

Zadávací dokumentace k výběrovému řízení na
„REALIZACE PRŮZKUMŮ MEZI CESTUJÍCÍMI“

(dále jen „Zadávací dokumentace“)

Obchodní firma: Letiště Praha, a. s.
se sídlem: Praha 6, K letišti 1019/6, PSČ 161 00
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 14003
IČO: 282 44 532
DIČ: CZ699003361

(dále jen „Zadavatel“)

Číslo zakázky: 0224004297

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ, DEFINICE A VÝKLAD POJMŮ

- I.1** Toto výběrové řízení je zadáním veřejné zakázky (dále jen „**Zakázka**“) mimo rámec zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „**Zákon**“), nejde o veřejnou soutěž o nejhodnější nabídku dle § 1772 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**Občanský zákoník**“).
- I.2** Tato Zadávací dokumentace včetně všech příloh se poskytuje pouze pro účely zpracování nabídky pro zadání Zakázky ve výše zmíněném výběrovém řízení, Dodavatel není oprávněn ji použít k jakýmkoliv jiným účelům.
- I.3** Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o obsahu této Zadávací dokumentace, tj. není oprávněn obsah této Zadávací dokumentace kopírovat ani jej sdělit třetím osobám. To neplatí v případě subdodavatelů, kteří se budou účastnit plnění Uchazeče v rámci Zakázky, Uchazeč však odpovídá za to, že jeho subdodavatelé rovněž budou zavázáni dodržovat povinnost mlčenlivosti dle věty první tohoto odstavce.
- I.4** Níže uvedené termíny mají význam definovaný v tomto odst. I.4 Zadávací dokumentace s tím, že v textu Zadávací dokumentace jsou uvedeny vždy velkým počátečním písmenem:
- I.4.1** „**Dodavatelem**“ se rozumí právnická osoba nebo podnikající fyzická osoba.
- I.4.2** „**Uchazečem**“ se rozumí Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení na základě této Zadávací dokumentace.
- I.4.3** „**Nabídková cena**“ znamená cenu stanovenou na základě pravidel uvedených v čl. V této Zadávací dokumentace.
- I.4.4** „**Vzor smlouvy**“ znamená předdefinovaný návrh smlouvy, který tvoří přílohu B této Zadávací dokumentace.
- I.5** Další pojmy mohou být definovány přímo v textu Zadávací dokumentace s tím, že definice pojmu je zvýrazněna tučně a uvozena slovy „dále jen“ a při každém dalším výskytu je v textu Zadávací dokumentace vyznačena velkým počátečním písmenem.

II. PŘEDMĚT ZAKÁZKY, MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

- II.1** Předmětem Zakázky je realizace průzkumů dle zadání, které tvoří přílohu C této Zadávací dokumentace.
- II.2** Místo plnění: areál letiště Praha/Ruzyně.
- II.3** Doba plnění: smlouva o poskytování služeb bude uzavřena od 1.1.2019 na dobu 4 let.
- II.4** Bližší specifikace předmětu Zakázky a podmínky jeho realizace jsou uvedeny ve Vzor smlouvy.

- II.5** Zadavatel upozorňuje, že realizace této Zakázky je plně podřízena provozu letiště Praha/Ruzyně a při její realizaci musí být dodržována veškerá provozní opatření Zadavatele. Na základě oznámení Zadavatele nebo některé z jeho organizačních jednotek může být provádění prací v jím stanoveném období přesunuto do nočních hodin (tj. od 22:00 do 5:00 hodin), nebo na dny pracovního volna, státních svátků apod. Uchazeč je povinen tuto skutečnost zohlednit již při stanovení Nabídkové ceny.

III. KVALIFIKAČNÍ KRITÉRIA

- III.1** Kvalifikační kritéria stanovená Zadavatelem pro tuto Zakázku splňuje Uchazeč:

- III.1.1** který není v likvidaci,
- III.1.2** proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není/nebyl v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Uchazeče,
- III.1.3** který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze A – vzoru čestného prohlášení,
- III.1.4** který prokázal oprávnění k podnikání v rozsahu nezbytném pro realizaci předmětu Zakázky,
- III.1.5** který realizoval v posledních 3 letech minimálně 5 uskutečněných zakázek v oblasti marketingového nebo sociologického průzkumu v celkovém minimálním objemu 2 500 000 Kč bez DPH, kde minimální hodnota alespoň jedné realizované zakázky je 1 500 000 Kč bez DPH a zároveň realizoval alespoň 1 zakázku v oblasti marketingového nebo sociologického průzkumu formou osobního dotazování (face to face) na výběrovém souboru alespoň 10 000 respondentů za 1 rok,
- III.1.6** který je členem zájmového sdružení právnických osob s názvem Sdružení agentur pro výzkum trhu a veřejného mínění SIMAR, IČO: 61388203, se sídlem Na žertvách 132/24, Praha nebo profesního sdružení s názvem Evropská společnost pro výzkum veřejného mínění a trhu (European Society for Opinion and Marketing Research - ESOMAR).
- III.2** Kritéria uvedená v odst. III.1.1 až III.1.3 prokazuje Uchazeč čestným prohlášením, pro které je oprávněn použít vzor, který je přílohou A této Zadávací dokumentace. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za Uchazeče v souladu s platným zápisem Uchazeče v obchodním rejstříku nebo osobou oprávněnou jednat na základě plné moci.
- III.3** Kritérium uvedené v odst. III.1.4 prokazuje Uchazeč prostou kopií výpisu z obchodního rejstříku a prostými kopiemi živnostenských listů nebo výpisem z živnostenského rejstříku či výpisem z jiné evidence, má-li v ní být Uchazeč nebo zájemce zapsán podle zvláštních právních předpisů (rozsah živnostenského oprávnění musí odpovídat předmětu Zakázky).
- III.4** Kritérium uvedené v odst. III.1.5 prokazuje Uchazeč prohlášením, které bude obsahovat odkaz na subjekt, pro který bylo plněno, s uvedením předmětu, doby plnění a ceny zakázky, sídlo nebo jinou adresu a kontaktní osobu tohoto subjektu s uvedením emailové adresy a telefonu (dřívější zakázky pro Zadavatele není nutné prokazovat, stačí uvést název, číslo smlouvy a datum jejího uzavření). V prohlášení bude dále uvedeno datum a podpis osoby jednající za Uchazeče.
- III.5** Kritérium uvedené v odst. 1.6 prokazuje Uchazeč čestným prohlášením Uchazeče, jehož obsahem bude prohlášení, že je Uchazeč členem daného zájmového, resp. profesního sdružení.
- III.6** V případě, že Uchazeč splnil některá z kvalifikačních kritérií v rámci jiného výběrového řízení vypsaného Zadavatelem v předchozích 12 měsících a údaje v těchto dokumentech nebo dokladech se nezměnily, nemusí tato kritéria znovu prokazovat, nicméně je povinen oznámit příslušné kontaktní osobě uvedené v odst. VIII.2 Zadávací dokumentace, v rámci kterého výběrového řízení tato kritéria prokázal.
- III.7** Podává-li nabídku do výběrového řízení více Dodavatelů společně, musí v nabídce předložit listinu, z níž vyplyne, že všichni tito Dodavatelé budou vůči Zadavateli a jakýmkoli třetím osobám z jakýchkoli závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu této Zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu tohoto výběrového řízení zavázáni společně a nerozdílně. V listině musí být jeden z Dodavatelů podávajících nabídku označen jako hlavní Dodavatel a musí mu v ní být udělena plná

moc k jednání za všechny ostatní Dodavatele podávající společnou nabídku ve všech záležitostech týkajících se výběrového řízení, uzavření smlouvy a jejího plnění.

- III.8** Všichni Dodavatelé podávající společnou nabídku musí splnit kvalifikační kritéria uvedená v odst. III.1.1 až III.1.4. Kritérium uvedené v odst. III.1.5 Zadávací dokumentace musí splnit vždy alespoň jeden z Dodavatelů podávajících společnou nabídku.
- III.9** Pokud není Uchazeč schopen prokázat splnění kvalifikačního kritéria uvedeného v odst. III.1.4 Zadávací dokumentace (oprávnění k podnikání) či určité části dalších kvalifikačních kritérií požadovaných Zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen Zadavateli předložit v nabídce smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění Zakázky Uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude Uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění Zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikačních kritérií.
- III.10** Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od vybraného Uchazeče před podpisem smlouvy předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokumentů, které Uchazeč v nabídce předložil jen v prosté kopii. Předložení originálů dokumentů je, v případě, že byly Zadavatelem vyžádány, podmínkou pro uzavření smlouvy.
- III.11** **V případě nesplnění kvalifikačních kritérií nebude nabídka Uchazeče nebo společná nabídka hodnocena.**

IV. BEZPEČNOSTNÍ ZPŮSOBILOST

- IV.1** S ohledem na místo předmětu plnění Zakázky musí vybraný Uchazeč zajistit splnění podmínek stanovených zákonem č. 49/1997 Sb., o civilním letectví a o změně a doplnění zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o civilním letectví**“) a dalšími předpisy. Vybraný Uchazeč se podáním nabídky zavazuje zajistit, aby v místech, kde realizace Zakázky vyžaduje vstup do vyhrazeného bezpečnostního prostoru letiště Praha/Ruzyně, byli přítomni výhradně zaměstnanci nebo jiné osoby pověřené Uchazečem, které se podrobili ověření spolehlivosti podle § 85e a násl. Zákona o civilním letectví, absolvovali integrované bezpečnostní školení pro letiště Praha/Ruzyně a byla jim vydána identifikační karta pro vstup do vyhrazeného bezpečnostního prostoru.
- IV.2** Podáním nabídky Uchazeč prohlašuje, že je schopen zajistit splnění podmínek uvedených v odst. IV.1 Zadávací dokumentace nejpozději do dne nabytí platnosti smlouvy. **V případě nesplnění této podmínky vybraným Uchazečem si Zadavatel vyhrazuje právo neuzavřít s tímto Uchazečem smlouvu a přijmout nabídku Uchazeče, jehož nabídka se umístila jako následující v pořadí výhodnosti.**
- IV.3** Zadavatel upozorňuje Uchazeče, že při zpracování Nabídkové ceny musí zohlednit následující náklady na splnění podmínek uvedených v odst. IV.1 Zadávací dokumentace:
- | | | |
|---------------|----------------------------------|------------------------|
| IV.3.1 | Integrované bezpečnostní školení | 495,87 Kč / osoba |
| IV.3.2 | Vydání ID karty | 206,62 Kč / 1 ID karta |
- IV.4** Uvedené částky (částky jsou uvedeny bez DPH) je možné platit v hotovosti na pokladně Zadavatele, nebo bankovním převodem na základě vystavené objednávky a faktury.

V. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY

- V.1** Pro zpracování návrhu smlouvy Uchazeč závazně použije přílohu B Zadávací dokumentace. Uchazeč není oprávněn měnit tento Vzor smlouvy, může pouze doplnit vyznačená místa (identifikační údaje smluvní strany, cenu). Uchazeč může v rámci doprovodného dokumentu (zvláštního návrhu) navrhnout úpravu i jiných ustanovení smlouvy, Zadavatel není povinen tuto úpravu přijmout a vyhrazuje si právo o tomto návrhu jednat. Podáním nabídky Uchazeč souhlasí s tím, že ustanovení § 1740 odst. 3 věta první Občanského zákoníku se pro účely uzavírání smlouvy s vybraným Uchazečem nepoužije.
- V.2** **Uchazeč společně s nabídkou předloží čestné prohlášení o vlastnické struktuře společnosti ke dni podání nabídky až po konečné vlastníky. V případě, kdy je konečným beneficentem příjmů Uchazeče a/nebo zisku vytvořeného Uchazečem osoba odlišná od vlastníka, uvede**

Uchazeč i všechny tyto beneficienty. Přílohou čestného prohlášení bude soupis jednotlivých vlastníků a beneficientů s uvedením jejich podílů. V případě Uchazeče, který má právní formu akciové společnosti a jeho akcie jsou obchodovány na burze, uvede Uchazeč v rámci čestného prohlášení požadované skutečnosti pouze ve vztahu k akciím, které nejsou obchodovány na burze. Uchazeč, který je podnikající fyzickou osobou, nemusí uvádět vlastnickou strukturu, je však povinen uvést případné beneficienty.

- V.3** V případě, že vybraný Uchazeč neposkytne Zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy do 14 kalendářních dnů, vyhrazuje si Zadavatel právo tato jednání ukončit a přijmout nabídku Uchazeče, jehož nabídka se umístila jako následující v pořadí výhodnosti.
- V.4** Podepsaný Vzor smlouvy se považuje za návrh Uchazeče na uzavření smlouvy a musí proto splňovat požadavky právního řádu České republiky týkající se právních jednání a návrhů na uzavření smluv.
- V.5** S ohledem na předmět plnění Zakázky a požadavky Zadavatele Uchazeč podáním nabídky prohlašuje, že smlouva bude uzavírána mezi podnikateli a ustanovení § 1799 a § 1800 Občanského zákoníku se pro účely uzavírání smlouvy s vybraným Uchazečem nepoužijí.
- V.6** Nabídková cena bude v návrhu smlouvy stanovena jako nejvýše přípustná v korunách českých bez daně z přidané hodnoty. K ceně bude připočtena DPH dle platných právních předpisů. Součástí Nabídkové ceny bude dopravné a veškeré další náklady Uchazeče nutné pro plnění Zakázky.
- V.7** Uchazeč odpovídá za zahrnutí veškerých nákladů do ceny a za úplnost ocenění jednotkových cen, včetně nákladů na dopravu do místa plnění Zakázky a nákladů souvisejících se specifickým místem plněním Zakázky (zejména náklady dle odst. IV.3 Zadávací dokumentace).
- V.8** Podkladem pro stanovení Nabídkové ceny je tabulka tvořící přílohu D Zadávací dokumentace, která bude nedílnou součástí nabídky Uchazeče. Stejně jednotkové ceny, jako v příloze D Zadávací dokumentace, je Uchazeč povinen vyplnit do přílohy č. 3 Vzoru smlouvy.
- V.9** Jednotkové ceny použité pro vytvoření Nabídkové ceny budou považovány jako maximální po celou dobu provádění předmětu Zakázky.

VI. LHŮTY A ZPŮSOB PODÁVÁNÍ NABÍDEK

VI.1 Lhůta pro podání nabídek vyhotovených v souladu se Zadávací dokumentací: **20.06.2018 do 10:00 hod.** Uchazeči jsou svými nabídkami vázáni do **30.09.2018**.

VI.2 Nabídku je možno podávat po celou dobu lhůty pro podání nabídek v elektronické formě, a to:

VI.2.1 e-mailem na adresu vr0224004297@cah.cz. Tato e-mailová schránka slouží výhradně pro podávání nabídek a bude Zadavateli zpřístupněna až po uplynutí lhůty pro podání nabídek. **NEPOUŽÍVEJTE** proto tuto e-mailovou adresu pro žádosti o doplňující informace k Zadávací dokumentaci nebo pro jakoukoliv jinou komunikaci se Zadavatelem. V případě úspěšného doručení nabídky obdrží Uchazeč emailem automaticky generované potvrzení.

VI.3 Nabídka musí být doručena před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

VI.4 Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

VI.5 Nabídka musí obsahovat požadované dokumenty v následujícím členění:

VI.5.1 doklady prokazující splnění kvalifikačních kritérií,

VI.5.2 návrh smlouvy (podepsaný Vzor smlouvy s vyplněnými požadovanými údaji) včetně všech příloh,

VI.5.3 čestné prohlášení o vlastnické struktuře dle odst. V.2 Zadávací dokumentace,

VI.5.4 Nabídková cena (vyplněná příloha D této Zadávací dokumentace) stanovená v souladu s odst. V.5 a následující,

VI.5.5 Curriculum vitae / Profesní životopisy řešitelského týmu (dále také jako „**CV**“), který se bude podílet na plnění Zakázky,

VI.5.6 čestné prohlášení Uchazeče o jeho členství v profesním sdružení SIMAR nebo ESOMAR.

VI.6 Výše uvedené dokumenty a případné další materiály Uchazeče budou vloženy aplikace Softrade nebo přiloženy k e-mailové zprávě v naskenované podobě. Všechny dokumenty, které dle této Zadávací dokumentace musí být podepsané (zejména návrh smlouvy a čestná prohlášení) budou vloženy do

aplikace Softrade nebo přiloženy k e-mailové zprávě v naskenovaném formátu .pdf podepsané příslušnou osobou.

VII. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

VII.1 Nabídky Uchazečů budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, která bude stanovena z dále uvedených dílčích hodnotících kritérií:

- a) výše Nabídkové ceny bez DPH (Celková cena v Kč bez DPH na dobu 4 let).....váha 60%
- b) kvalita řešitelského týmu (bude hodnoceno dle CV).....váha 40%

ad a) pro hodnocení daného kritéria Výše nabídkové ceny se využije následující vzorec (jako nejvhodnější v rámci daného kritéria bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou, jako nejméně vhodná nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou): (nejnižší nabídková cena bez DPH / nabídková cena hodnocená bez DPH) x 100 x váha kritéria = ekonomická výhodnost daného kritéria.

ad b) pro hodnocení daného kritéria kvalita řešitelského týmu každý odborný člen hodnotící komise přidělí jednotlivým nabídkám body, a to dle následujících pravidel:

- Zkušenost vedoucího řešitelského týmu s vedením projektu v oblasti marketingového nebo sociologického výzkumu metodou face to face dotazování, když tento projekt byl realizován v posledních 24 měsících před zahájením tohoto výběrového řízení, s tím že platí:
 - i) jestliže bylo v rámci jednoho projektu, který trval alespoň jeden rok, dotazováno metodou face to face alespoň 10 000 respondentů, bude Uchazeči přidělen 1 bod;
 - ii) jestliže bylo v rámci jednoho projektu, který trval alespoň dva roky, dotazováno metodou face to face alespoň 10 000 respondentů za jeden rok, tj. celkem alespoň 20 000 respondentů, budou Uchazeči přiděleny 2 body,
- Zkušenost s realizací zakázky v oblasti marketingového nebo sociologického výzkumu se zaměřením na spokojenost cestujících v oblasti letecké dopravy - 1 bod,
- Zkušenost s realizací zakázky v oblasti marketingového nebo sociologického výzkumu realizované metodou face to face dotazování za použití dotazníku ve čtyřech (4) a více jazykových mutacích - 1 bod.

Jako nejvhodnější nabídka bude hodnocena nabídka, která součtem obdržných bodů od všech členů komise získala nejvíce bodů, jako nejméně vhodná nabídka, která získala bodů nejméně - (počet bodů hodnocené nabídky/počet bodů nejvhodnější nabídky) x 100 x váha kritéria = ekonomická výhodnost daného kritéria.

VII.2 Pořadí nabídek bude stanoveno součtem ekonomických výhodností jednotlivých kritérií, přičemž jako nejvhodnější bude stanovena nabídka, která dosáhne nejvyššího počtu bodů.

VII.3 Posouzení nabídek a jejich vyhodnocení dle stanovených kritérií provede zadavatelem jmenovaná komise.

VII.4 Zadavatel si vyhrazuje právo dle své volby jednat o Nabídkové ceně s Uchazeči, jejichž nabídky budou hodnoceny. Případné jednání proběhne po vyhodnocení všech nabídek. Uchazeči poté budou moci v rámci jednání nebo elektronické aukce nabídnout Zadavateli výhodnější nabídku.

VII.5 Podáním nabídky dává Uchazeč souhlas s tím, že v případě, že bude jednáno o Nabídkové ceně a jeho nabídka bude obsahovat pro zadavatele nejvýhodnější Nabídkovou cenu, může být tento údaj sdělen ostatním Uchazečům, jejichž nabídky budou hodnoceny.

VIII. DODATEČNÉ INFORMACE

VIII.1 Lhůta pro podávání dotazů k Zadávací dokumentaci a jejím přílohám je Zadavatelem stanovena do **18.06.2018 do 10:00 hod.** V této lhůtě musí být dotazy doručeny kontaktní osobě Zadavatele.

VIII.2 Kontaktní osoba Zadavatele: **Ing. Martina Kašparová.**

VIII.3 Dotazy je možné zasílat kontaktní osobě pouze elektronicky na adresu: martina.kasparova@cah.cz a zároveň v kopii na pavlina.neubergova@cah.cz. Na telefonické dotazy nebude brán zřetel.

VIII.4 Odpovědi na všechny dotazy bez uvedení tazatele budou zaslány všem osobám, které dotazy podaly, jakož i všem, které mají zájem o účast v tomto výběrovém řízení a zaslaly Zadavateli své kontaktní informace.

VIII.5 Zadavatel poskytuje Uchazečům prostřednictvím Zadávací dokumentace a jejích příloh všechny skutkové a právní okolnosti, které jsou mu známy, a které jsou nezbytné k uzavření smlouvy.

Uchazeč má možnost, vyjasnit si prostřednictvím dotazů k Zadávací dokumentaci veškeré případné nejasnosti.

IX. PRÁVA ZADAVATELE A OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

- IX.1** Zadavatel nemá povinnost uzavřít s vítězným Uchazečem smlouvu. K uzavření smlouvy s Uchazečem dochází okamžikem, kdy je Uchazeči doručena smlouva, podepsaná statutárními orgány nebo zmocněnými zástupci obou smluvních stran. Jakékoli předešlé úkony ze strany Zadavatele (a to včetně oznámení výsledku výběrového řízení) nejsou akceptací nabídky Uchazeče a nezavazují Zadavatele k jakémukoli plnění. Podpisem nabídky bere Uchazeč tuto skutečnost na vědomí.
- IX.2** Zadavatel je oprávněn kdykoli ukončit jednání o uzavření smlouvy, a to i bez uvedení důvodu, či bez existence spravedlivého důvodu, aniž by tím Uchazeči vznikla jakákoli práva, a to i tehdy, pokud se uzavření smlouvy jeví jako vysoce pravděpodobné. Pro tento případ Uchazeč podáním nabídky souhlasí s tím, že ustanovení § 1729 NOZ se pro účely zadávacího řízení a uzavírání smlouvy s vybraným Uchazečem nepoužije.
- IX.3** Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení nebo jeho část kdykoli zrušit a dále si vyhrazuje právo kdykoli až do okamžiku výběru nejvhodnější nabídky upřesnit zadávací dokumentaci. Toto upřesnění bude Dodavatelům, jejichž kontaktní údaje má zadavatel k dispozici, vždy oznámeno a zároveň pro neregistrované Dodavatele zveřejněno v aplikaci Softrade na adrese <http://zakazky.cah.cz>. Zadavatel proto doporučuje Dodavatelům, aby v případě, že se budou účastnit výběrového řízení, odeslali na kontaktní údaje uvedené v odst. VIII.3 svoji kontaktní emailovou adresu. Dále Zadavatel doporučuje všem Dodavatelům, aby si před podáním nabídky zkontrolovali aktuální text Zadávací dokumentace uveřejněný v aplikaci Softrade. Lhůta pro podání nabídek uvedená v odst. VI.1 může být Zadavatelem v odůvodněných případech přiměřeně prodloužena.
- IX.4** Vybraný Uchazeč je povinen nejpozději ke dni podpisu smlouvy předložit doklad o uzavření pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě s pojistným plněním ve výši alespoň 1 000 000,- Kč. Za doklad prokazující pojištění se považuje prostá fotokopie platné pojistné smlouvy nebo certifikátu o pojištění vystaveného pojišťovnou nebo makléřem, u níž je Uchazeč pojištěn, tyto skutečnosti prokazující. V případě, že podává nabídku do výběrového řízení více osob společně, musí splnění tohoto předpokladu prokázat všechny osoby, které společně podávají nabídku. Nepředloží-li vybraný Uchazeč tento doklad ve výše uvedené lhůtě, má Zadavatel právo ukončit s tímto Uchazečem jednání o podpisu smlouvy a začít jednat o podpisu smlouvy s Uchazečem, jehož nabídka se umístila jako následující v pořadí výhodnosti.
- IX.5** Uchazeč předkládá svoji nabídku bezplatně, z předložené nabídky nemůže uplatňovat vůči Zadavateli žádné nároky. Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených se zpracováním nabídky.
- IX.6** Komise Zadavatele může v případě nejasností požádat Uchazeče o písemné vysvětlení nabídky. V žádosti o písemné vysvětlení komise uvede, v čem spatřuje nejasnosti nabídky, které má Uchazeč vysvětlit. Komise stanoví lhůtu, ve které je Uchazeč povinen doručit písemné vysvětlení nejasností. **Pokud Uchazeč nepředloží vysvětlení nejasností ve stanovené lhůtě, komise nabídku vyřadí z dalšího hodnocení a posuzování.**
- IX.7** Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit Uchazeče, který má nebo v minulosti měl problémy s plněním svých závazků vůči Zadavateli.
- IX.8** V případě, že Uchazečem doložené dokumenty prokazující splnění kvalifikačních kritérií nebo čestné prohlášení o vlastnické struktuře společnosti Uchazeče budou obsahovat nepravdivé údaje, bude takový Uchazeč okamžitě vyloučen z účasti na daném výběrovém řízení. Po dobu následujících 2 let je u tohoto Uchazeče vyloučena možnost účasti na výběrových řízeních pro Zadavatele.
- IX.9** Obchodní firma či název Uchazeče, jehož nabídka byla dle stanoveného způsobu hodnocení vybrána jako nejvhodnější, včetně Nabídkové ceny tohoto Uchazeče, mohou být ukončení výběrového řízení sděleny ostatním Uchazečům.

X. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- X.1** Nedílnou součástí této Zadávací dokumentace jsou následující přílohy:
- X.1.1** Příloha A – Vzor čestného prohlášení
 - X.1.2** Příloha B – Vzor smlouvy včetně všech příloh

- X.1.3** Příloha C – Zadání – požadované služby
- X.1.4** Příloha D – Cenová nabídka
- X.1.5** Příloha E – Kvóty 2017 (Dodavatelům je tento dokument poskytován pro informaci, jako podklad pro zprávní nabídky)
- X.1.6** Příloha F – Standardizovaný průzkum - metodologie
- X.1.7** Příloha G – Zimní letový řád (Dodavatelům je tento dokument poskytován pro informaci, jako podklad pro zprávní nabídky)
- X.1.8** Příloha H – Dotazník (Dodavatelům je tento dokument poskytován pro informaci)
- X.1.9** Příloha CH – Guidelines 2018
- X.1.10** Příloha I – Sample Plan ASQ
- X.1.11** Příloha J – Dotazník ASQ

Mgr. Petr Baxa

na základě plné moci

Výkonný ředitel pro Centrální nákup a logistiku

Český Aeroholding, a.s.