

VÝZVA K PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST A K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

(dále také jako „kvalifikační dokumentace“)

pro

jednací řízení s uveřejněním

dle ust. § 29 a násl. zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „Zákon“)

na veřejnou zakázku

**„Zimní a letní údržba určených zpevněných a nezpevněných
ploch letiště Praha/Ruzyně“**

(dále také jako „Veřejná zakázka“)

Zadavatel:

Letiště Praha, a. s.

K Letišti 6/1019

Praha 6

PSČ: 160 08

IČ: 28244532

(dále také jako „Zadavatel“)

I. Popis předmětu Veřejné zakázky

Předmětem plnění této Veřejné zakázky je závazek vybraného dodavatele zajistit celoroční provádění zimní a letní údržby na určených zpevněných i nezpevněných venkovních plochách letiště Praha/Ruzyně.

Celoroční běžná údržba ploch zahrnuje:

- a. zimní údržbu komunikací a ploch
- b. pravidelné agrotechnické činnosti
- c. úklidové a pomocné práce vně a uvnitř areálu

Doba plnění je pevně stanovena na období od 1.10.2014 do 30.9.2018

Předmět Veřejné zakázky je blíže specifikován v **zadávací dokumentaci a ve vzoru smlouvy, které tvoří přílohu zadávací dokumentace.**

Zadávací dokumentace je včetně příloh uveřejněna na profilu Zadavatele na adrese www.softender.cz/cah/

Upozornění pro zájemce:

Informace v zadávací dokumentaci o podávání nabídek se vztahuje až na dobu, kdy je zájemcům, kteří podali písemnou žádost o účast v této Veřejné zakázce a prokázali splnění kvalifikace, zasílána Zadavatelem Výzva k podání nabídky.

II. Požadavky na splnění kvalifikace

Požadavky na prokázání splnění kvalifikace stanovil Zadavatel v oznámení o zahájení zadávacího řízení zveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek. Podrobná specifikace těchto požadavků je vypracována v této kvalifikační dokumentaci a slouží jako podklad pro podání žádostí zájemců o účast v zadávacím řízení zadávaného formou jednacího řízení s uveřejněním.

Zadavatel stanovil požadavky na splnění kvalifikace v souladu s § 63 odst. 1 Zákona.

Dodavatel je v žádosti o účast povinen prokázat splnění kvalifikačních kritérií ve smyslu ust. § 63 až 65 Zákona, a to v rozsahu a způsobem stanoveným Zákonem a touto kvalifikační dokumentací.

II.1. **Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,**

- a) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- b) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- c) který není v likvidaci,
- d) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.

Základní kvalifikační předpoklady prokáže dodavatel předložením **čestného prohlášení** (vzor čestného prohlášení je přílohou č. 1 této kvalifikační dokumentace).

Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, a bude předloženo v originále, úředně ověřené kopii nebo prosté kopii. Čestné prohlášení nesmí být ke dni podání žádosti o účast starší 90 kalendářních dnů.

Další základní kvalifikační předpoklady Zadavatel nepožaduje.

II.2. Profesionální kvalifikační předpoklady prokáže dodavatel předložením

- a) výpisu z **obchodního rejstříku** nebo jiné evidence, má-li v ní být dodavatel zapsán, ne starším než 90 kalendářních dnů, počítáno ode dne podání žádosti o účast,
- b) platného dokladu o **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů, v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky. Bude se jednat o doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění, tzn. živnostenský list nebo výpis z živnostenského rejstříku,

Všechny výše uvedené doklady musí být v žádosti o účast předloženy v originále nebo úředně ověřené kopii nebo v prosté kopii.

Další profesní kvalifikační předpoklady Zadavatel nepožaduje.

II.3. Technické kvalifikační předpoklady prokáže dodavatel předložením

- a) seznamu **významných zakázek** realizovaných dodavatelem v posledních **3 letech** s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí. Přílohou tohoto seznamu musí být:
 1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
 2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
 3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Významnými zakázkami realizovanými v posledních 3 letech se rozumí:

- zakázky v oblasti zajišťování zimní údržby zpevněných a nezpevněných ploch o minimální rozloze 100.000m² (lze prokázat součtem rozloh maximálně 3 zakázek) **a zároveň**
- 1 zakázka v oblasti pravidelné agrotechnické činnosti pro jednoho zadavatele v min. fin. objemu 1 mil. Kč bez DPH za 1 rok **a zároveň**
- 1 zakázka v oblasti úklidových a pomocných prací vně a uvnitř areálu pro jednoho zadavatele v min. fin. objemu 1 mil Kč bez DPH za 1 rok.

II.4. Další požadavky Zadavatele

- a) **Solné hospodářství** – dodavatel předloží čestné prohlášení, že disponuje dostatečně velkými skladovacími prostory pro skladování posypových solných materiálů a též záložním skladem, v němž bude v období od listopadu do dubna každého roku skladováno nejméně 40 tun Chloridu sodného (NaCl) a 20 tun Chloridu vápenatého (CaCl₂). V čestném prohlášení bude uvedeno také místo, kde se sklady nalézají a jejich velikost v m³.
- b) **Technika** - dodavatel předloží doklad (např. kupní smlouvu, leasingovou smlouvu, kartu hmotného majetku, smlouvu o nájmu nebo smlouvu o smlouvě budoucí), z něhož bude zřejmé, že disponuje pro plnění Zakázky níže uvedenou strojní mechanizací:

3x silniční sypač s radlicí
2x traktor s čelní radlicí a rotačním zametacím koštětem vzadu
2x malý nákladní automobil (typu Multicar) se zimní výbavou
2x chodníkový sypač
1x nakladač na nakládání sněhu nebo 1x sněhová fréza na nakládání sněhu
2x valník na odvoz sněhu
1x osobní vozidlo dispečera

- c) **Dodavatel dále** předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit tuto Veřejnou zakázku.

II.5 Seznam kvalifikovaných dodavatelů, systém certifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 125 a násl. Zákona ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů za podmínek stanovených v § 127 odst. 2 Zákona, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce.

Předloží-li dodavatel Zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 Zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů dle § 134 odst. 2 Zákona prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

III. Společná nabídka více dodavatelů, prokázání kvalifikace zahraničním dodavatelem a prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

- III.1. Bude-li předmět Veřejné zakázky plněn více dodavateli společně (sdružení dodavatelů) a tito dodavatelé budou společně prokazovat kvalifikaci, musí tito dodavatelé v žádosti o účast předložit Zadavateli smlouvu dle ustanovení § 51 odst. 6 Zákona, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči Zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s Veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění Veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z Veřejné zakázky.

Bude-li předmět Veřejné zakázky plněn více dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí **základní kvalifikační předpoklady a profesní kvalifikační předpoklad v čl. II.2 písm. a)** této kvalifikační dokumentace (výpis z obchodního rejstříku) prokázat každý dodavatel (člen sdružení) sám v plném rozsahu. Ostatní kvalifikační předpoklady musí prokázat všichni dodavatelé společně.

- III.2. Pokud dodavatel není schopen v plném rozsahu prokázat splnění technických a profesních kvalifikačních předpokladů, je oprávněn splnění této části kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli v žádosti o účast předložit smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace. **Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění profesního kvalifikačního předpokladu uvedeného v čl. II.2 písm. a) této kvalifikační dokumentace (výpis z obchodního rejstříku).**

- III.3. Nevyplývá – li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a Zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným

prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

IV. Podmínky pro podání žádostí o účast a k prokázání kvalifikace

1. Lhůta pro přijetí žádostí o účast, včetně dokladů k prokázání kvalifikace, je do **3.6.2014 do 12:00 hodin**.
2. Žádost o účast je možno podávat po celou dobu lhůty pro podání žádostí o účast v písemné formě, a to:
 - (a) osobně v pracovních dnech na pracoviště podatelny v budově APC na adrese Jana Kašpara 1069/1, Praha 6, PSČ 160 08, místnost 151a – otevírací doba podatelny v pracovní dny je od 7:00 do 15:00 hodin (příjem zásilek v době polední pauzy a v době od 15:00 do 16:30 hod je zajištěn pracovníky reprocentra Konica Minolta ve stejné místnosti).
 - (b) poštou jako doporučenou zásilku na adresu: Letiště Praha, a. s., pracoviště podatelny APC, Jana Kašpara 1069/1, 160 08 Praha 6, Česká republika.

Všechny žádosti o účast musí být doručeny před uplynutím výše uvedené lhůty. V případě zaslání poštou je pro účast v tomto zadávacím řízení rozhodující okamžik doručení žádosti o účast Zadavateli, nikoliv datum jejího předání poště.

3. Žádost o účast musí být odevzdána v **písemné tištěné formě v českém jazyce. Zadavatel požaduje předání žádosti o účast současně v digitální podobě na CD.**

Žádost o účast musí být doručena v uzavřené obálce, označena nápisem:

NEOTVÍRAT

ŽÁDOST O ÚČAST V JEDNACÍM ŘÍZENÍ S UVEŘEJNĚNÍM – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – 0224001143

„Zimní a letní údržba určených zpevněných a nezpevněných ploch letiště Praha/Ruzyně“

a opatřena na uzavření razítky nebo podpisy oprávněného zástupce zájemce na výše uvedenou adresu.

Členění žádosti o účast: Vlastní žádost, na jejímž základě se dodavatel přihlásí do zadávacího řízení; dodavatel je povinen uvést, že se v plném rozsahu seznámil s textem Oznámení zadávacího řízení, který byl zveřejněn ve Věstníku veřejných zakázek, že si před podáním žádosti o účast vyjasnil veškerá sporná ustanovení či nejasnosti;

Dodavatel uvede název, sídlo, tel., fax, bank. spojení, č. účtu, IČ, DIČ, osobu oprávněnou jednat za dodavatele; údaje uvedené v žádosti o účast musí být potvrzeny razítkem společnosti a podpisem osoby oprávněné k podání žádosti o účast v zadávacím řízení. Žádost o účast, včetně veškerých požadovaných dokladů, **bude potvrzena osobou oprávněnou jednat jménem či za zájemce. V případě podpisu žádosti o účast pověřenou osobou doloží dodavatel současně příslušnou plnou moc, či jiný platný pověřovací dokument.**

4. Prokázání kvalifikace a splnění dalších požadavků Zadavatele – dle požadavků uvedených v čl. II. této dokumentace.

Počet zájemců, kteří budou vyzváni k podání nabídky, nebude omezován.

V. Dodatečné informace k požadavkům na kvalifikaci

Dodavatelé mohou písemně požadovat po Zadavateli dodatečné informace k požadavkům na kvalifikaci uvedeným v této výzvě po celou dobu lhůty pro podání žádosti o účast v zadávacím řízení, a to na adresu kontaktní osoby. Písemná žádost musí být Zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Na základě žádosti o dodatečné informace k požadavkům na kvalifikaci Zadavatel odešle uchazeči dodatečné informace, a to nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, odešle Zadavatel ve shodné lhůtě i všem ostatním uchazečům, kteří požádali o poskytnutí kvalifikační dokumentace nebo kterým byla kvalifikační dokumentace poskytnuta.

Zadavatel má právo poskytnout uchazečům dodatečné informace k požadavkům na kvalifikaci i bez předchozí žádosti uchazeče. Takovéto dodatečné informace doručí Zadavatel všem uchazečům, kteří požádali o poskytnutí kvalifikační dokumentace nebo kterým byla kvalifikační dokumentace poskytnuta.

VI. Informace o Zadavateli

Letiště Praha, a. s.

sídlo: Praha 6, K Letišti 6/1019, 160 08
zastoupena: Martou Guthovou, místopředsedkyní představenstva a
Ing. Jiřím Krausem, členem představenstva
IČ: 282 44 532
DIČ: CZ699003361
Obchodní rejstřík: Městský soud v Praze, oddíl B, vložka 14003

Kontaktní osoba: Kateřina Matajzíková

telefon: +420 220 112 190

e-mail: katerina.matajzikova@cah.cz

VII. Přílohy:

Příloha č. 1 vzor čestného prohlášení

Dne: **28.-04- 2014**



Marta Guthová
místopředsedkyně představenstva
Letiště Praha, a. s.



Ing. Jiří Kraus
člen představenstva
Letiště Praha, a. s.