

Zadávací dokumentace k výběrovému řízení na

„Páteřní stoka SEVER – DSP + DPS“

(dále jen „Zadávací dokumentace“)

Obchodní firma: Letiště Praha, a. s.

se sídlem: K letišti 1019/6, Ruzyně, 161 00 Praha 6

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 14003

IČO: 282 44 532

DIČ: CZ699003361

(dále jen „Zadavatel“)

Evidenční číslo: 0224004702

Adresa zakázky: <http://zakazky.prg.aero/vz00001232>

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ, DEFINICE A VÝKLAD POJMŮ

- I.1 Toto výběrové řízení je zadáním veřejné zakázky (dále jen „**Zakázka**“) mimo rámec zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „**Zákon**“), nejde o veřejnou soutěž o nejvhodnější nabídku dle § 1772 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**Občanský zákoník**“).
- I.2 Tato Zadávací dokumentace včetně všech příloh se poskytuje pouze pro účely zpracování nabídky pro zadání Zakázky ve výše zmíněném výběrovém řízení, Dodavatel není oprávněn ji použít k jakýmkoliv jiným účelům.
- I.3 Níže uvedené termíny mají význam definovaný v tomto odst. I.3 Zadávací dokumentace s tím, že v textu Zadávací dokumentace jsou uvedeny vždy velkým počátečním písmenem:
 - I.3.1 „**Dodavatelem**“ se rozumí právnická osoba nebo podnikající fyzická osoba.
 - I.3.2 „**Uchazečem**“ se rozumí Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení na základě této Zadávací dokumentace.
 - I.3.3 „**Nabídková cena**“ znamená cenu stanovenou na základě pravidel uvedených v čl. IV této Zadávací dokumentace.
 - I.3.4 „**Vzor smlouvy**“ znamená předdefinovaný návrh smlouvy, který tvoří přílohu B této Zadávací dokumentace.
- I.4 Další pojmy mohou být definovány přímo v textu Zadávací dokumentace s tím, že definice pojmu je zvýrazněna tučně a uvozena slovy „dále jen“ a při každém dalším výskytu je v textu Zadávací dokumentace vyznačena velkým počátečním písmenem.
- I.5 **Veškeré úkony v rámci výběrového řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím aplikace E-ZAK (<http://zakazky.prg.aero>), nestanoví-li Zadavatel v této Zadávací dokumentaci nebo v průběhu výběrového řízení jinak. Zadavatel Dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit registraci Dodavatele v tomto elektronickém nástroji. Pokud Dodavatel nedisponuje zaručeným elektronickým podpisem, může Dodavatel zaslat své údaje kontaktní osobě uvedené v Zadávací dokumentaci a požádat o provedení tzv. předregistrace.**
- I.6 Zadavatel Dodavatelům doporučuje, aby průběžně sledovali adresu zakázky, kde budou uveřejňovány informace k průběhu výběrového řízení a případné změny Zadávací dokumentace.

II. PŘEDMĚT ZAKÁZKY, MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

- II.1 **Předmětem Zakázky je** zhotovení projektové dokumentace pro stavební povolení, projektové dokumentace pro provedení stavby a 3D modelu na základě specifikace zadání uvedené v příloze E této Zadávací dokumentace.

- II.2** Místo plnění/dodání: práce budou probíhat jak u Dodavatele, tak v prostorách Zadavatele. Zadavatelem požadované písemné/elektronické výstupy budou předány v sídle Zadavatele..
- II.3** Doba plnění: 4 měsíce.
- II.4** Bližší specifikace předmětu Zakázky a podmínky jeho realizace jsou uvedeny ve Vzorů smlouvy.

III. KVALIFIKAČNÍ KRITÉRIA

III.1 Kvalifikační kritéria stanovená Zadavatelem pro tuto Zakázku splňuje Uchazeč:

- III.1.1** který není v likvidaci,
- III.1.2** proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není/nebyl v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Uchazeče,
- III.1.3** který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze A – vzoru čestného prohlášení,
- III.1.4** který prokázal oprávnění k podnikání v rozsahu nezbytném pro realizaci předmětu Zakázky,
- III.1.5** který v posledních 5 letech realizoval alespoň 3 projektové dokumentace vyššího stupně, tj. dokumentaci pro územní rozhodnutí nebo dokumentaci pro stavební povolení pro infrastrukturu odpadních, nebo dešťových vod, jejíž součástí je výstavba nebo rekonstrukce kanalizace pro urbanizovaná území, přičemž musí být územní rozhodnutí dle této dokumentace v právní moci, každou v minimálním finančním objemu realizovaných objektů 90.000.000 Kč.
- III.1.6** který disponuje vlastním, či subdodavatelsky zajištěným oprávněním k projektování instalace leteckých pozemních zařízení podle Přílohy č. 1 k vyhlášce č. 108/1997 Sb. (bod 3.1, 3.2 a 3.3.7), kterou se provádí zákon o civilním letectví,
- III.1.7** který má pro provádění prací k dispozici vlastní, popřípadě subdodavatelsky zajištěné klíčové osoby pracovního týmu, a to v tomto rozsahu:

III.1.7.1 vedoucí projektu

- VŠ vzdělání se zaměřením na vodohospodářské stavby nebo ochrana životního prostředí v oblasti ochrany vod,
- praxe v oblasti vodohospodářských staveb a městského odvodnění minimálně 15 let,
- vedoucí pozice na min. 3 realizovaných projektech typu výstavby, dostavby, či rekonstrukce kanalizace, či dešťové kanalizace, přičemž u každé této referenční akce byla investiční náročnost minimálně 100 mil. Kč bez DPH,
- držitel platného osvědčení o autorizaci autorizovaných inženýrů činných ve výstavbě udělené dle zák. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obory stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství a v oboru městské inženýrství,

III.1.7.2 specialista v oboru letištních vozovek

- VŠ vzdělání se zaměřením na dopravní stavby,
- praxi s projektováním letištních ploch, vzletových a přistávacích drah a pojezdových drah kódového čísla 4 minimálně 10 let,
- držitel platného osvědčení o autorizaci autorizovaných inženýrů činných ve výstavbě udělené dle zák. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor dopravní stavby,

III.1.7.3 specialista v oboru odkanalizování

- VŠ vzdělání se zaměřením na vodohospodářské stavby,
- praxe v oblasti vodohospodářských staveb minimálně 10 let,
- doložení účasti na min. 2 realizovaných projektech výstavby, rekonstrukce či dostavby kanalizace pro urbanizované území ve stupni dokumentace pro územnímu rozhodnutí nebo dokumentace pro stavebnímu povolení, na něž bylo vydáno právoplatné územní či stavební rozhodnutí, a to v rozsahu investiční náročnosti alespoň 90 mil. Kč bez DPH v součtu za oba projekty, na kterých se podílel,
- držitel platného osvědčení o autorizaci autorizovaných inženýrů činných ve výstavbě udělené dle zák. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství,

III.1.7.4 specialista v oboru geotechnika

- VŠ vzdělání se zaměřením na geotechniku, popřípadě podzemní stavby,
- praxe v oblasti geotechniky, či podzemních staveb minimálně 10 let,
- držitelem platného osvědčení pro výkon funkce báňského projektanta
- doložení účasti na min. 2 realizovaných projektech typu rekonstrukce či výstavby ražené štoly pro ukládku potrubí hlavní stoky s výplní meziprostoru, kde se účastnil jako člen pracovního týmu,
- držitel platného osvědčení o autorizaci autorizovaných inženýrů činných ve výstavbě udělené dle zák. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor geotechnika,

III.1.7.5 specialista v oboru letištní světlotekniky

- VŠ vzdělání se zaměřením na elektrotechniku, popřípadě TZB
- praxe v oblasti projektování letištní světlotekniky minimálně 10 let,
- držitel platného osvědčení o autorizaci autorizovaných inženýrů činných ve výstavbě udělené dle zák. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor technologický, popřípadě elektrotechnický,

III.2 Kritéria uvedená v odst. III.1.1 až III.1.3 prokazuje Uchazeč čestným prohlášením, pro které je oprávněn použít vzor, který je přílohou A této Zadávací dokumentace. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za Uchazeče v souladu s platným zápisem Uchazeče v obchodním rejstříku nebo osobou oprávněnou jednat na základě plné moci.

III.3 Kritérium uvedené v odst. III.1.4 prokazuje Uchazeč prostou kopií výpisu z obchodního rejstříku a prostými kopiemi živnostenských listů nebo výpisem z živnostenského rejstříku či výpisem z jiné evidence, má-li v ní být Uchazeč zapsán podle zvláštních právních předpisů (rozsah živnostenského oprávnění musí odpovídat předmětu Zakázky).

III.4 Kritérium uvedené v odst. III.1.5 prokazuje Uchazeč prohlášením, které bude obsahovat odkaz na subjekt, pro který bylo plněno, s uvedením předmětu, doby plnění a ceny zakázky, sídlo nebo jinou adresu a kontaktní osobu tohoto subjektu s uvedením emailové adresy a telefonu (dřívější zakázky pro Zadavatele není nutné prokazovat, stačí uvést název, číslo smlouvy a datum jejího uzavření). V prohlášení bude dále uvedeno datum a podpis osoby oprávněné jednat za Uchazeče.

III.5 Kritérium uvedené v odst. III.1.6 prokazuje Uchazeč prostou kopií příslušného oprávnění.

III.6 Kritérium uvedené v odst. III.1.7 prokazuje Uchazeč pro každou požadovanou osobu následujícím způsobem:

III.6.1 VŠ vzdělání prokazuje Uchazeč prostou kopií VŠ diplomu,

III.6.2 praxe v požadované oblasti s požadavkem na minimální dobu této praxe prokazuje Uchazeč čestným prohlášením,

- III.6.3** požadovaná osvědčení prokazuje Uchazeč prostou kopií těchto osvědčení,
- III.6.4** účast na požadovaných projektech prokazuje Uchazeč čestným prohlášením, které bude obsahovat odkaz na subjekt, pro který bylo plněno, s uvedením předmětu, doby plnění a ceny zakázky, sídlo nebo jinou adresu a kontaktní osobu tohoto subjektu s uvedením emailové adresy a telefonu (dřívější zakázky pro Zadavatele není nutné prokazovat, stačí uvést název, číslo smlouvy a datum jejího uzavření). V prohlášení bude dále uvedeno datum a podpis osoby oprávněné jednat za Uchazeče.
- III.7** V případě, že Uchazeč splnil některá z kvalifikačních kritérií v rámci jiného výběrového řízení vypsaného Zadavatelem v předchozích 12 měsících a údaje v těchto dokumentech nebo dokladech se nezměnily, nemusí tato kritéria znovu prokazovat, nicméně je povinen uvést ve své nabídce, v rámci kterého výběrového řízení tato kritéria prokázal.
- III.8** Podává-li nabídku do výběrového řízení více Dodavatelů společně, musí v nabídce předložit listinu, z níž vyplývá, že všichni tito Dodavatelé budou vůči Zadavateli a jakýmkoli třetím osobám z jakýchkoli závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu této Zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu tohoto výběrového řízení zavázáni společně a nerozdílně. V listině musí být jeden z Dodavatelů podávajících nabídku označen jako hlavní Dodavatel a musí mu v ní být udělena plná moc k jednání za všechny ostatní Dodavatele podávající společnou nabídku ve všech záležitostech týkajících se výběrového řízení, uzavření smlouvy a jejího plnění.
- III.9** Všichni Dodavatelé podávající společnou nabídku musí splnit kvalifikační kritéria uvedená v odst. III.1.1 až III.1.4 Kritéria uvedené v odst. III.1.5 až III.1.7 Zadávací dokumentace musí splnit vždy alespoň jeden z Dodavatelů podávajících společnou nabídku.
- III.10** Pokud není Uchazeč schopen prokázat splnění kvalifikačního kritéria uvedeného v odst. III.1.4 Zadávací dokumentace (oprávnění k podnikání) či určité části dalších kvalifikačních kritérií požadovaných Zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen Zadavateli předložit v nabídce smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění Zakázky Uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude Uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění Zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikačních kritérií.
- III.11** Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od vybraného Uchazeče před podpisem smlouvy předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokumentů, které Uchazeč v nabídce předložil. Předložení originálů dokumentů je, v případě, že byly Zadavatelem vyžádány, podmínkou pro uzavření smlouvy.
- III.12** **V případě nesplnění kvalifikačních kritérií nebude nabídka Uchazeče nebo společná nabídka hodnocena.**

IV. BEZPEČNOSTNÍ ZPŮSOBILOST

- IV.1** S ohledem na místo předmětu plnění Zakázky musí vybraný Uchazeč zajistit splnění podmínek stanovených zákonem č. 49/1997 Sb., o civilním letectví a o změně a doplnění zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o civilním letectví**“) a dalšími předpisy. Vybraný Uchazeč se podáním nabídky zavazuje zajistit, aby v místech, kde realizace Zakázky vyžaduje vstup do vyhrazeného bezpečnostního prostoru letiště Praha/Ruzyně, byla přítomna osoba pověřená Uchazečem, která se podrobila ověření spolehlivosti podle § 85e a násl. Zákona o civilním letectví, absolvovala integrované bezpečnostní školení pro letiště Praha/Ruzyně a byla jí vydána identifikační karta pro vstup do vyhrazeného bezpečnostního prostoru. Ověření spolehlivosti provádí Úřad pro civilní letectví (<http://www.caa.cz>)
- IV.2** Podáním nabídky Uchazeč prohlašuje, že je schopen zajistit splnění podmínek uvedených v odst. IV.1 a IV.7 Zadávací dokumentace nejpozději do doby podpisu smlouvy.
- IV.3** Zadavatel upozorňuje Uchazeče, že při zpracování Nabídkové ceny musí zohlednit následující náklady na splnění podmínek uvedených v odst. IV.1 Zadávací dokumentace:

	Množství	Cena bez DPH	Platnost
zhotovení ID karty – čipová	ks	206,62 Kč	5 let

Zhotovení ID -nečipová	ks	132,24 Kč	5 let
Zhotovení vjezdového povolení na účelovou komunikaci mezi areálem sever a jih pro 1 služební/firemní vozidlo	ks	99,18 Kč	1 rok
povolení vjezdu do SRA zóny pro 1 služební /firemní vozidlo	ks	537,20 Kč	1 měsíc
Povolení vjezdu do SRA zóny pro 1 služební /firemní vozidlo	ks	5 413,23 Kč	1 rok
Povolení vjezdu do neveřejného prostoru pro 1 služební /firemní vozidlo	ks	301,66 Kč	1 měsíc
Povolení vjezdu do neveřejného prostoru pro 1 služební/firemní vozidlo	ks	3 016,53 Kč	1 rok
A2 - Bezpečnostní povědomí (= vstupní bezpečnostní školení)	osoba	495,87 Kč	2 roky
A3 - Bezpečnostní povědomí aktualizace	osoba	247,93 Kč	2 roky
B17 - Bezpečnostní management (= pro osobu odpovědnou za bezpečnost ve společnosti)	osoba	1 983,47 Kč	2 roky
E3 – Odborná příprava pověřených auditorů (=pro osobu provádějící vnitřní kontrolu kvality)	osoba	5 950,41 Kč	2 roky
C4 - Bezpečnostní kontrola palubních zásob a letištních dodávek (= podmínky závozu techniky a materiálu do SRA)	osoba	1 500,00 Kč	2 roky
Dopravní řád – školení + test	osoba	991,74 Kč	2 roky
Dopravní řád – jízdy (= praktické přezkoušení po prvotním školení)	osoba	495,87 Kč	2 roky
Vypracování Bezpečnostního programu (řešeno dodavatelsky)	ks	9 000,00	jednorázově
Kontrolní a poradenská činnost (řešená dodavatelsky osobou s E3)	ks	10 000 Kč	1 rok

- IV.4** Zadavatel zároveň upozorňuje, že ceny za výše uvedené úkony se mohou lišit v závislosti na aktuálním ceníku Letiště Praha, a. s. Výše uvedené ceny jsou platné od 1.1.2018.
- IV.5** Další informace jsou uvedeny na www.skoleni-lp.cz nebo www.prg.aero.
- IV.6** Uvedené částky je možné platit v hotovosti na pokladně Zadavatele, nebo bankovním převodem na základě vystavené objednávky a faktury.
- IV.7** V případě nesplnění podmínek uvedených v tomto čl. IV Zadávací dokumentace vybraným Uchazečem si Zadavatel vyhrazuje právo neuzavřít s tímto Uchazečem smlouvu a přijmout nabídku Uchazeče, jehož nabídka se umístila jako následující v pořadí výhodnosti a který podmínky uvedené v čl. IV splňuje.

V. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY

- V.1** Pro zpracování návrhu smlouvy Uchazeč závazně použije přílohu B Zadávací dokumentace. Uchazeč není oprávněn měnit tento Vzor smlouvy, může pouze doplnit vyznačená místa (identifikační údaje smluvní strany, cenu). Uchazeč může v rámci doprovodného dokumentu (zvláštního návrhu) navrhnout úpravu i jiných ustanovení smlouvy, Zadavatel není povinen tuto úpravu přijmout a vyhrazuje si právo o tomto návrhu jednat. Podáním nabídky Uchazeč souhlasí s tím, že ustanovení § 1740 odst. 3 věta první Občanského zákoníku se pro účely uzavírání smlouvy s vybraným Uchazečem nepoužije.
- V.2** V případě, že vybraný Uchazeč neposkytne Zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy do 14 kalendářních dnů od zaslání výzvy k doručení podepsané smlouvy, vyhrazuje si Zadavatel právo tato jednání ukončit a přijmout nabídku Uchazeče, jehož nabídka se umístila jako následující v pořadí výhodnosti.

- V.3** Uchazeč společně s nabídkou předloží čestné prohlášení o vlastnické struktuře společnosti ke dni podání nabídky až po konečné vlastníky. V případě, kdy je konečným beneficiem příjemců Uchazeče a/nebo zisku vytvořeného Uchazečem osoba odlišná od vlastníka, uvede Uchazeč i všechny tyto beneficiety. Přílohou čestného prohlášení bude soupis jednotlivých vlastníků a beneficietů s uvedením jejich podílů. V případě Uchazeče, který má právní formu akciové společnosti a jeho akcie jsou obchodovány na burze, uvede Uchazeč v rámci čestného prohlášení požadované skutečnosti pouze ve vztahu k akciím, které nejsou obchodovány na burze. Uchazeč, který je podnikající fyzickou osobou, nemusí uvádět vlastnickou strukturu, je však povinen uvést případné beneficiety.
- V.4** Zadavatel upozorňuje Uchazeče, aby ze Vzoru smlouvy odstranil text "Příloha B zadávací dokumentace" a „Vzor“. Pro účely zpracování návrhu smlouvy se Objednatelem rozumí Zadavatel a Dodavatelem se rozumí Uchazeč.
- V.5** Podepsaný Vzor smlouvy se považuje za návrh Uchazeče na uzavření smlouvy a musí proto splňovat požadavky právního řádu České republiky týkající se právních úkonů a návrhů smluv.
- V.6** Zadavatel je subjektem ve smyslu § 2 odst. 1) písm. n) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „**Zákon o registru smluv**“).
- V.7** Nabídková cena bude v návrhu smlouvy stanovena jako nejvýše přípustná v korunách českých bez daně z přidané hodnoty. K ceně bude připočtena DPH dle platných právních předpisů. Součástí Nabídkové ceny bude dopravné a veškeré další náklady Uchazeče nutné pro plnění Zakázky.
- V.8** Uchazeč odpovídá za zahrnutí veškerých nákladů do ceny, včetně nákladů na dopravu do místa plnění Zakázky a nákladů souvisejících se specifickým místem plněním Zakázky.
- V.9** Podkladem pro stanovení Nabídkové ceny je tabulka tvořící přílohu C Zadávací dokumentace, která bude nedílnou součástí nabídky Uchazeče.
- V.10** Nabídková cena bude považována jako maximální po celou dobu provádění předmětu Zakázky.

VI. LHŮTY A ZPŮSOB PODÁVÁNÍ NABÍDEK

- VI.1** Lhůta pro podání nabídek vyhotovených v souladu se Zadávací dokumentací: **15.11.2018 do 10:00 hod.** Uchazeči jsou svými nabídkami vázáni do **30.6.2019**.
- VI.2** Nabídku je možno podávat po celou dobu lhůty pro podání nabídek v elektronické formě, a to prostřednictvím aplikace E-ZAK na adrese <http://zakazky.prg.aero>. Pokyny pro užívání této aplikace jsou obsaženy v manuálu na uvedených stránkách. **Nabídku mohou tímto způsobem podat pouze registrovaní Dodavatelé.**
- VI.3** Veškeré dokumenty zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení nemá vliv, zda byla zpráva jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- VI.4** Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese <https://zakazky.prg.aero/manual.html>.
- VI.5** Nabídka musí být doručena před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- VI.6** Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.
- VI.7** Nabídka musí obsahovat požadované dokumenty v následujícím členění:
- VI.7.1** doklady prokazující splnění kvalifikačních kritérií,
 - VI.7.2** návrh smlouvy (podepsaný Vzor smlouvy s vyplněnými požadovanými údaji) včetně všech příloh,
 - VI.7.3** Nabídková cena (vyplněná příloha C této Zadávací dokumentace),
 - VI.7.4** čestné prohlášení o vlastnické struktuře dle odst. V.3,
 - VI.7.5** ostatní dokumenty.
- VI.8** Výše uvedené dokumenty a případné další materiály Uchazeče budou předloženy v elektronické podobě. Všechny dokumenty, které dle této Zadávací dokumentace musí být podepsané (zejména

návrh smlouvy a čestná prohlášení) budou předloženy v naskenované podobě, podepsané příslušnou osobou. Nabídková cena bude rovněž vložena ve formátu XLS/XLSX.

- VI.9** Uchazeč v návrhu smlouvy a jejích přílohách označí jím doplněné části, které tvoří obchodní tajemství ve smyslu § 504 Občanského zákoníku, kde Uchazeč požaduje zajištění ochrany obchodního tajemství.

VII. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

- VII.1** Nabídky Uchazečů budou hodnoceny podle dílčích hodnotících kritérií. Pořadí nabídek bude stanoveno vzestupně. Nabídka s nejvyšším počtem obdržených bodů bude hodnocena jako nejvhodnější a nabídka s nejnižším počtem obdržených bodů jako nejméně vhodná.

- VII.2** Dílčí hodnotící kritéria jsou následující:

VII.2.1 Nabídková cena – váha 70 %,

VII.2.2 Referenční zakázky – váha 20 %,

VII.2.3 Termín odevzdání DSP k prvnímu připomínkování Zadavateli – váha 10 %.

- VII.3** Posouzení nabídek a jejich vyhodnocení dle stanovených kritérií provede zadavatelem jmenovaná komise.

- VII.4** Při hodnocení dílčího kritéria **Nabídková cena** bude nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou uvedenou v příloze C Zadávací dokumentace hodnocena jako nejvýhodnější a nabídka s nejvyšší Nabídkovou cenou jako nejméně vhodná. Pro hodnocení kritéria Nabídková cena se využije následující vzorec:

*(nejnižší Nabídková cena/Nabídková cena hodnocená * 100) * váha kritéria = ekonomická výhodnost kritéria*

- VII.5** Při hodnocení dílčího kritéria **Referenční zakázky** bude posuzován počet referenčních zakázek, které splní parametry uvedené v příloze D této Zadávací dokumentace.

Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejvyšším součtem bodů, jako nejméně vhodná bude hodnocena nabídka s nejnižším součtem bodů.

Pro hodnocení kritéria Referenční zakázky se využije následující vzorec:

*(hodnocený součet bodů za Referenční zakázky/nejvyšší součet bodů za Referenční zakázky * 100) * váha kritéria = ekonomická výhodnost kritéria*

- VII.6** Při hodnocení dílčího kritéria **Termín odevzdání DSP k prvnímu připomínkování Zadavateli** bude hodnocen počet kalendářních dnů pro odevzdání pracovní verze DSP Zadavateli. Počet dnů Uchazeč doplní do přílohy D této Zadávací dokumentace.

Zadavatel upozorňuje, že čistopis DPS se zapracovanými připomínkami Zadavatele je nutné odevzdat nejpozději 30. 4. 2019

Pro hodnocení tohoto kritéria se využije následující vzorec:

*(nejnižší počet dnů/hodnocený počet dnů * 100) * váha kritéria = ekonomická výhodnost kritéria*

- VII.7** Zadavatel si vyhrazuje právo dle své volby jednat o Nabídkové ceně s Uchazeči, jejichž nabídky budou hodnoceny. Případné jednání proběhne po kontrole úplnosti a vyhodnocení všech nabídek. Uchazeči poté budou moci v rámci jednání nabídnout Zadavateli výhodnější nabídku. Uchazeči budou předem informováni o termínu a formě jednání (např. formou elektronické aukce) a o skutečnosti, zda se jedná o poslední kolo jednání o nabídkách či nikoliv.

- VII.8** Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu jednání omezoval počet Uchazečů postupujících do dalšího kola jednání. Přesný způsob a podmínky omezení počtu Uchazečů budou Uchazečům sděleny vždy současně s výzvou k jednání do dalšího kola, stejně tak bude Uchazečům oznámeno, že se jedná o poslední kolo jednání o nabídkách. V odůvodněných případech, kdy po provedení uzavření posledního kola jednání o nabídkách dojde k nepředpokládané změně podmínek realizace předmětu plnění (zejména posunutí termínu realizace, podstatná změna rozsahu dodávek/prací apod.), je Zadavatel oprávněn oslovit Uchazeče k potvrzení jejich nabídek resp. úpravě nabídek s ohledem na změnu podmínek realizace předmětu plnění.

- VII.9** Podáním nabídky dává Uchazeč souhlas s tím, že v případě, že bude jednáno o Nabídkové ceně a jeho nabídka bude obsahovat pro zadavatele nejvýhodnější Nabídkovou cenu, může být tento údaj sdělen ostatním Uchazečům (jako anonymní údaj), jejichž nabídky budou hodnoceny.

VII.10 O výběru nejvhodnější nabídky budou Uchazeči informováni po ukončení výběrového řízení.

VIII. DODATEČNÉ INFORMACE

VIII.1 Lhůta pro podávání dotazů k Zadávací dokumentaci a jejím přílohám je Zadavatelem stanovena do **8.11.2018 do 10:00 hod.** V této lhůtě musí být dotazy doručeny Zadavateli prostřednictvím aplikace E-ZAK.

VIII.2 Kontaktní osoba Zadavatele: **Ing. Jan Stefurak**

VIII.3 Dotazy je možné zasílat pouze elektronicky prostřednictvím aplikace E-ZAK. Na telefonické dotazy nebude brán zřetel.

VIII.4 Odpovědi na všechny dotazy bez uvedení tazatele budou zaslány vždy osobě, která dotazy podala a zároveň budou uveřejněny v aplikaci E-ZAK.

IX. PRÁVA ZADAVATELE A OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

IX.1 Zadavatel nemá povinnost uzavřít s vítězným Uchazečem smlouvu. K uzavření smlouvy s Uchazečem dochází okamžikem, kdy je smlouva podepsaná statutárními orgány nebo zmocněnými zástupci poslední ze smluvních stran. Jakékoli předešlé úkony ze strany Zadavatele (a to včetně oznámení výsledku výběrového řízení) nejsou akceptací nabídky Uchazeče a nezavazují Zadavatele k jakémukoli plnění. Podáním nabídky bere Uchazeč tuto skutečnost na vědomí.

IX.2 Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení nebo jeho část kdykoli zrušit a dále si vyhrazuje právo kdykoli až do okamžiku výběru nejvhodnější nabídky upřesnit zadávací dokumentaci. Toto upřesnění bude Dodavatelům, jejichž kontaktní údaje má zadavatel k dispozici, vždy oznámeno a zároveň pro neregistrované Dodavatele zveřejněno v aplikaci E-ZAK na adrese <http://zakazky.prg.aero>. Zadavatel proto doporučuje Dodavatelům, aby v případě, že se budou účastnit výběrového řízení, odeslali na kontaktní údaje uvedené v odst. VIII.3 svoji kontaktní emailovou adresu. Dále zadavatel doporučuje všem Dodavatelům, aby si před podáním nabídky zkontrolovali aktuální text Zadávací dokumentace uveřejněný v aplikaci E-ZAK. Lhůta pro podání nabídek uvedená v odst. VI.1 může být Zadavatelem v odůvodněných případech přiměřeně prodloužena.

IX.3 Vybraný Uchazeč je povinen na výzvu Zadavatele předložit doklad o uzavření pojištění v souladu s podmínkami stanovenými ve Vzorů smlouvy. Za doklad prokazující pojištění se považuje prostá fotokopie platné pojistné smlouvy nebo certifikátu o pojištění vystaveného pojišťovnou nebo makléřem, u níž je Uchazeč pojištěn, tyto skutečnosti prokazující. V případě, že podává nabídku do výběrového řízení více osob společně, musí splnění tohoto předpokladu prokázat všechny osoby, které společně podávají nabídku. Nepředloží-li vybraný Uchazeč tento doklad ve výše uvedené lhůtě, má Zadavatel právo ukončit s tímto Uchazečem jednání o podpisu smlouvy a začít jednat o podpisu smlouvy s Uchazečem, jehož nabídka se umístila jako následující v pořadí výhodnosti.

IX.4 Uchazeč předkládá svoji nabídku bezplatně, z předložené nabídky nemůže uplatňovat vůči Zadavateli žádné nároky. Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených se zpracováním nabídky.

IX.5 Zadavatel si hodnocené nabídky ponechává jako doklad o průběhu výběrového řízení.

IX.6 Komise Zadavatele může v případě nejasností požádat Uchazeče o písemné vysvětlení nabídky. V žádosti o písemné vysvětlení komise uvede, v čem spatřuje nejasnosti nabídky, které má Uchazeč vysvětlit. Komise stanoví lhůtu, ve které je Uchazeč povinen doručit písemné vysvětlení nejasností. **Pokud Uchazeč nepředloží vysvětlení nejasností ve stanovené lhůtě, komise nabídku vyřadí z dalšího hodnocení a posuzování.**

IX.7 Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit Uchazeče, který má nebo v minulosti měl problémy s plněním svých závazků vůči Zadavateli.

IX.8 V případě, že Uchazečem doložené dokumenty prokazující splnění kvalifikačních kritérií nebo čestné prohlášení o vlastnické struktuře Uchazeče budou obsahovat nepravdivé údaje, bude takový Uchazeč vyloučen z účasti v tomto výběrovém řízení. Po dobu následujících 2 let je u tohoto Uchazeče vyloučena možnost účasti v dalších výběrových řízeních pro Zadavatele.

IX.9 Obchodní firma či název Uchazeče, jehož nabídka byla dle stanoveného způsobu hodnocení vybrána jako nejvhodnější, včetně Nabídkové ceny tohoto Uchazeče, mohou být po skončení výběrového řízení uveřejněny resp. sděleny ostatním Uchazečům.

X. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

X.1 Nedílnou součástí této Zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- X.1.1** Příloha A – Vzor čestného prohlášení
- X.1.2** Příloha B – Vzor smlouvy včetně všech příloh (bude poskytnuto v průběhu VŘ)
- X.1.3** Příloha C – Cenová kalkulace
- X.1.4** Příloha D – Hodnocení referenčních zakázek
- X.1.5** Příloha E – Specifikace stavby
- X.1.6** Příloha F – Standardy tvorby PD_LP2018
- X.1.7** Příloha G – Standardy OJ SET a OJ FSB

.....
Mgr. Petr Baxa v.r.

výkonný ředitel

Centrální nákup a logistika

na základě pověření

Letiště Praha, a. s.