

Zadávací dokumentace k výběrovému řízení na  
**„VÁNOČNÍ VÝZDOBA LETIŠTĚ PRAHA“**  
(dále jen „Zadávací dokumentace“)

Obchodní firma: Letiště Praha, a. s.  
se sídlem: K letišti 1019/6, 161 00 Praha 6  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 14003  
IČO: 282 44 532  
DIČ: CZ699003361  
(dále jen „Zadavatel“)  
Evidenční číslo: 0224004659

Adresa zakázky: [https://zakazky.cah.cz/contract\\_display\\_1359.html](https://zakazky.cah.cz/contract_display_1359.html)

## I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ, DEFINICE A VÝKLAD POJMŮ

- I.1** Toto výběrové řízení je zadáním veřejné zakázky (dále jen „**Zakázka**“) mimo rámec zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „**Zákon**“), nejde o veřejnou soutěž o nejhodnější nabídku dle § 1772 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**Občanský zákoník**“).
- I.2** Tato Zadávací dokumentace včetně všech příloh se poskytuje pouze pro účely zpracování nabídky pro zadání Zakázky ve výše zmíněném výběrovém řízení, Dodavatel není oprávněn ji použít k jakýmkoliv jiným účelům.
- I.3** Níže uvedené termíny mají význam definovaný v tomto odst. I.3 Zadávací dokumentace s tím, že v textu Zadávací dokumentace jsou uvedeny vždy velkým počátečním písmenem:
- I.3.1** „**Dodavatelem**“ se rozumí právnická osoba nebo podnikající fyzická osoba.
- I.3.2** „**Uchazečem**“ se rozumí Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení na základě této Zadávací dokumentace.
- I.3.3** „**Nabídková cena**“ znamená cenu stanovenou na základě pravidel uvedených v čl. IV této Zadávací dokumentace.
- I.3.4** „**Vzor smlouvy**“ znamená předdefinovaný návrh smlouvy, který tvoří přílohu B této Zadávací dokumentace.
- I.4** Další pojmy mohou být definovány přímo v textu Zadávací dokumentace s tím, že definice pojmu je zvýrazněna tučně a uvozena slovy „dále jen“ a při každém dalším výskytu je v textu Zadávací dokumentace vyznačena velkým počátečním písmenem.
- I.5** **Veškeré úkony v rámci výběrového řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím aplikace E-ZAK (<http://zakazky.prg.aero>), nestanoví-li Zadavatel v této Zadávací dokumentaci nebo v průběhu výběrového řízení jinak. Zadavatel Dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit registraci Dodavatele v tomto elektronickém nástroji. Pokud Dodavatel nedisponuje zaručeným elektronickým podpisem, může Dodavatel zaslat své údaje kontaktní osobě uvedené v Zadávací dokumentaci a požádat o provedení tzv. předregistrace.**
- I.6** Zadavatel Dodavatelům doporučuje, aby průběžně sledovali adresu zakázky, kde budou uveřejňovány informace k průběhu výběrového řízení a případné změny Zadávací dokumentace.

## II. PŘEDMĚT ZAKÁZKY, MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

- II.1** Předmětem Zakázky je realizace vánoční výzdoby v prostorách letiště Václava Havla pro roky 2019/20; 2020/21; 2021/22.

**II.2** Místo plnění/dodání: areál letiště Václava Havla: odletové a příletové haly Terminálu T1 a T2, neveřejné části Terminálů T1 a T2, spojovací objekty, restaurace Praha, vnější plášť budovy Terminálů T1 a T2, parkoviště před Terminálem T1, parkoviště VIP Service Club Continental, Terminál T3 (viz Příloha D této Zadávací dokumentace).

**UPOZORNĚNÍ: Zadavatel upozorňuje Uchazeče, že vstupy (přístupové dveře) do místa plnění mají následující rozměry: odletová hala na T2 – 6x dveře s rozměry (šířka, výška) 170x210 cm a 1x dveře s rozměry 200x213 cm.**

**II.3** Doba plnění: 3 roky

**II.4** Bližší specifikace předmětu Zakázky a podmínky jeho realizace jsou uvedeny ve Vzor smlouvy – Příloze B této Zadávací dokumentace. Smlouva bude uzavřena s jedním (1) Uchazečem, který splní kvalifikační předpoklady a předloží celkově nejlépe hodnocenou nabídku.

**II.5** Zadavatel upozorňuje, že realizace této Zakázky je plně podřízena provozu letiště Václava Havla a při její realizaci musí být dodržována veškerá provozní opatření Zadavatele. Na základě oznámení Zadavatele nebo některé z jeho organizačních jednotek může být provádění prací v jím stanoveném období přesunuto do nočních hodin (tj. od 22:00 do 5:00 hodin), nebo na dny pracovního volna, státních svátků apod. Uchazeč je povinen tuto skutečnost zohlednit již při stanovení Nabídkové ceny.

### III. KVALIFIKAČNÍ KRITÉRIA

**III.1** Kvalifikační kritéria stanovená Zadavatelem pro tuto Zakázku splňuje Uchazeč:

**III.1.1** který není v likvidaci,

**III.1.2** proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není/nebyl v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Uchazeče,

**III.1.3** který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze A – vzoru čestného prohlášení,

**III.1.4** který prokázal oprávnění k podnikání v rozsahu nezbytném pro realizaci předmětu Zakázky,

**III.1.5** který v posledních 2 letech realizoval alespoň 2 obdobné zakázky, každou v minimálním finančním objemu 500.000 Kč bez DPH.

**III.2** Kritéria uvedená v odst. III.1.1 až III.1.3 prokazuje Uchazeč čestným prohlášením, pro které je oprávněn použít vzor, který je přílohou A této Zadávací dokumentace. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za Uchazeče v souladu s platným zápisem Uchazeče v obchodním rejstříku nebo osobou oprávněnou jednat na základě plné moci.

**III.3** Kritérium uvedené v odst. III.1.4 prokazuje Uchazeč prostou kopií výpisu z obchodního rejstříku a prostými kopiemi živnostenských listů nebo výpisem z živnostenského rejstříku či výpisem z jiné evidence, má-li v ní být Uchazeč zapsán podle zvláštních právních předpisů (rozsah živnostenského oprávnění musí odpovídat předmětu Zakázky).

**III.4** Kritérium uvedené v odst. III.1.5 prokazuje Uchazeč prohlášením, které bude obsahovat odkaz na subjekt, pro který bylo plněno, s uvedením předmětu, doby plnění a ceny zakázky, sídlo nebo jinou adresu a kontaktní osobu tohoto subjektu s uvedením emailové adresy a telefonu (dřívější zakázky pro Zadavatele není nutné prokazovat, stačí uvést název, číslo smlouvy a datum jejího uzavření). V prohlášení bude dále uvedeno datum a podpis osoby oprávněné jednat za Uchazeče.

**III.5** V případě, že Uchazeč splnil některá z kvalifikačních kritérií v rámci jiného výběrového řízení vypsaného Zadavatelem v předchozích 12 měsících a údaje v těchto dokumentech nebo dokladech se nezměnily, nemusí tato kritéria znovu prokazovat, nicméně je povinen uvést ve své nabídce, v rámci kterého výběrového řízení tato kritéria prokázal.

**III.6** Podává-li nabídku do výběrového řízení více Dodavatelů společně, musí v nabídce předložit listinu, z níž vyplývá, že všichni tito Dodavatelé budou vůči Zadavateli a jakýmkoli třetím osobám z jakýchkoli závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu této Zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu tohoto výběrového řízení zavázáni společně a nerozdílně. V listině musí být jeden z Dodavatelů podávajících nabídku označen jako hlavní Dodavatel a musí mu v ní být udělena plná

moc k jednání za všechny ostatní Dodavatele podávající společnou nabídku ve všech záležitostech týkajících se výběrového řízení, uzavření smlouvy a jejího plnění.

- III.7** Všichni Dodavatelé podávající společnou nabídku musí splnit kvalifikační kritéria uvedená v odst. III.1.1 až III.1.4 Kritérium uvedené v odst. III.1.5 Zadávací dokumentace musí splnit vždy alespoň jeden z Dodavatelů podávajících společnou nabídku.
- III.8** Pokud není Uchazeč schopen prokázat splnění kvalifikačního kritéria uvedeného v odst. III.1.4 Zadávací dokumentace (oprávnění k podnikání) či určité části dalších kvalifikačních kritérií požadovaných Zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen Zadavateli předložit v nabídce smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění Zakázky Uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude Uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění Zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikačních kritérií.
- III.9** Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od vybraného Uchazeče před podpisem smlouvy předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokumentů, které Uchazeč v nabídce předložil. Předložení originálů dokumentů je, v případě, že byly Zadavatelem vyžádány, podmínkou pro uzavření smlouvy.
- III.10** **V případě nesplnění kvalifikačních kritérií nebude nabídka Uchazeče nebo společná nabídka hodnocena.**

#### **IV. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY**

##### **IV.1 Nabídka musí pro všechny 3 roky (2019/20; 2020/21 a 2021/2022) obsahovat:**

- a) Představení a popis celkového kreativního konceptu vánoční výzdoby pro roky 2019/20; 2020/21; 2021/22 dle zadání v čl. IV.1.1, IV.1.2 a IV.1.3 IV.1.1.1 včetně doložení, zda srovnatelný koncept již Uchazečem byl v posledních 2 letech realizován, popř. v tomto roce bude realizován pro jiného konkrétního zákazníka.
- b) 3D návrh konceptu dekorací přímo zanesených do fotografií prostorů Letiště Praha, které jsou uvedeny v bodě II.2 Zadávací dokumentace.
- c) Podrobný rozpočet celkové nabídkové ceny bez DPH, který bude Přílohou C této Zadávací dokumentace. V této celkové ceně budou zahrnuty veškeré náklady a odměna Uchazeče za provedení sjednaných prací, dodaný materiál, instalaci, de-instalaci, odvoz a servisní služby spojené se zajištěním funkčnosti vánoční dekorace.
- d) Detailní popis materiálového řešení.
- e) Seznam standardních servisních služeb, které nabízí v rámci celkové ceny.
- f) Seznam nabízených služeb za příplatek.

**IV.1.1** Vypracování konkrétní nabídky pro rok 2019/20 na vánoční dekoraci prostor letiště Václava Havla uvedených v bodě II.2 Zadávací dokumentace v celkové maximální finanční hodnotě **1 000 000 Kč bez DPH.**

##### **IV.1.1.1 Koncept pro rok 2019/20:**

- Tématem konceptu pro rok 2019/20 jsou **SNĚHOVÉ VLOČKY, RAMPOUCHY A SNÍH.**
- V odletových a příletových halách se jedná převážně o výrazné závěsné dekorace a vánoční stromky, v tranzitních prostorách o girlandy a menší stromky, venkovní prostory budou bohatě zdobené světelnými prvky.
- Stromky a veškeré vánoční dekorace v exteriéru i interiéru by měly vycházet z tradičních českých Vánoc a obsahovat téma sněhové vločky, rampouchy a sníh.
- Závěsné dekorace ve formě drobných sněhových vloček a rampouchů.
- Sněhuláci v menším provedení.

**IV.1.2** Vypracování konkrétní nabídky pro rok 2020/21 na vánoční dekoraci prostor letiště Václava Havla uvedených v bodě II.2 Zadávací dokumentace v celkové maximální finanční hodnotě **1 000 000 Kč bez DPH.**

**IV.1.2.1 Koncept pro rok 2020/21:**

- Tématem konceptu pro rok 2020/21 jsou **ANDĚLÍČCI.**
- V odletových a příletových halách se jedná převážně o výrazné závěsné dekorace a vánoční stromky, v tranzitních prostorách o girlandy a menší stromky, venkovní prostory budou bohatě zdobené světelnými prvky.
- Stromky a veškeré vánoční dekorace v exteriéru i interiéru by měly vycházet z tradičních českých Vánoc a obsahovat téma andělíčci.
- Závěsné dekorace ve formě andělíčků.

**IV.1.3** Vypracování konkrétní nabídky pro rok 2021/22 na vánoční dekoraci prostor letiště Václava Havla uvedených v bodě II.2 Zadávací dokumentace v celkové maximální finanční hodnotě **1 000 000 Kč bez DPH.**

**IV.1.3.1 Koncept pro rok 2021/22:**

- Téma konceptu pro rok 2021/22 je **VOLNÉ.**
- Uchazeč v navrhovaném konceptu předloží odlišnou variaci na libovolné téma od variací použitých v letech 2019/20 a 2020/21.

**IV.2** Pro zpracování návrhu smlouvy Uchazeč závazně použije přílohu B Zadávací dokumentace. Uchazeč není oprávněn měnit tento Vzor smlouvy, může pouze doplnit vyznačená místa (identifikační údaje smluvní strany, cenu). Uchazeč může v rámci doprovodného dokumentu (zvláštního návrhu) navrhnout úpravu i jiných ustanovení smlouvy, Zadavatel není povinen tuto úpravu přijmout a vyhrazuje si právo o tomto návrhu jednat. Podáním nabídky Uchazeč souhlasí s tím, že ustanovení § 1740 odst. 3 věta první Občanského zákoníku se pro účely uzavírání smlouvy s vybraným Uchazečem nepoužije.

**IV.3** V případě, že vybraný Uchazeč neposkytne Zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy do 14 kalendářních dnů od zaslání výzvy k doručení podepsané smlouvy, vyhrazuje si Zadavatel právo tato jednání ukončit a přijmout nabídku Uchazeče, jehož nabídka se umístila jako následující v pořadí výhodnosti.

**IV.4** Uchazeč společně s nabídkou předloží **čestné prohlášení o vlastnické struktuře společnosti ke dni podání nabídky až po konečné vlastníky. V případě, kdy je konečným beneficiem příjemců Uchazeče a/nebo zisku vytvořeného Uchazečem osoba odlišná od vlastníka, uvede Uchazeč i všechny tyto beneficiety. Přílohou čestného prohlášení bude soupis jednotlivých vlastníků a beneficietů s uvedením jejich podílů. V případě Uchazeče, který má právní formu akciové společnosti a jeho akcie jsou obchodovány na burze, uvede Uchazeč v rámci čestného prohlášení požadované skutečnosti pouze ve vztahu k akciím, které nejsou obchodovány na burze. Uchazeč, který je podnikající fyzickou osobou, nemusí uvádět vlastnickou strukturu, je však povinen uvést případné beneficiety.**

**IV.5** Podepsaný Vzor smlouvy se považuje za návrh Uchazeče na uzavření smlouvy a musí proto splňovat požadavky právního řádu České republiky týkající se právních úkonů a návrhů smluv.

**IV.6** Zadavatel je subjektem ve smyslu § 2 odst. 1) písm. n) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „Zákon o registru smluv“).

**IV.7** Nabídková cena bude v návrhu smlouvy stanovena jako nejvýše přípustná v korunách českých bez daně z přidané hodnoty. K ceně bude připočtena DPH dle platných právních předpisů. Součástí Nabídkové ceny bude dopravné a veškeré další náklady Uchazeče nutné pro plnění Zakázky.

**IV.8** Uchazeč odpovídá za zahrnutí veškerých nákladů do ceny a za úplnost ocenění jednotkových cen, včetně nákladů na dopravu do místa plnění Zakázky a nákladů souvisejících se specifickým místem plněním Zakázky.

**IV.9** Podkladem pro stanovení Nabídkové ceny je tabulka tvořící přílohu C Zadávací dokumentace, která bude nedílnou součástí nabídky Uchazeče. Stejně jednotkové ceny, jako v příloze C Zadávací dokumentace, je Uchazeč povinen vyplnit do přílohy č. 1 a) Vzorů smlouvy.

**IV.10** Jednotkové ceny použité pro vytvoření Nabídkové ceny budou považovány jako maximální po celou dobu provádění předmětu Zakázky.

#### **IV.11 Prohlídka prostor**

Uchazeč je v rámci zpracování nabídky povinen do 24. 01. 2019 do 10:00 hod. písemně sdělit kontaktní osobě Zadavatele dle odst. VII.2 jméno svého zástupce, který se zúčastní prohlídky prostor Letiště Praha, pro které bude Uchazeč vánoční dekorace navrhovat. Uchazeč v této zprávě sdělí veškerá data potřebná pro vyřízení jednorázového vstupu, tj. jméno, příjmení, datum narození, trvalé bydliště, číslo OP společně s číslem SPZ automobilu pro vyřízení bezplatného vjezdu a sdělí závazný termín, ve kterém se prohlídka zástupce zúčastní. Počet účastníků prohlídky za Uchazeče je omezen na max. 2 osoby.

**1.Termín prohlídky :** 28. 01. 2019 v 9:00 hod.

**2.Termín prohlídky :** 29. 01. 2019 v 9:00 hod.

### **V. LHŮTY A ZPŮSOB PODÁVÁNÍ NABÍDEK**

**V.1** Lhůta pro podání nabídek vyhotovených v souladu se Zadávací dokumentací: **07. 02. 2019 do 10:00 hod.** Uchazeči jsou svými nabídkami vázáni do **30. 06. 2019.**

**V.2** Nabídku je možno podávat po celou dobu lhůty pro podání nabídek v elektronické formě, a to prostřednictvím aplikace E-ZAK na adrese <http://zakazky.prg.aero>. Pokyny pro užívání této aplikace jsou obsaženy v manuálu na uvedených stránkách. **Nabídku mohou tímto způsobem podat pouze registrovaní Dodavatelé.**

**V.3** Veškeré dokumenty zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení nemá vliv, zda byla zpráva jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

**V.4** Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese <https://zakazky.prg.aero/manual.html>.

**V.5** Nabídka musí být doručena před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

**V.6** Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

#### **V.7 Nabídka musí obsahovat požadované dokumenty v následujícím členění:**

**V.7.1** doklady prokazující splnění kvalifikačních kritérií,

**V.7.2** návrh smlouvy (podepsaný Vzor smlouvy s vyplněnými požadovanými údaji) včetně všech příloh,

**V.7.3** Nabídková cena (vyplněná příloha C této Zadávací dokumentace) stanovená v souladu s odst. IV.7 a následující,

**V.7.4** čestné prohlášení o vlastnické struktuře dle odst. IV.4,

**V.7.5** zpracování nabídky dle čl. IV.1

**V.8** Výše uvedené dokumenty a případné další materiály Uchazeče budou předloženy v elektronické podobě. Všechny dokumenty, které dle této Zadávací dokumentace musí být podepsané (zejména návrh smlouvy a čestná prohlášení) budou předloženy v naskenované podobě, podepsané příslušnou osobou. Nabídková cena bude rovněž vložena ve formátu XLS/XLSX.

**V.9** Uchazeč v návrhu smlouvy a jejích přílohách označí jím doplněné části, které tvoří obchodní tajemství ve smyslu § 504 Občanského zákoníku, kde Uchazeč požaduje zajištění ochrany obchodního tajemství.

## VI. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

**VI.1** Nabídky Uchazečů budou hodnoceny podle následujících dílčích hodnotících kritérií.

**VI.2** Dílčí hodnotící kritéria jsou následující:

**VI.2.1** Celková Nabídková cena (2019/20, 2020/21 a 2021/22) – váha **40 %**,

**VI.2.2** Kreativita a celková koncepce návrhů (2019/20, 2020/21 a 2021/22) – váha **60 %**.

VI.2.2.1 Z toho podle níže uvedených kritérií takto:

a) Návrh koncepce pro roky 2019/2020 a 2020/21 – váha 50 %

b) Návrh koncepce pro rok 2021/22 – váha 50 %

**Nejvíce bodů získá nabídka, která bude splňovat dílčí kritéria hodnocení a to:**

- vhodnost umístění dekorace do daných prostor (umístění dle požárních a bezpečnostních pokynů),
- barevné a prostorové sladění (kdy důraz při hodnocení bude kladen na celkové provázání a propojení barev a materiálů),
- celková vkusnost návrhu (celkové propojení koncepce prostor letiště s navrhovanou výzdobou),
- dodržení dané tematiky (platí pro roky 2019/20 a 2020/21),
- originalita návrhu (bude hodnocena celková vizuální stránka a důvtip při zpracování nabídky),
- vhodnost použitého materiálu (hodnocen bude použitý materiál, jak ze strany bezpečnosti, tak ze strany vizuální stránky)

**VI.3** **Hodnocení bude provedeno dle následujících vzorců:**

**VI.3.1** Pro kritérium uvedené v odst. VI.2.1 - (nejnižší nabídková cena bez DPH / nabídková cena hodnocená) x 100 x váha kritéria = ekonomická výhodnost daného kritéria

**VI.3.2** Pro kritérium uvedené v odst. VI.2.2 - každý člen hodnotící odborné komise přidělí jednotlivým nabídkám body ze stupnice 1 – 5, kde 5 bodů je nejlepší hodnocení a 1 bod nejhorší. Jako nejvhodnější nabídka bude hodnocena nabídka, která součtem obdržovaných bodů od všech členů komise získala nejvíce bodů, jako nejméně vhodná nabídka, která získala bodů nejméně - (počet bodů hodnocené nabídky/počet bodů nejvhodnější nabídky) x 100 x váha kritéria = ekonomická výhodnost daného kritéria

**VI.4** Pořadí nabídek bude stanoveno součtem bodů dosažených v rámci jednotlivých kritérií, přičemž jako nejvhodnější bude stanovena nabídka, která dosáhne nejvyšší počet bodů.

**VI.5** Posouzení nabídek a jejich vyhodnocení dle stanovených kritérií provede zadavatelem jmenovaná komise.

**VI.6** Zadavatel si vyhrazuje právo dle své volby jednat o Nabídkové ceně s Uchazeči, jejichž nabídky budou hodnoceny. Případné jednání proběhne po kontrole úplnosti a vyhodnocení všech nabídek. Uchazeči poté budou moci v rámci jednání nabídnout Zadavateli výhodnější nabídku. Uchazeči budou předem informováni o termínu a formě jednání (např. formou elektronické aukce) a o skutečnosti, zda se jedná o poslední kolo jednání o nabídkách či nikoliv.

**VI.7** Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu jednání omezoval počet Uchazečů postupujících do dalšího kola jednání. Přesný způsob a podmínky omezení počtu Uchazečů budou Uchazečům sděleny vždy současně s výzvou k jednání do dalšího kola, stejně tak bude Uchazečům oznámeno, že se jedná o poslední kolo jednání o nabídkách. V odůvodněných případech, kdy po provedení uzavření posledního kola jednání o nabídkách dojde k nepředpokládané změně podmínek realizace předmětu plnění (zejména posunutí termínu realizace, podstatná změna rozsahu dodávek/prací apod.), je Zadavatel oprávněn oslovit Uchazeče k potvrzení jejich nabídek resp. úpravě nabídek s ohledem na změnu podmínek realizace předmětu plnění.

**VI.8** Podáním nabídky dává Uchazeč souhlas s tím, že v případě, že bude jednáno o Nabídkové ceně a jeho nabídka bude obsahovat pro zadavatele nejvýhodnější Nabídkovou cenu, může být tento údaj sdělen ostatním Uchazečům (jako anonymní údaj), jejichž nabídky budou hodnoceny.

**VI.9** O výběru nejvhodnější nabídky budou Uchazeči informováni po ukončení výběrového řízení.

## VII. DODATEČNÉ INFORMACE

- VII.1** Lhůta pro podávání dotazů k Zadávací dokumentaci a jejím přílohám je Zadavatelem stanovena do **31. 01. 2019 do 10:00 hod.** V této lhůtě musí být dotazy doručeny Zadavateli prostřednictvím aplikace E-ZAK.
- VII.2** Kontaktní osoba Zadavatele: **Ing. Martina Kašparová** (email: [martina.kasparova@prg.aero](mailto:martina.kasparova@prg.aero)). Tento email neslouží pro dotazy ani pro podávání nabídek, ale je určen pro domluvení termínu prohlídky prostor letiště dle dost. IV.11.
- VII.3** Dotazy je možné zasílat pouze elektronicky prostřednictvím aplikace E-ZAK. Na telefonické dotazy nebude brán zřetel.
- VII.4** Odpovědi na všechny dotazy bez uvedení tazatele budou zaslány vždy osobě, která dotazy podala a zároveň budou uveřejněny v aplikaci E-ZAK.

## VIII. PRÁVA ZADAVATELE A OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

- VIII.1** Zadavatel nemá povinnost uzavřít s vítězným Uchazečem smlouvu. K uzavření smlouvy s Uchazečem dochází okamžikem, kdy je smlouva podepsaná statutárními orgány nebo zmocněnými zástupci poslední ze smluvních stran. Jakékoli předešlé úkony ze strany Zadavatele (a to včetně oznámení výsledku výběrového řízení) nejsou akceptací nabídky Uchazeče a nezavazují Zadavatele k jakémukoli plnění. Podáním nabídky bere Uchazeč tuto skutečnost na vědomí.
- VIII.2** Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení nebo jeho část kdykoli zrušit a dále si vyhrazuje právo kdykoli až do okamžiku výběru nejvhodnější nabídky upřesnit Zadávací dokumentaci. Toto upřesnění bude vždy zveřejněno v aplikaci E-ZAK na adrese <http://zakazky.cah.cz>. Dále Zadavatel doporučuje všem Dodavatelům, aby si před podáním nabídky zkontrolovali aktuální text Zadávací dokumentace uveřejněný v aplikaci E-ZAK. Lhůta pro podání nabídek uvedená v odst. V.1 může být Zadavatelem v odůvodněných případech přiměřeně prodloužena.
- VIII.3** Vybraný Uchazeč je povinen nejpozději ke dni podpisu smlouvy předložit doklad o uzavření pojištění v souladu s podmínkami stanovenými ve Vzoru smlouvy. Za doklad prokazující pojištění se považuje prostá fotokopie platné pojistné smlouvy nebo certifikátu o pojištění vystaveného pojišťovnou nebo makléřem, u níž je Uchazeč pojištěn, tyto skutečnosti prokazující. V případě, že podává nabídku do výběrového řízení více osob společně, musí splnění tohoto předpokladu prokázat všechny osoby, které společně podávají nabídku. Nepředloží-li vybraný Uchazeč tento doklad ve výše uvedené lhůtě, má Zadavatel právo ukončit s tímto Uchazečem jednání o podpisu smlouvy a začít jednat o podpisu smlouvy s Uchazečem, jehož nabídka se umístila jako následující v pořadí výhodnosti.
- VIII.4** Uchazeč předkládá svoji nabídku bezplatně, z předložené nabídky nemůže uplatňovat vůči Zadavateli žádné nároky. Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených se zpracováním nabídky.
- VIII.5** Zadavatel si hodnocené nabídky ponechává jako doklad o průběhu výběrového řízení.
- VIII.6** Komise Zadavatele může v případě nejasností požádat Uchazeče o písemné vysvětlení nabídky. V žádosti o písemné vysvětlení komise uvede, v čem spatřuje nejasnosti nabídky, které má Uchazeč vysvětlit. Komise stanoví lhůtu, ve které je Uchazeč povinen doručit písemné vysvětlení nejasností. **Pokud Uchazeč nepředloží vysvětlení nejasností ve stanovené lhůtě, komise nabídku vyřadí z dalšího hodnocení a posuzování.**
- VIII.7** Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit Uchazeče, který má nebo v minulosti měl problémy s plněním svých závazků vůči Zadavateli.
- VIII.8** V případě, že Uchazečem doložené dokumenty prokazující splnění kvalifikačních kritérií nebo čestné prohlášení o vlastnické struktuře Uchazeče budou obsahovat nepravdivé údaje, bude takový Uchazeč vyloučen z účasti v tomto výběrovém řízení. Po dobu následujících 2 let je u tohoto Uchazeče vyloučena možnost účasti v dalších výběrových řízeních pro Zadavatele.
- VIII.9** Obchodní firma či název Uchazeče, jehož nabídka byla dle stanoveného způsobu hodnocení vybrána jako nejvhodnější, včetně Nabídkové ceny tohoto Uchazeče, mohou být po skončení výběrového řízení uveřejněny resp. sděleny ostatním Uchazečům.

## **IX. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**IX.1** Nedílnou součástí této Zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- IX.1.1** Příloha A – Vzor čestného prohlášení
- IX.1.2** Příloha B – Vzor smlouvy včetně všech příloh
- IX.1.3** Příloha C – Cenová kalkulace
- IX.1.4** Příloha D – Fotografie prostor

**Mgr. Petr Baxa**

na základě pověření

Letiště Praha, a. s.