabídky požaduje Zadavatel oddělit např. barevnými nebo prázdnými listy.

III.2.9. Vzory dokumentů uvedených jako příloha Zadávací dokumentace jsou na profilu zadavatele uveřejněny v souladu s legislativními požadavky s elektronickým podpisem. Při úpravě těchto dokumentů je v rámci editorů zobrazováno upozornění na jejich uzamčení. Dodavatel může tyto dokumenty upravit bez ohledu na upozornění na ztrátu elektronického podpisu, případně může obsah dokumentů zkopírovat do nového dokumentu.

III.3. Varianty nabídky

III.3.1. Zadavatel nepřipouští podání variant nabídky.

III.4. Lhůta a místo pro podání nabídky

III.4.1. Nabídky je možno podávat po celou dobu lhůty pro podání nabídek v písemné formě, a to:

- e) osobně v pracovních dnech na pracoviště podatelny v budově APC na adrese Jana Kašpara 1069/1, Praha 6, PSČ 160 08, místnost 151a – otevírací doba podatelny v pracovní dny od 7:00 do 15:00 hodin.
- f) poštou jako doporučenou zásilku na adresu: Letiště Praha, a. s., pracoviště podatelny APC, Jana Kašpara 1069/1, 160 08 Praha 6, Česká republika.

III.4.2. Všechny nabídky musí být doručeny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. V případě zaslání poštou nebo přepravní službou je pro účast v tomto zadávacím řízení rozhodující okamžik doručení nabídky Zadavateli, nikoliv datum jejího předání poště nebo přepravní službě.

III.4.3. Lhůta pro podání nabídek bude uvedena ve Výzvě k podání nabídky, po skončení kvalifikační fáze zadávacího řízení.

III.5. Zadávací lhůta

III.5.1. Dodavatelé jsou svými nabídkami vázáni 6 měsíců od uplynutí lhůty pro podání nabídek.

III.6. Otevírání obálek s nabídkami

III.6.1. Termín a místo otevírání obálek s nabídkami bude sdělen ve Výzvě pro podání nabídek.

III.6.2. Otevírání obálek se mají právo zúčastnit kromě hodnotící komise i max. 2 zástupci každého Dodavatele, jejichž nabídky byly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Zástupci Dodavatele se musí prokázat plnou mocí, podepsanou osobou oprávněnou jednat za Dodavatele.

III.6.3. Hodnotící komise bude otevírat obálky postupně podle pořadového čísla přiděleného dle času doručení a bude kontrolovat úplnost v souladu s § 71 odst. 9 Zákona. Pokud nabídka nebude splňovat uvedené požadavky, bude na místě vyřazena a Zadavatel Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, bezodkladně vyloučí z další účasti v zadávacím řízení.

III.6.4. O otevírání obálek bude sepsán protokol, ve kterém budou u každé nabídky uvedeny identifikační údaje dle § 17 písm. d) Zákona a informace, zda nabídka vyhověla všem požadavkům, které jsou předmětem kontroly.

III.6.5. Po otevření obálek s nabídkami, po posouzení a vyhodnocení nabídek Zadavatel oznámí písemně všem Dodavatelům, jejichž nabídky byly hodnoceny a kteří nebyli vyloučeni z účasti v jednacím řízení s uveřejněním, předběžný výsledek hodnocení nabídek. Současně s oznámením o předběžném výsledku hodnocení nabídek Zadavatel všechny tyto Dodavatele písemně pozve k jednání o nabídkách a uvede dobu, místo a jazyk jednání.

III.7. Nabídková cena

- III.7.1. Nabídková cena bude stanovena jako výsledný součet násobků jednotkových cen a počtu kusů stanovených na základě předpokládaného objemu tiskových služeb za dobu 48 měsíců, dle přílohy C Zadávací dokumentace - Nabídková cena:
- III.7.2. Nabídková cena bude uvedena v krycím listu nabídky, zde uvedená Nabídková cena musí být identická s cenou uvedenou ve vyplněné příloze C Zadávací dokumentace.
- III.7.3. Nabídková cena a jednotlivé položkové ceny budou uvedeny v Kč a bez DPH.
- III.7.4. **V případě, že Dodavatel nevyplní všechny položky nebo u některých položek uvede nulovou cenu, bude ze zadávacího řízení vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.**

III.8. Možnost překročení nabídkové ceny

- III.8.1. Nabídkovou cenu je možné překročit pouze v případě změny daňových předpisů.

IV. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

IV.1. Hodnotící kritéria

Nabídky Dodavatelů budou hodnoceny podle výše nabídkové ceny.

IV.2. Hodnocení nabídek

- IV.2.1. Hodnocení Nabídek provede Zadavatelem stanovená komise způsobem stanoveným Zákonem a to dle výše nabídkové ceny.
- IV.2.2. Nabídková cena bude Dodavatelem stanovena v souladu s čl. III.7 Zadávací dokumentace. Zadavatel seřadí nabídky vzestupně. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bude hodnocena jako nejvhodnější a nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou jako nejméně vhodná.
- IV.2.3. Komise stanovená Zadavatelem může v případě nejasností požádat Dodavatele o písemné vysvětlení nabídky, avšak není to její povinnost. Tato komise může rovněž požádat o doplnění dokladů podle § 68 odst. 3 Zákona. **Komise není oprávněna vyzvat Dodavatele k doplnění jiných dokladů než těch uvedených v předchozí větě.** V žádosti o písemné vysvětlení nabídky komise uvede, v čem spatřuje nejasnosti nabídky, které má Dodavatel vysvětlit, nebo které doklady dle § 68 odst. 3 Zákona má Dodavatel doplnit. Nedoručí-li Dodavatel vysvětlení nebo požadované doklady ve lhůtě stanovené touto komisí, bude nabídka Dodavatele vyřazena. Komise může na žádost Dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.
- IV.2.4. V případě že Nabídková cena nebo cena za některou z jednotlivých položek bude posouzena jako mimořádně nízká, bude komise stanovená Zadavatelem postupovat v souladu s ustanovením § 77 Zákona.

V. Jistota

- V.1.1. Zadavatel požaduje, aby Dodavatel k zajištění plnění svých povinností, vyplývajících z účasti v zadávacím řízení, poskytl v souladu s § 67 Zákona **jistotu ve výši 1.000.000,- Kč** (slovy: jeden milion korun českých) složením peněžní částky na účet Zadavatele, formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.
- V.1.2. V případě, že bude Dodavatel poskytovat jistotu složením peněžní částky na účet Zadavatele, převede výše uvedenou částku v Kč na účet č. 2106559530/2700 vedený u UniCredit Bank Czech Republic a.s. Jako variabilní symbol uvede Dodavatel své IČ, jako specifický symbol evidenční číslo Veřejné zakázky, uvedené ve Věstníku veřejných zakázek. Dodavatel je povinen zaslat Zadavateli avízo o provedeném převodu peněžní částky na účet Zadavatele.
- V.1.3. Pro platbu ze zahraniční uvede Dodavatel bankovní účet Zadavatele ve formátu IBAN: CZ02 2700 0000 0008 0181 2041 a SWIFT kód banky Zadavatele: BACXCZPP.
- V.1.4. Peněžní částka musí být připsána na uvedeném účtu Zadavatele nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek. Součástí nabídky bude doklad o uskutečněném bankovním převodu, tj. dokument banky, ve kterém banka potvrdí, že daného dne neodvolatelně zúčtovala z příkazu Dodavatele a k tíži jeho účtu ve prospěch účtu Zadavatele požadovanou částku dnem, který bude současně nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek.
- V.1.5. Bankovní záruka poskytnutá bankou musí mít náležitosti stanovené Zákonem a musí být platná po celou zadávací lhůtu.
- V.1.6. Bude-li dodavatel poskytovat jistotu formou bankovní záruky, předloží originál bankovní záruky vystavené ve prospěch Zadavatele, jako oprávněného (příjemce záruky). Z bankovní záruky musí jednoznačně vyplývat, že banka poskytne oprávněnému plnění na základě jeho sdělení, že Dodavatel v rozporu se Zákonem nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku nebo odmítl-li uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 2 a 3 Zákona nebo pokud Dodavatel nesplnil povinnost poskytnout Zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy podle § 82 odst. 3 Zákona.
- V.1.7. Bankovní záruka musí být zpracována v českém jazyce nebo v případě cizojazyčného originálu musí být přiložen jeho úřední překlad do českého jazyka. Nebude-li z bankovní záruky jednoznačně zřejmé právo jejího uplatnění, Zadavatel vyřadí nabídku Dodavatele.
- V.1.8. Bude-li jistota poskytnuta formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je Dodavatel a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je Zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit Zadavatel za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 Zákona pojistné plnění.
- V.1.9. Originál bankovní záruky nebo pojištění záruky nesmí být z důvodu jeho vrácení Dodavateli po ukončení zadávacího řízení pevně spojen s nabídkou. Zadavatel však požaduje, aby kopie bankovní záruky nebo pojištění záruky byla přiložena k originálu nabídky a pevně spojena se všemi listy nabídky dodavatele.
- V.1.10. V případě, že Dodavatel složí finanční částku jako jistotu v požadované výši a včas, avšak na nesprávný bankovní účet Zadavatele nebo pod nesprávným variabilním symbolem nebo nevyplněným či nesprávně vyplněným specifickým symbolem, nesplní Dodavatel zadávací podmínky a jeho nabídka bude vyřazena.

VI. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám, prohlídka místa plnění

VI.1. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

VI.1.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost o dodatečné informace musí být Zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení žádosti.

VI.1.2. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti Dodavatele podle odst. VI.1.1, odešle Zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí Zadávací dokumentace. Z tohoto důvodu je při stahování Zadávací dokumentace z profilu zadavatele nezbytné uvést kontaktní údaje (e-mailovou adresu) na něž je možné dodatečné informace odeslat. Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele na adrese www.softender.cz/cah/.

VI.2. Prohlídka místa plnění

VI.2.1. S ohledem na předmět Veřejné zakázky se bude konat prohlídka místa plnění dle ustanovení § 49 odst. 5 Zákona. Bližší informace k prohlídce budou uvedeny ve Výzvě pro podání nabídek a budou zaslány přímo účastníkům prohlídky.

VI.3. Kontaktní osoba

VI.3.1. Pro účely zadávacího řízení Veřejné zakázky je Zadavatelem stanovena následující kontaktní osoba:

VI.3.2. **Jan Francírek**
e-mail: jan.francirek@cah.cz

VII. Práva a povinnosti Zadavatele a Dodavatelů

VII.1. Práva a povinnosti Zadavatele

- VII.1.1. Zadavatel si v souladu s ustanovením § 84 odst. 5 Zákona vyhrazuje právo zrušit toto zadávací řízení Veřejné zakázky a to kdykoliv až do okamžiku uzavření smlouvy s Vybraným Dodavatelem.
- VII.1.2. Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu zadávacího řízení změnit zadávací podmínky a to formou dodatečných informací dle ustanovení § 49 odst. 4 Zákona, kdy zároveň přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě, kdy by taková změna zadávacích podmínek měla za důsledek rozšíření okruhu možných Dodavatelů, prodlouží Zadavatel lhůtu tak, aby od okamžiku změny činila celou původní délku lhůty pro podání nabídek. V případě, že změna by měla dopad do znění oznámení zadávacího řízení, uveřejní Zadavatel opravné oznámení ve Věstníku veřejných zakázek.
- VII.1.3. Zadavatel podané nabídky nevrací a ponechává si je jako doklad o průběhu zadání Veřejné zakázky, s výjimkou nabídek podaných po stanovené lhůtě pro podání nabídek.
- VII.1.4. Zadavatel je oprávněn vyloučit Dodavatele ze zadávacího řízení z důvodu, že Dodavatel plně neakceptoval zadávací podmínky stanovené Zadavatelem a změnil ustanovení ve smlouvě oproti Vзору smlouvy, která je součástí Zadávací dokumentace. Za změny se pro tento účel nepovažují doplnění vyznačených míst a opravy zřejmých chyb nebo překlepů.
- VII.1.5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce Dodavatele u třetích osob a Dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. Zadavatel si vyhrazuje možnost použití informací a dokladů předložených Dodavatelem pro účel prokázání splnění kvalifikace formou listiny či jiného dokladu vyhotoveného Dodavatelem (prohlášení, seznam, přehled apod.), a to v případě, že si bude chtít ověřit údaje uvedené v takových listinách.
- VII.1.6. Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté Dodavatelem použít, je-li to nezbytné pro postup podle Zákona, či pokud to vyplývá z účelu Zákona.

VII.2. Práva a povinnosti Dodavatelů

- VII.2.1. Dodavatelé podávají své nabídky bezplatně, z podaných nabídek nemohou uplatňovat vůči Zadavateli žádné nároky.
- VII.2.2. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným Dodavatelem, popřípadě s Dodavatelem, se kterým má být uzavřena smlouva, je příslušný Dodavatel povinen o této změně Zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- VII.2.3. Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane Dodavatel splňovat kvalifikaci, je Dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost Zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti Zadavateli. Zadavatel může na žádost Dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout. Tato povinnost se vztahuje obdobně na Dodavatele, se kterým je v souladu s rozhodnutím Zadavatele podle § 81 Zákona možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí Dodavatel, s nímž Zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.
- VII.2.4. Vybraný uchazeč je povinen poskytnout Zadavateli řádnou součinnost, aby bylo možné uzavřít smlouvu ve lhůtě do 15 dnů od uplynutí lhůty pro podání námitek, zejména poskytnout veškeré nezbytné doklady a dokumenty. V případě, že Vybraný uchazeč neposkytne řádnou součinnost,



může Zadavatel uzavřít smlouvu v souladu s ustanovením § 82 odst. 4 s Dodavatelem, který se umístil jako druhý resp. třetí v pořadí.

Mgr. Petr Vlasák v.r.
místopředseda představenstva

Mgr. Josef Adam, LL.M. v.r.
člen představenstva

Nedílnou součástí této Zadávací dokumentace tvoří následující přílohy:

Příloha A – Krycí list nabídky

Příloha B – Vzor smlouvy o poskytování tiskových služeb

Příloha C – Nabídková cena

Příloha D – Vzory smluv o nájmu, o připojení a o dodávkách elektřiny, vody a tepelné energie (volitelné)