

## Zadávací dokumentace k výběrovému řízení

### „Projektová dokumentace PZTS“

(dále jen „Zadávací dokumentace“)

Obchodní firma: Český Aeroholding, a.s.  
se sídlem: Praha 6, Jana Kašpara 1069/1, PSČ 160 08  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 17005  
IČ: 248 21 993  
DIČ: CZ699003361  
(dále jen „Zadavatel“)

## I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ, DEFINICE A VÝKLAD POJMŮ

- I.1** Toto výběrové řízení je zadáním veřejné zakázky (dále jen „**Zakázka**“) mimo rámec zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „**Zákon**“), nejde o veřejnou soutěž o nejnižší nabídku dle § 1772 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**Občanský zákoník**“).
- I.2** Tato Zadávací dokumentace včetně všech příloh se poskytuje pouze pro účely zpracování nabídky pro zadání Zakázky ve výše zmíněném výběrovém řízení, Dodavatel není oprávněn ji použít k jakýmkoliv jiným účelům.
- I.3** Níže uvedené termíny mají význam definovaný v tomto odst. I.3 Zadávací dokumentace s tím, že v textu Zadávací dokumentace jsou uvedeny vždy velkým počátečním písmenem:
- I.3.1** „**Dodavatelem**“ se rozumí právnická osoba nebo podnikající fyzická osoba.
- I.3.2** „**Uchazečem**“ se rozumí Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení na základě této Zadávací dokumentace.
- I.3.3** „**Nabídková cena**“ znamená cenu stanovenou na základě pravidel uvedených v čl. IV této Zadávací dokumentace.
- I.3.4** „**Vzor smlouvy**“ znamená předdefinovaný návrh smlouvy nebo návrhy smluv, který tvoří **Přílohu B** této Zadávací dokumentace.
- I.3.5** Další pojmy mohou být definovány přímo v textu Zadávací dokumentace s tím, že definice pojmu je zvýrazněna tučně a uvozena slovy „dále jen“ a při každém dalším výskytu je v textu Zadávací dokumentace vyznačena velkým počátečním písmenem.

## II. PŘEDMĚT ZAKÁZKY, MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

- II.1** Předmětem Zakázky je zhotovení projektové dokumentace na systém PZTS (Poplachový zabezpečovací a tísňový systém). Jedná se o výměnu stávajícího systému Siemens za Dominus Millennium v Terminálu 1 letiště Praha/Ruzyně (dále jen „**Dílo**“). Specifikace Díla je uvedena v Příloze C této zadávací dokumentace.
- II.2** Smlouva, jejíž vzor je uveden jako Příloha B této zadávací dokumentace, bude uzavřena s jedním (1) Uchazečem, který splní všechny podmínky dané touto Zadávací dokumentací a předloží nejnižší Nabídkovou cenu.
- II.3** Místo plnění: areál letiště Praha/Ruzyně.
- II.4** Doba plnění: do třiceti (30) dnů od uzavření smlouvy.

## III. KVALIFIKAČNÍ KRITÉRIA

- III.1** Kvalifikační kritéria stanovená Zadavatelem pro tuto Zakázku splňuje Uchazeč:

- III.1.1** který není v likvidaci,
- III.1.2** proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není/nebyl v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Uchazeče,
- III.1.3** který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v Příloze A – vzoru čestného prohlášení,
- III.1.4** který prokázal oprávnění k podnikání v rozsahu nezbytném pro realizaci předmětu Zakázky,
- III.1.5** který prokáže znalost projektování slaboproudých bezpečnostních systémů a zkušenost s projektováním ústřední řady Dominus Millenium MU4 vč. všech dalších komponentů tohoto bezpečnostního systému.
- III.2** Kritéria uvedená v odst. III.1.1 až III.1.3 prokazuje Uchazeč čestným prohlášením, pro které je oprávněn použít vzor, který je přílohou A této Zadávací dokumentace. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za Uchazeče v souladu s platným zápisem Uchazeče v obchodním rejstříku nebo osobou oprávněnou jednat na základě plné moci.
- III.3** Kritérium uvedené v odst. III.1.4 prokazuje Uchazeč prostou kopií výpisu z obchodního rejstříku a prostými kopiemi živnostenských listů nebo výpisem z živnostenského rejstříku či výpisem z jiné evidence, má-li v ní být Uchazeč nebo zájemce zapsán podle zvláštních právních předpisů (rozsah živnostenského oprávnění musí odpovídat předmětu Zakázky).
- III.4** Kritérium uvedené v odst. III.1.5 prokazuje Uchazeč prostou kopií certifikátu na projektování systému Dominus Millennium vydaným zástupcem výrobce spol. ABBAS, a.s.
- III.5** V případě, že Uchazeč splnil některá z kvalifikačních kritérií v rámci jiného výběrového řízení vypsání Zadavatelem v předchozích 12 měsících a údaje v těchto dokumentech nebo dokladech se nezměnily, nemusí tato kritéria znovu prokazovat, nicméně je povinen oznámit příslušné kontaktní osobě uvedené v odst. VII.2 Zadávací dokumentace, v rámci kterého výběrového řízení tato kritéria prokázal.
- III.6** Podává-li nabídku do výběrového řízení více Dodavatelů společně, musí v nabídce předložit listinu, z níž vyplývá, že všichni tito Dodavatelé budou vůči Zadavateli a jakýmkoli třetí osobám z jakýchkoli závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu této Zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu tohoto výběrového řízení zavázáni společně a nerozdílně. V listině musí být jeden z Dodavatelů podávajících nabídku označen jako hlavní Dodavatel a musí mu v ní být udělena plná moc k jednání za všechny ostatní Dodavatele podávající společnou nabídku ve všech záležitostech týkajících se výběrového řízení, uzavření smlouvy a jejího plnění.
- III.7** Všichni Dodavatelé podávající společnou nabídku musí splnit kvalifikační kritéria uvedená v odst. III.1.1 až III.1.4 Kritérium uvedené v odst. III.1.5, III. Zadávací dokumentace musí splnit vždy alespoň jeden z Dodavatelů podávajících společnou nabídku.
- III.8** Pokud není Uchazeč schopen prokázat splnění kvalifikačního kritéria uvedeného v odst. III.1.4 Zadávací dokumentace (oprávnění k podnikání) či určité části dalších kvalifikačních kritérií požadovaných Zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen Zadavateli předložit v nabídce smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění Zakázky Uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude Uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění Zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikačních kritérií.
- III.9** Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od vybraného Uchazeče před podpisem smlouvy předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokumentů, které Uchazeč v nabídce předložil jen v prosté kopii. Předložení originálů dokumentů je, v případě, že byly Zadavatelem vyžádány, podmínkou pro uzavření smlouvy.
- III.10** V případě nesplnění kvalifikačních kritérií nebude nabídka Uchazeče nebo společná nabídka hodnocena.

#### IV. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY

- IV.1** Pro zpracování návrhu smluv Uchazeč závazně použije přílohy B Zadávací dokumentace. Uchazeč není oprávněn měnit tento Vzor smlouvy, může pouze doplnit vyznačená místa (identifikační údaje smluvní strany, cenu). Uchazeč může v rámci doprovodného dokumentu (zvláštního návrhu) navrhnout úpravu i jiných ustanovení smlouvy, Zadavatel není povinen tuto úpravu přijmout a vyhrazuje si právo o tomto návrhu jednat. Podáním nabídky Uchazeč souhlasí s tím, že ustanovení § 1740 odst. 3 věta první Občanského zákoníku se pro účely uzavírání smlouvy s vybraným Uchazečem nepoužije.
- IV.2** V případě, že vybraný Uchazeč neposkytne Zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy do 14 kalendářních dnů, vyhrazuje si Zadavatel právo tato jednání ukončit a přijmout nabídku Uchazeče, jehož nabídka se umístila jako následující v pořadí výhodnosti.
- IV.3** **Uchazeč společně s nabídkou předloží čestné prohlášení o vlastnické struktuře společnosti ke dni podání nabídky až po konečné vlastníky. V případě, kdy je konečným beneficentem příjmů Uchazeče a/nebo zisku vytvořeného Uchazečem osoba odlišná od vlastníka, uvede Uchazeč i všechny tyto beneficenty. Přílohou čestného prohlášení bude soupis jednotlivých vlastníků a beneficentů s uvedením jejich podílů. V případě Uchazeče, který má právní formu akciové společnosti a jeho akcie jsou obchodovány na burze, uvede Uchazeč v rámci čestného prohlášení požadované skutečnosti pouze ve vztahu k akciím, které nejsou obchodovány na burze. Uchazeč, který je podnikající fyzickou osobou, nemusí uvádět vlastnickou strukturu, je však povinen uvést případné beneficenty.**
- IV.4** Zadavatel upozorňuje Uchazeče, aby ze Vzoru smlouvy odstranil text "Příloha B Zadávací dokumentace" a „Vzor“. Pro účely zpracování návrhu smlouvy se Objednatelem rozumí Zadavatel a Zhotovitelem se rozumí Uchazeč.
- IV.5** Podepsaný Vzor smlouvy se považuje za návrh Uchazeče na uzavření smlouvy a musí proto splňovat požadavky právního řádu České republiky týkající se právních jednání a návrhů na uzavření smluv.
- IV.6** Zadavatel je subjektem ve smyslu § 2 odst. 1) písm. n) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „**Zákon o registru smluv**“) a jako takový je povinen v případě uzavření Návrhu smlouvy takovou smlouvu v souladu se Zákonem o registru smluv uveřejnit.
- IV.7** S ohledem na předmět plnění Zakázky a požadavky Zadavatele Uchazeč podáním nabídky prohlašuje, že smlouva bude uzavírána mezi podnikateli a ustanovení § 1799 a § 1800 Občanského zákoníku se pro účely uzavírání smlouvy s vybraným Uchazečem nepoužijí.
- IV.8** Nabídková cena bude v návrhu smlouvy stanovena jako nejvýše přípustná v korunách českých bez daně z přidané hodnoty. K ceně bude připočtena DPH dle platných právních předpisů. Součástí Nabídkové ceny bude dopravné a veškeré další náklady Uchazeče nutné pro plnění Zakázky.
- IV.9** Uchazeč odpovídá za zahrnutí veškerých nákladů do ceny a za úplnost ocenění jednotkových cen, včetně nákladů na dopravu do místa plnění Zakázky a nákladů souvisejících se specifickým místem plněním Zakázky.
- IV.10** Podkladem pro stanovení Nabídkové ceny je tabulka tvořící Přílohu D Zadávací dokumentace, která bude nedílnou součástí nabídky Uchazeče.
- IV.11** Jednotkové ceny použité pro vytvoření Nabídkové ceny budou považovány jako maximální po celou dobu provádění předmětu Zakázky.

#### V. LHŮTY A ZPŮSOB PODÁVÁNÍ NABÍDEK

- V.1** Lhůta pro podání nabídek vyhotovených v souladu se Zadávací dokumentací: **11. 5. 2018 do 12:00 hod.** Uchazeči jsou svými nabídkami vázáni do **31. 10. 2018.**
- V.2** Zadavatel si vyhrazuje právo na prodloužení Lhůty pro podání nabídek.
- V.3** Nabídku je možno podávat po celou dobu lhůty pro podání nabídek v elektronické formě, a to:

- V.3.1** e-mailem na adresu [vr0122002924@cah.cz](mailto:vr0122002924@cah.cz). Tato e-mailová schránka slouží výhradně pro podávání nabídek a bude Zadavateli zpřístupněna až po uplynutí lhůty pro podání nabídek. **NEPOUŽÍVEJTE** proto tuto e-mailovou adresu pro žádosti o doplňující informace k Zadávací dokumentaci nebo pro jakoukoliv jinou komunikaci se Zadavatelem. V případě úspěšného doručení nabídky obdrží Uchazeč emailem automaticky generované potvrzení. **E-mailová schránka pro podávání nabídek má datový limit pro jednu (1) zaslou zprávu ve výši 12 MB. Pokud zpráva s nabídkou uchazeče obsahuje přílohu/y, jejichž souhrnná velikost přesahuje 12 MB, doporučuje Zadavatel Uchazečem rozdělit přílohy do více zpráv s maximálním limitem 12MB na jednu (1) zprávu.**
- V.4** Nabídka musí být doručena před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- V.5** Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.
- V.6 Nabídka musí obsahovat požadované dokumenty v následujícím členění:**
- V.6.1** doklady prokazující splnění kvalifikačních kritérií,
- V.6.2** návrh smlouvy, příloha B (Vzor smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za Uchazeče s vyplněnými požadovanými údaji) včetně všech příloh. Vzor smlouvy bude zaslán podepsaný ve formátu PDF a současně také jako vyplněný Vzor smlouvy ve formátu.doc nebo.docx (MS Word).
- V.6.3** Nabídková cena (vyplněná příloha D této Zadávací dokumentace) stanovená v souladu s odst. IV. 7 a následujících. Příloha D bude zaslána podepsaná ve formátu PDF a současně také jako vyplněná příloha D ve formátu.xls nebo.xlsx (MS Excel).
- V.6.4** Čestné prohlášení o vlastnické struktuře dle odst. IV.3 této Zadávací dokumentace
- V.6.5** Nabídka bude obsahovat:
- V.6.5.1** podrobný popis a informace o nabízeném Díle,
- V.6.5.2** požadavky na součinnost Zadavatele,
- V.6.5.3** projektový plán (popis všech postupů zpracování Díla a jejich časování/harmonogram plnění),
- V.7** Výše uvedené dokumenty a případné další materiály Uchazeče budou přiloženy k e-mailové zprávě v naskenované nebo jiné požadované podobě. Všechny dokumenty, které dle této Zadávací dokumentace musí být podepsané (zejména Vzor smlouvy a čestná prohlášení) budou přiloženy k e-mailové zprávě v naskenovaném formátu.pdf podepsané příslušnou osobou.

## VI. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

- VI.1** Nabídky Uchazečů budou hodnoceny podle výše Nabídkové ceny bez DPH a pořadí nabídek bude stanoveno vzestupně. Nabídka s nejnižší Nabídkovou cenou bude hodnocena jako nejvhodnější a nabídka s nejvyšší Nabídkovou cenou jako nejméně vhodná.
- VI.2** Posouzení nabídek a jejich vyhodnocení dle stanovených kritérií provede zadavatelem jmenovaná komise.
- VI.3** Zadavatel si vyhrazuje právo dle své volby jednat o Nabídkové ceně s Uchazeči, jejichž nabídky budou hodnoceny, nebo vyhlásit elektronickou aukci. Případné jednání resp. elektronická aukce proběhne po kontrole úplnosti a vyhodnocení všech nabídek. Uchazeči poté budou moci v rámci jednání nebo elektronické aukce nabídnout Zadavateli výhodnější nabídku. Jednání nebo elektronická aukce mohou proběhnout ve více kolech.
- VI.4** Podáním nabídky dává Uchazeč souhlas s tím, že v případě, že bude jednáno o Nabídkové ceně dle VI. 3 této Zadávací dokumentace nebo v případě ohlašování končených výsledků dle čl. VI. 6, mohou být údaje o jeho Nabídkové ceně poskytnuty ostatním uchazečům, kteří podali nabídku do této Zakázky.
- VI.5** Bližší podmínky a způsob provedení jednání nebo elektronické aukce budou sděleny Uchazečům, jejichž nabídky budou hodnoceny.

- VI.6** O výběru nejvhodnější nabídky budou Uchazeči písemně informováni po ukončení výběrového řízení.

## VII. DODATEČNÉ INFORMACE

- VII.1** Lhůta pro podávání dotazů k Zadávací dokumentaci a jejím přílohám je Zadavatelem stanovena do **10. 5. 2018 do 12:00 hod.** V této lhůtě musí být dotazy doručeny kontaktní osobě Zadavatele.
- VII.2** Kontaktní osoba Zadavatele: **Martin Sotorník**
- VII.3** Dotazy je možné zaslat kontaktní osobě pouze elektronicky na adresu: **martin.sotornik@cah.cz**. Na telefonické dotazy nebude brán zřetel.
- VII.4** Odpovědi na všechny dotazy bez uvedení tazatele budou zaslány všem osobám, které dotazy podaly, jakož i všem, které mají zájem o účast v tomto výběrovém řízení a zaslaly Zadavateli své kontaktní informace.
- VII.5** Zadavatel poskytuje Uchazečům prostřednictvím Zadávací dokumentace a jejich příloh všechny skutkové a právní okolnosti, které jsou mu známy, a které jsou nezbytné k uzavření smlouvy. Uchazeč má možnost, vyjasnit si prostřednictvím dotazů k Zadávací dokumentaci veškeré případné nejasnosti.

## VIII. PRÁVA ZADAVATELE A OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

- VIII.1** Zadavatel nemá povinnost uzavřít s vítězným Uchazečem smlouvu. K uzavření smlouvy s Uchazečem dochází okamžikem, kdy je Uchazeči doručena smlouva, podepsaná statutárními orgány nebo zmocněnými zástupci obou smluvních stran. Jakékoli předešlé úkony ze strany Zadavatele (a to včetně oznámení výsledku výběrového řízení) nejsou akceptací nabídky Uchazeče a nezavazují Zadavatele k jakémukoli plnění. Podpisem nabídky bere Uchazeč tuto skutečnost na vědomí.
- VIII.2** Zadavatel je oprávněn kdykoli ukončit jednání o uzavření smlouvy, a to i bez uvedení důvodu, či bez existence spravedlivého důvodu, aniž by tím Uchazeči vznikla jakákoli práva, a to i tehdy, pokud se uzavření smlouvy jeví jako vysoce pravděpodobné. Pro tento případ Uchazeč podáním nabídky souhlasí s tím, že ustanovení § 1729 Občanského zákoníku se pro účely zadávacího řízení a uzavírání smlouvy s vybraným Uchazečem nepoužije.
- VIII.3** Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení nebo jeho část kdykoli zrušit a dále si vyhrazuje právo kdykoli až do okamžiku výběru nejvhodnější nabídky upravit zadávací dokumentaci. Toto upřesnění bude Dodavatelům, jejichž kontaktní údaje má zadavatel k dispozici, vždy oznámeno a zároveň pro neregistrované Dodavatele zveřejněno v aplikaci EZAK na adrese <https://zakazky.cah.cz> Zadavatel proto doporučuje Dodavatelům, aby v případě, že se budou účastnit výběrového řízení, odeslali na kontaktní údaje uvedené v odst. VII.3 svoji kontaktní emailovou adresu. Dále Zadavatel doporučuje všem Dodavatelům, aby si před podáním nabídky zkontrolovali aktuální text Zadávací dokumentace uveřejněný v aplikaci EZAK. Lhůta pro podání nabídek uvedená v odst. V.1 může být Zadavatelem v odůvodněných případech přiměřeně prodloužena.
- VIII.4** Vybraný Uchazeč je povinen nejpozději ke dni podpisu smlouvy předložit doklad o uzavření pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě s pojistným plněním ve výši alespoň 1.000.000,- Kč. Za doklad prokazující pojištění se považuje prostá fotokopie platné pojistné smlouvy nebo certifikátu o pojištění vystaveného pojišťovnou nebo makléřem, u níž je Uchazeč pojištěn, tyto skutečnosti prokazující. V případě, že podává nabídku do výběrového řízení více osob společně, musí splnění tohoto předpokladu prokázat všechny osoby, které společně podávají nabídku. Nepředloží-li vybraný Uchazeč tento doklad ve výše uvedené lhůtě, má Zadavatel právo ukončit s tímto Uchazečem jednání o podpisu smlouvy a začít jednat o podpisu smlouvy s Uchazečem, jehož nabídka se umístila jako následující v pořadí výhodnosti.
- VIII.5** Uchazeč předkládá svoji nabídku bezplatně, z předložené nabídky nemůže uplatňovat vůči Zadavateli žádné nároky. Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených se zpracováním nabídky.

- VIII.6** Komise Zadavatele může v případě nejasností požádat Uchazeče o písemné vysvětlení nabídky. V žádosti o písemné vysvětlení komise uvede, v čem spatřuje nejasnosti nabídky, které má Uchazeč vysvětlit. Komise stanoví lhůtu, ve které je Uchazeč povinen doručit písemné vysvětlení nejasností. **Pokud Uchazeč nepředloží vysvětlení nejasností ve stanovené lhůtě, komise nabídku vyřadí z dalšího hodnocení a posuzování.**
- VIII.7** Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit Uchazeče, který má nebo v minulosti měl problémy s plněním svých závazků vůči Zadavateli.
- VIII.8** V případě, že Uchazečem doložené dokumenty prokazující splnění kvalifikačních kritérií nebo čestného prohlášení o vlastnické struktuře budou obsahovat nepravdivé údaje, bude takový Uchazeč okamžitě vyloučen z účasti na daném výběrovém řízení. Po dobu následujících 2 let je u tohoto Uchazeče vyloučena možnost účasti na výběrových řízeních pro Zadavatele.
- VIII.9** Obchodní firma či název Uchazeče, jehož nabídka byla dle stanoveného způsobu hodnocení vybrána jako nejvhodnější, včetně Nabídkové ceny tohoto Uchazeče, mohou být ukončení výběrového řízení sděleny ostatním Uchazečům.

## **IX. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

- IX.1** Nedílnou součástí této Zadávací dokumentace jsou následující přílohy:
- IX.1.1** Příloha A – Vzor čestného prohlášení
  - IX.1.2** Příloha B – Vzor smlouvy
  - IX.1.3** Příloha C - Specifikace zadání

**Mgr. Petr Baxa v. r.**

na základě pověření

Český Aeroholding, a.s.