

# **REKONFIGURACE STÁNÍ LETADEL V SEKTORECH C1, C2 A D1 NA OP SEVER, LETIŠTĚ PRAHA/RUZYŇĚ**

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE NADLIMITNÍ VEŘEJNÉ  
ZAKÁZKY**

**JEDNACÍ ŘÍZENÍ S UVEŘEJNĚNÍM**

Ev. č. zakázky: F2018-038765  
Číslo spisu: 0224004185  
Profil Zadavatele: <https://zakazky.prg.aero/>

## Obsah

I.	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI .....	3
II.	ZÁKLADNÍ INFORMACE O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI.....	3
III.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	4
IV.	MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	5
V.	KVALIFIKACE.....	7
VI.	NÁLEŽITOSTI ŽÁDOSTI O ÚČAST, JEJÍ ČLENĚNÍ A OBSAH.....	11
VII.	LHŮTA, FORMA A ZPUSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST .....	12
VIII.	PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY .....	12
IX.	NÁLEŽITOSTI PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY A NABÍDKY, JEJICH ČLENĚNÍ A OBSAH.....	12
X.	POŽADAVKY NA STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY V NABÍDCE / V PŘEDBĚŽNÉ NABÍDCE .....	14
XI.	JEDNÁNÍ O PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDKÁCH.....	15
XII.	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY, POJIŠTĚNÍ.....	16
XIII.	PODDODAVATELÉ.....	16
XIV.	DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	16
XV.	LHŮTA, FORMA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK / PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDEK .....	16
XVI.	HODNOCENÍ NABÍDEK .....	17
XVII.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	18
XVIII.	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	19
XIX.	JISTOTA.....	19
XX.	PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE .....	19
XXI.	OSTATNÍ .....	20

## I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

### I.1. Identifikace Zadavatele

Letiště Praha, a. s.

sídlo: K letišti 1019/6, Ruzyně, 161 00 Praha 6

IČO: 282 44 532

zápis v OR: Městský soud v Praze, oddíl B, vložka 14003

zastoupena: Ing. Václavem Řehořem, Ph.D., MBA, předsedou představenstva a  
JUDr. Petrem Pavelcem, LL.M., členem představenstva

(dále jen „Zadavatel“).

### I.2. Kontaktní osoba Zadavatele

I.2.1. Pro účely zadávacího řízení Veřejné zakázky (jak je definována níže) je Zadavatelem stanovena následující kontaktní osoba:

Zuzana Pfefferová Stulíková

e-mail: zuzana.pfefferovastulikova@prg.aero

I.2.2. Adresa pro zasílání písemností:

Letiště Praha, a. s., pracoviště podatelny APC , Praha 6, Jana Kašpara 1069/1,  
PSČ 160 08.

## II. ZÁKLADNÍ INFORMACE O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

II.1. Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) vztahující se k zadávacímu řízení veřejné zakázky vedené pod názvem „Rekonfigurace stání letadel v sektorech C1, C2 a D1 na OP SEVER, letiště Praha/Ruzyně“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“), byla Zadavatelem vytvořena v souladu s příslušnými ustanoveními dotčených právních předpisů, zejména potom zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“) za účelem vymezení požadavků Zadavatele na kvalifikaci dodavatele a způsob prokázání jejího splnění, vymezení požadavků Zadavatele na požadované plnění, jakož i za účelem vymezení ostatních požadavků Zadavatele na plnění Veřejné zakázky. Zadavatel uvádí, že v souladu s ustanovením § 24 ZZVZ je tato veřejná zakázka zadávána formou jednacího řízení s uveřejněním dle ustanovení § 61 ZZVZ.

II.2. Zadavatel stanoví, že k této ZD, včetně jejích příloh, bude v souladu a za podmínek stanovených v ZZVZ, umožněn neomezený dálkový přístup, a to jejím uveřejněním na profilu Zadavatele, na adrese: <https://zakazky.prg.aero/>.

II.3. Zadavatel uvádí, že níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele:

Části této Zadávací dokumentace vypracované odlišnou osobou:	Identifikace odlišné osoby, která část Zadávací dokumentace vypracovala:
Studie Rekonfigurace stání letadel v sektorech C1, C2 a D1 na OP SEVER, letiště Praha/Ruzyně z července 2018, číslo zakázky 2291/100	AGA – Letiště, s.r.o. se sídlem Hostivice, Jenečská 885, PSČ 25301 IČ 46357653

### III. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

#### III.1. Základní specifikace předmětu Veřejné zakázky

III.1.1. Předmětem Veřejné zakázky je závazek vybraného Dodavatele řádně a ve stanovených termínech vypracovat pro Zadavatele jednotlivé stupně projektové dokumentace stavby „Rekonfigurace stání letadel v sektorech C1, C2 a D1 na OP SEVER, letiště Praha/Ruzyně“ (dále také jako „**Stavba**“), výkon inženýrské činnosti, výkon autorského dozoru a výkon konzultační činnosti, přičemž:

Projektová dokumentace bude zpracována v následujícím rozsahu:

- a) zhotovení dokumentace pro územní rozhodnutí pro Stavbu,
- b) zhotovení dokumentace pro stavební povolení pro Stavbu včetně podrobného plánu organizace výstavby (dále také „**POV**“),
- c) zhotovení dokumentace pro provádění stavby pro Stavbu včetně položkového výkazu výměr a kontrolního rozpočtu,
- d) provedení Inženýrské činnosti, včetně zajištění všech dokumentů opravňujících k provedení Stavby, tj.:
  - i. provedení inženýrské činnosti pro získání územního rozhodnutí nebo územního souhlasu pro Stavbu,
  - ii. provedení inženýrské činnosti pro získání stavebního povolení nebo ohlášení Stavby,

a to včetně nabytí účinnosti, resp. právní moci uvedeného dokumentu, bude-li to daný dokument vyžadovat,

- e) výkon Autorského dozoru v předpokládaném rozsahu do 1.000 (slovy: jeden tisíc) hodin,
- f) výkon konzultační činnosti v předpokládaném rozsahu do 500 (slovy: pět set) hodin,

(dále také společně také jako „**Plnění**“).

III.1.2. Bližší specifikace předmětu plnění Veřejné zakázky, podmínky a další požadavky jsou uvedeny v přílohách této ZD.

III.1.3. Tam, kde se v této ZD hovoří o smlouvě na plnění této Veřejné zakázky, platí, že se jedná o všechny smlouvy uvedené v přílohách této ZD, je-li jich více.

### III.2. Klasifikace předmětu Veřejné zakázky

III.2.1. V souladu s požadavky ZZVZ Zadavatel níže uvádí klasifikaci předmětu Veřejné zakázky.

71000000-8 - Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

71242000-6 - Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů

71240000-2 - Architektonické, technické a plánovací služby

71311240-5 - Letištní stavitelství

### III.3. Minimální technické podmínky plnění Veřejné zakázky

III.3.1. Minimální technické podmínky jsou v souladu s § 61 odst. 4 ZZVZ stanoveny v příloze D této Zadávací dokumentace (dále jen „**Minimální technické podmínky**“).

III.3.2. Účastník, který prokáže splnění kvalifikace a bude následně v souladu s § 61 odst. 5 a 6 ZZVZ vyzván k podání předběžné nabídky, je povinen v rámci své předběžné nabídky dodržet uvedené Minimální technické podmínky.

III.3.3. Bližší podmínky plnění mohou být s kvalifikovanými účastníky, kteří podají předběžné nabídky, dále projednány v další fázi zadávacího řízení, přičemž Zadavatel bude oprávněn v souladu s § 61 odst. 10 ZZVZ v průběhu jednání stanovit i další závazné zadávací podmínky, které musí účastníci ve svých nabídkách respektovat.

## IV. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### IV.1. Místo plnění Veřejné zakázky

IV.1.1. Místem plnění je Praha.

IV.1.2. Místem dodání projektové dokumentace je sídlo Zadavatele.

IV.1.3. Místem výkonu autorského dozoru a konzultační činnosti je areál letiště Praha/Ruzyně, odbavovací plocha (OP) Sever

IV.1.4. Plnění v souladu s čl. IV.1.2 bude vybraným účastníkem zadávacího řízení realizováno za provozu letiště v jeho neveřejném a vyhrazeném bezpečnostním prostoru při dodržování provozních opatření Zadavatele.

IV.1.5. S ohledem na místo plnění předmětu Veřejné zakázky bude vybraný účastník zadávacího řízení povinen zajistit splnění podmínek stanovených zákonem č. 49/1997 Sb., o civilním letectví a o změně a doplnění zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o civilním letectví**“) a dalšími předpisy. Vybraný účastník zadávacího řízení bude povinen zajistit, aby v místech, kde realizace předmětu Veřejné zakázky vyžaduje vstup do vyhrazeného bezpečnostního

prostoru letiště Praha/Ruzyně, byly přítomny jím pověřené osoby, které se podrobily ověření spolehlivosti podle § 85e Zákona o civilním letectví, absolvovaly integrované bezpečnostní školení pro letiště Praha/Ruzyně a byly jim vydány identifikační karty pro vstup do vyhrazeného bezpečnostního prostoru. Vybraný účastník zadávacího řízení bude povinen zajistit splnění této podmínky po celou dobu plnění předmětu Veřejné zakázky u minimálně pěti (5) osob, které budou vykonávat Autorský dozor nebo konzultační činnost.

IV.1.6. Další informace jsou uvedeny také na internetových stránkách Zadavatele [www.prg.aero](http://www.prg.aero), v sekci O nás nebo na [www.skoleni-lp.cz](http://www.skoleni-lp.cz).

IV.1.7. Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení, že při zpracování nabídkové ceny musí zohlednit následující náklady na splnění podmínek uvedených Zákoně o civilním:

Položka	MJ	Cena bez DPH	Platnost
zhotovení ID karty – čipová	ks	206,62 Kč	5 let
zhotovení ID – nečipová	ks	132,24 Kč	5 let
zhotovení vjezdového povolení na účelovou komunikaci mezi areálem sever a jih pro 1 služební/firemní vozidlo	ks	99,18 Kč	1 rok
povolení vjezdu do SRA zóny pro 1 služební /firemní vozidlo	ks	537,20 Kč	1 měsíc
Povolení vjezdu do SRA zóny pro 1 služební /firemní vozidlo	ks	5 413,23 Kč	1 rok
Povolení vjezdu do neveřejného prostoru pro 1 služební /firemní vozidlo	ks	301,66 Kč	1 měsíc
Povolení vjezdu do SRA zóny pro 1 služební/firemní vozidlo	ks	3 016,53 Kč	1 rok
A2 - Bezpečnostní povědomí (= vstupní bezpečnostní školení)	osoba	495,86 Kč	2 roky
A3 - Bezpečnostní povědomí aktualizace	osoba	247,93 Kč	2 roky
Dopravní řád – školení + test	osoba	991,73 Kč	2 roky
Dopravní řád – jízdy (= praktické přezkoušení po prvotním školení)	osoba	495,87 Kč	2 roky

#### IV.2. Doba plnění Veřejné zakázky:

IV.2.1. Předpokládaná doba plnění je v letech 2019 a 2020, a to podle harmonogramu uvedeného ve Vzoru smlouvy.

- IV.2.2. Zadavatel upozorňuje, že realizace předmětu této Veřejné zakázky je plně podřízena provozu letiště. Na základě oznámení provozní složky Zadavatele může být rozhodnuto o provádění prací pouze v nočních hodinách (tj. od 22:00 do 6:00 hodin) nebo ve dnech pracovního klidu. Účastník zadávacího řízení je povinen tuto skutečnost zohlednit ve své kalkulaci nabídkové ceny.

## V. KVALIFIKACE

### V.1. Základní informace o kvalifikaci

- V.1.1. Prokázání splnění kvalifikace stanovené v této ZD je předpokladem pro výběr dodavatele ve smyslu ustanovení § 122 a násl. ZZVZ. Účastníci zadávacího řízení, kteří neprokáží splnění kvalifikace v předepsaném rozsahu.

### V.2. Kvalifikace v případě společné účasti

- V.2.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.
- V.2.2. V souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ Zadavatel požaduje, aby v případě, kdy dodavatelé podají společnou nabídku na plnění Veřejné zakázky, nesli všichni dodavatelé podávající takovou společnou nabídku odpovědnost za plnění Veřejné zakázky společně a nerozdílně. V takovém případě dodavatelé v rámci žádosti o účast doloží písemný závazek společné a nerozdílné odpovědnosti vůči Zadavateli v souvislosti s Veřejnou zakázkou.

### V.3. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

- V.3.1. Předloží-li dodavatel Zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:
- profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
  - základní způsobilost podle § 74 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií základní způsobilosti.
- V.3.2. Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nepřijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ.
- V.3.3. Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

### V.4. Prokazování kvalifikace pomocí certifikátu ze systému certifikovaných dodavatelů

V.4.1. Kvalifikaci lze v tomto zadávacím řízení prokázat platným certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. ZZVZ, a to v rozsahu v certifikátu uvedeném.

#### V.5. Doklady ke kvalifikaci

V.5.1. Zadavatel stanoví, že všechny doklady se předkládají v českém jazyce.

V.5.2. V návaznosti na ustanovení § 86 odst. 2 ZZVZ Zadavatel stanoví, že připouští, aby dodavatel v rámci své nabídky nahradil doklady požadované k prokázání kvalifikace čestným prohlášením s výjimkami výslovně uvedenými v této ZD.

V.5.3. Zadavatel bude před uzavřením smlouvy na plnění této Veřejné zakázky požadovat po vybraném dodavateli, aby předložil originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení Veřejné zakázky ze strany vybraného dodavatele předloženy. Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.

V.5.4. Doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ nesmějí být starší tří (3) měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

V.5.5. Zadavatel stanoví, že veškerá čestná prohlášení předkládaná dodavatelem v souladu s touto ZD musí být podepsána osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Jedná-li taková osoba na základě plné moci, musí být taková kopie plné moci součástí nabídky dodavatele.

#### V.6. Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ

V.6.1. Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ prokáže dodavatel, který:

a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.



- V.6.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle čl. V.6.1. písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle čl. V.6.1. písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- V.6.3. Základní způsobilost prokazuje dodavatel čestným prohlášením, pro které je oprávněn použít vzor, který je přílohou B této Zadávací dokumentace. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele v souladu s platným zápisem dodavatele v obchodním rejstříku nebo osobou oprávněnou jednat na základě plné moci.

#### V.7. Profesionální způsobilost dle § 77 ZZVZ

V.7.1. Profesionální způsobilost prokáže dodavatel, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu této Veřejné zakázky, např. doklad prokazující příslušné živnostenské podnikání pro předmět podnikání: projektová činnost ve výstavbě.
- c) platné **osvědčení o autorizaci** vydané dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, ve vztahu k osobám, které se budou podílet na plnění Veřejné zakázky, a to pro obory:
  - a. IP00 - pozemní stavby,
  - b. IE01 - technika prostředí staveb, technická zařízení
  - c. ID00 - dopravní stavby

a tato autorizace nesmí být uvedeným osobám odejmuta nebo pozastavena.<sup>1</sup>

#### V.8. Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ

V.8.1. Rozsah prokazování technické kvalifikace.

Technickou kvalifikaci dle § 79 ZZVZ prokáže dodavatel, který předloží:

- a) seznam alespoň dvou významných služeb – poskytnutých dodavatelem za posledních deset (10) let před zahájením tohoto zadávacího řízení

---

<sup>1</sup> Platí, že pokud je účastník fyzickou osobou, musí podmínku profesionální způsobilosti dle odst. V.7.1 písm. b) až c) shora splňovat sám (případně prostřednictvím poddodavatele), a pokud je osobou právnickou, můžou být tyto podmínky prokázány jeho statutárním orgánem, odpovědnou osobou nebo kterýmkoliv jejím zaměstnancem.

- b) seznam osob, které budou provádět předmětné práce při plnění předmětu veřejné zakázky, zahrnující minimálně 7 osob, které budou pro Zadavatele provádět předmětné práce, přičemž tyto osoby musí být držiteli platných osvědčení o autorizaci vydané dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále také „**Autorizace ČKAIT**“ vztahujících se k předmětu Zakázky.

V.8.2. Způsob prokázání technické kvalifikace. Dodavatel předloží seznam ve formě čestného prohlášení, jež bude podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel požadovanou technickou kvalifikaci splňuje. Dodavatel může využít a vyplnit přílohu H ZD, která obsahuje vzorové čestné prohlášení, přílohou tohoto prohlášení budou doklady prokazující splnění technické kvalifikace v souladu s bodem V.8.1 písm. b) této ZD (tj. kopie autorizací ČKAIT).

V.8.3. Požadovaná minimální úroveň technické kvalifikace.

- a) Dodavatel v seznamu uvede minimálně dvě významné služby. Za významnou službu je považováno zpracování úspěšně realizované víceetapové projektové dokumentace na úpravy/výstavbu pozemních a dopravních staveb sloužících leteckému provozu a plochy určené pro pohyb a odbavování letadel (tzn., na základě které bylo vydáno stavební povolení nebo provedena realizace díla), v minimálním finančním objemu 3.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivou významnou službu.
- b) Dodavatel doloží seznam osob, které budou provádět předmětné práce při plnění předmětu veřejné zakázky zahrnující minimálně 7 osob, přílohou tohoto seznamu bude pro každou z těchto osob kopie platného osvědčení o autorizaci vydané dle zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů pro tyto obory:
- a. pozemní stavby,
  - b. technika prostředí staveb,
  - c. statika a dynamika staveb,
  - d. požární bezpečnost staveb,
  - e. dopravní stavby,
- přičemž každý z požadovaných oborů musí být zastoupen nejméně jedenkrát.

#### V.9. Jiná kritéria kvalifikace dle § 167 ZZVZ

V.9.1. Jiná kritéria kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:

- a) oprávnění k projektování instalace leteckých pozemních zařízení dle § 17 zákona č. 49/1997 Sb., o civilním letectví a o změně a doplnění zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů

vydané Úřadem pro civilní letectví nebo Evropskou agenturou pro bezpečnost letectví nebo jiným členským státem podle přímo použitelného předpisu Evropské unie nebo uznané podle zvláštního právního předpisu.

## VI. NÁLEŽITOSTI ŽÁDOSTI O ÚČAST, JEJÍ ČLENĚNÍ A OBSAH

- VI.1.** Zadavatel stanoví v souladu s ustanovením § 103 odst. 4 ZZVZ, že žádosti o účast v zadávacím řízení Veřejné zakázky se předkládají písemně pouze **v elektronické podobě**, a to prostřednictvím aplikace E-ZAK na adrese <https://zakazky.prg.aero/>. Pro žádosti o účast je technicky nezbytná předchozí registrace v této aplikaci.
- VI.2.** Zadavatel doporučuje, aby žádost o účast byla zpracována v souladu s níže uvedenými doporučeními zadavatele na formální úpravu, strukturu a obsah žádosti o účast.
- VI.3.** Zadavatel doporučuje následující způsob zpracování žádosti o účast:
- VI.3.1. Žádost o účast bude předložena v písemné formě v českém jazyce (není-li u konkrétního dokladu v této ZD výslovně uvedeno jinak), ve formátu, který nelze dodatečně upravit (např. ve formátu PDF apod.).
- VI.3.2. zadavatel žádá, aby dodavatel svou žádost o účast předložil rovněž v otevřeném strojově čitelném formátu
- VI.3.3. všechny listy žádosti o účast s výjimkou úředně ověřených kopií budou ve spodním pravém okraji očíslovány nepřerušenou vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1 na straně tzv. „OBSAHU“;
- VI.3.4. všechny dokumenty budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů s výjimkou nezbytných oprav provedených dodavatelem u jím provedených chyb před podáním nabídky. V takovémto případě budou provedené škrty, přepisy či opravy parafovány osobou nebo osobami podepisujícími nabídku a budou řádně čitelné a jednoznačné.
- VI.4.** Zadavatel doporučuje, aby žádost o účast byla předložena v následující struktuře:
- VI.4.1. krycí list žádosti o účast zpracovaný v souladu se vzorem uvedeným v příloze této ZD,
- VI.4.2. obsah žádosti o účast,
- VI.4.3. dokumenty a prohlášení k prokázání způsobilosti a kvalifikace, a to v následujícím členění:
- dokumenty vztahující se k prokazování profesní způsobilosti,
  - dokumenty vztahující se k prokazování ekonomické kvalifikace (je-li požadována),
  - dokumenty vztahující se k prokazování technické kvalifikace,

- d) jedná-li jménem či za dodavatele zmocněnec na základě plné moci nebo jinak pověřená osoba, platná plná moc, a to alespoň v kopii nebo příslušné pověření, ze které bude vyplývat oprávnění návrh smlouvy jménem či za dodavatele učinit,
- e) ostatní dokumenty, které zadavatel v rámci této ZD požaduje předložit jako součást žádosti o účast dodavatele.

## VII. LHŮTA, FORMA A ZPUSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST

### VII.1. Lhůta pro podání žádostí o účast

- VII.1.1. Zadavatel stanoví, že lhůta pro podání žádostí o účast uplyne dne **6. 12. 2018 v 13:00 hodin**.
- VII.1.2. Na žádosti o účast doručené Zadavateli po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast bude pohlíženo jako by nebyly podány. Takové žádosti o účast tak nebudou Zadavatelem posuzovány. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho žádost o účast byla podána po uplynutí lhůty pro podání žádosti o účast.

### VII.2. Forma a způsob podání žádostí o účast

- VII.2.1. Žádosti o účast je možno podávat po celou dobu lhůty pro podání žádostí o účast, a to pouze v elektronické podobě prostřednictvím aplikace E-ZAK na adrese <https://zakazky.prg.aero/>.

## VIII. PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY

- VIII.1. Podat předběžnou nabídku bude oprávněn účastník, který prokáže splnění kvalifikace a bude k podání předběžné nabídky vyzván Zadavatelem. Účastníky, kteří neprokázali splnění kvalifikace, Zadavatel z účasti na zadávacím řízení vyloučí.
- VIII.2. Zadavatel nebude snižovat počet účastníků podle § 111 ZZVZ.
- VIII.3. Předběžná nabídka musí splňovat Minimální technické požadavky.

## IX. NÁLEŽITOSTI PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY A NABÍDKY, JEJICH ČLENĚNÍ A OBSAH

- IX.1. Zadavatel stanovuje v souladu s ustanovením § 103 odst. 4 písm. ZZVZ, že předběžné nabídky se předkládají písemně pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím aplikace E-ZAK na adrese <https://zakazky.prg.aero/>. Pro žádosti o účast je technicky nezbytná předchozí registrace v této aplikaci.
- IX.2. Zadavatel doporučuje, aby předběžná nabídka byla zpracována v souladu s níže uvedenými doporučeními Zadavatele na formální úpravu, strukturu a obsah předběžné nabídky.
  - IX.2.1. předběžná nabídka bude předložena v písemné formě v českém nebo slovenském jazyce (není-li u konkrétního dokladu v této ZD výslovně uvedeno jinak); ve formátu, který nelze dodatečně upravit (např. ve formátu PDF apod.).

IX.2.2. Zadavatel žádá, aby dodavatel předložil svou předběžnou nabídku rovněž v otevřeném strojově čitelném formátu, a to ve formátech \*.doc a \*.xls, popřípadě v jiném formátu, který umožňuje kopírování a úpravy obsahu dokumentu;

IX.2.3. všechny dokumenty budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů s výjimkou nezbytných oprav provedených účastníkem u jím provedených chyb před podáním předběžné nabídky. V takovémto případě budou provedené škrty, přepisy či opravy parafovány osobou nebo osobami podepisujícími nabídku a budou řádně čitelné a jednoznačné.

**IX.3.** Zadavatel doporučuje, aby předběžná nabídka byla předložena v následující struktuře:

IX.3.1. krycí list předběžné nabídky zpracovaný v souladu se vzorem uvedeným v příloze této ZD,

IX.3.2. obsah předběžné nabídky,

IX.3.3. doplněný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, dle přílohy C této ZD;

IX.3.4. jedná-li jménem či za účastníka zmocněnec na základě plné moci nebo jinak pověřená osoba, platná plná moc, a to alespoň v kopii nebo příslušné pověření, ze které bude vyplývat oprávnění návrh smlouvy jménem či za dodavatele učinit,

IX.3.5. ostatní dokumenty, které Zadavatel v rámci této ZD požaduje předložit jako součást předběžné nabídky účastníka.

IX.3.6. Podává-li předběžnou nabídku více dodavatelů společně, musí z návrhu smlouvy, která bude součástí předběžné nabídky, nepochybně vyplývat závazek dodavatelů být vázán vůči Zadavateli v souvislosti s Veřejnou zakázkou společně a nerozdílně.

**IX.4.** Další požadavky Zadavatele na předběžnou nabídku

IX.4.1. Účastník ve své předběžné nabídce předloží ukázkou projektové dokumentace (PD) vypracované Uchazečem v úrovni Projektové dokumentace pro provádění stavby obsahující výkazy výměr (ve formátu pdf). Tato PD bude předmětem hodnocení v souladu s čl. XVII této ZD.

IX.4.2. Účastník ve své předběžné nabídce předloží Návrh řešení organizačních a technických požadavků, který bude předmětem hodnocení v souladu s čl. VII této ZD.

Dokument musí být vypracován v takovém detailu, aby umožňoval vyhodnocení dle kritérií uvedených v příloze F této ZD.

IX.4.3. Účastník ve své předběžné nabídce předloží seznam realizovaných zakázek obdobného charakteru, které byly realizovány osobami, jež se budou podílet na plnění Zakázky jako hlavní zpracovatelé projektové dokumentace (DSP i DPS) a budou osobami vykonávajícími autorský dozor. Tento seznam bude obsahovat maximálně 14 zakázek a bude předmětem hodnocení v souladu s čl. VII této ZD. Zakázkou obdobného charakteru se rozumí **zpracování víceetapové projektové dokumentace na úpravy/výstavbu rozsáhlých dopravních staveb sloužících pro přepravu cestujících (letiště/nádraží) nebo pozemních staveb, ve kterých**

dochází ke shromažďování většího množství osob, přičemž realizovanou zakázkou se rozumí pouze zpracování dokumentace, na základě které bylo vydáno stavební povolení) (dále jen „Referenční zakázka“). Seznam bude obsahovat vždy název Referenční zakázky, stručný popis Referenční zakázky se specifikací prací vykonávaných účastníkem, datum vydání stavebního povolení a jméno osoby, která se na Referenční zakázce podílela a bude zároveň hlavním zpracovatelem Dokumentace Stavby „Rekonfigurace stání letadel v sektorech C1, C2 a D1 na OP SEVER, letiště Praha/Ruzyně“.

#### **IX.5. Požadavky Zadavatele na nabídku**

- IX.5.1. Zadavatel stanovuje, že požadavky na předběžnou nabídku uvedené v tomto čl. IX. ZD se použijí i na nabídku. Bližší požadavky na nabídku stanoví Zadavatel ve výzvě k podání nabídek.

### **X. POŽADAVKY NA STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY V NABÍDCE / V PŘEDBĚŽNÉ NABÍDCE**

#### **X.1. Požadavky Zadavatele na stanovení nabídkové ceny v předběžné nabídce:**

- X.1.1. Zadavatel stanovuje, že požadavky na stanovení nabídkové ceny v nabídce uvedené níže v tomto čl. X. ZD se s výjimkou odst. X.5 použijí i pro účely zpracování předběžné nabídky.

#### **X.2. Stanovení nabídkové ceny**

- X.2.1. Účastník je povinen stanovit v rámci nabídky celkovou nabídkovou cenu za celý vymezený předmět této Veřejné zakázky v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v českých korunách bez DPH.
- X.2.2. Celková nabídková cena musí být ze strany účastníka zpracována jako nejvýše přípustná, nepřekročitelná a platná po dobu realizace Veřejné zakázky.
- X.2.3. Nabídková cena bude uvedena v krycím listu nabídky. Zde uvedená nabídková cena a cenové údaje musí být identické s cenami uvedenými v dalších dokladech v nabídce účastníka, budou-li v nich uváděny. Cenové údaje v nabídce účastníka musí být identické, jsou-li uváděny opakovaně.
- X.2.4. Nabídková cena bude uvedena v doplněném čl. 4 vzoru Smlouvy, který je přílohou C této ZD.

#### **X.3. Náležitosti nabídkové ceny**

- X.3.1. Zadavatel stanoví, že celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu této Veřejné zakázky včetně zohlednění všech rizik během poskytování plnění Veřejné zakázky.

#### **X.4. Podmínky překročení nabídkové ceny**

- X.4.1. Zadavatel stanoví, že celková nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou příslušné sazby DPH. Zadavatel stanoví, že celková nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny

vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.

**X.5.** Podmínky stanovení nabídkové ceny mohou být upraveny v rámci jednání o předběžných nabídkách. Upravené podmínky pro stanovení nabídkové ceny budou v takovém případě uvedeny ve výzvě k podání nabídek.

## **XI. JEDNÁNÍ O PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDKÁCH**

- XI.1.1. Zadavatel může s účastníky o předběžných nabídkách jednat s cílem zlepšit předběžné nabídky ve prospěch Zadavatele, přičemž předmětem jednání mohou být veškeré aspekty plnění Veřejné zakázky.
- XI.1.2. Zadavatel je v průběhu jednání oprávněn doplnit nebo změnit zadávací podmínky. Nabídka účastníka musí takto doplněným či změněným zadávacím podmínkám odpovídat. Zadavatel je v případě změny nebo doplnění zadávacích podmínek rovněž oprávněn požadovat po účastnících předložení upravených předběžných nabídek, k čemuž jim poskytne přiměřenou lhůtu.
- XI.1.3. Jednání bude probíhat v jednom či více kolech, přičemž účastník bude na každé kolo jednání písemně pozván nejméně 5 dnů předem. Termín a místo dalšího kola jednání může být rovněž dohodnut v rámci jednání.
- XI.1.4. Zadavatel je oprávněn v písemné pozvánce na jednání uvést, že se jedná o poslední kolo jednání a po jeho ukončení vyzve účastníky k podání nabídek.
- XI.1.5. Zadavatel je oprávněn v písemné pozvánce na jednání stanovit, zda bude v rámci příslušného kola jednání jednat s účastníky odděleně či společně.
- XI.1.6. K zastupování účastníka na jednání je oprávněn statutární orgán účastníka, nebo osoba, která je osobou oprávněnou zastupovat účastníka zmocněna k jednání v rámci žádosti o účast nebo předběžné nabídky, případně osoba, která se při jednání prokáže příslušným pověřením či plnou mocí k jednání (oprávněná osoba). Jednoho jednání se za účastníka mohou účastnit nejvýše tři osoby.
- XI.1.7. O každém jednání s účastníkem Zadavatel vypracuje protokol, jehož přílohou bude prezenční listina účastníků jednání.
- XI.1.8. Zadavatel může stanovit, že jednání může probíhat zcela nebo z části písemně prostřednictvím elektronických zpráv. V případě, že jednání proběhne pouze písemně, Zadavatel o něm nevyhotoví protokol, pouze písemnou komunikaci učiní součástí dokumentace.
- XI.1.9. Zadavatel si vyhrazuje právo stanovit další podmínky pro jednání s účastníky.
- XI.1.10. Zadavatel si vyhrazuje právo nejednat o předběžných nabídkách a zadat veřejnou zakázku na základě předběžné nabídky.

## **XII. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY, POJIŠTĚNÍ**

**XII.1.** Zadavatel stanovuje, že veškeré obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v příloze C této ZD – návrhu smlouvy na plnění této Veřejné zakázky.

**XII.2.** V rámci jednání o předběžných nabídkách může být návrh smlouvy měněn. Zadavatel stanoví, že uchazeč bude v rámci nabídky povinen předložit podepsaný návrh smlouvy, a to v podobě v jaké bude návrh smlouvy upraven v rámci jednání o předběžných nabídkách.

**XII.3.** Zadavatel upozorňuje dodavatele, že v rámci smlouvy na plnění Veřejné zakázky je stanoven požadavek na uzavření pojištění za podmínek stanovených smlouvou.

## **XIII. PODDODAVATELÉ**

**XIII.1.** Zadavatel dále stanoví, že dodavatel je v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 ZZVZ povinen ve své nabídce:

- a) předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvést, kterou část Veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

## **XIV. DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

**XIV.1.** V souladu s ustanovením § 86 odst. 3 ZZVZ zadavatel stanoví, že vybraný dodavatel bude v souvislosti s výběrem dodavatele a procesem uzavření smlouvy na plnění této Veřejné zakázky vyzván k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je v tomto zadávacím řízení nedoložil zadavateli již dříve

**XIV.2.** Pokud vybraný dodavatel bude právnickou osobou a nebude zapsán v evidenci údajů o skutečných majitelích, bude vybraný dodavatel vyzván rovněž k předložení:

- a) identifikačních údajů všech osob, které jsou skutečným majitelem dodavatele podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu;
- b) dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle předchozího bodu k dodavateli.

## **XV. LHŮTA, FORMA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK / PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDEK**

**XV.1.** Forma a způsob pro podání nabídek / předběžných nabídek

**XV.1.1.** Lhůta pro podání předběžných nabídek bude Zadavatelem stanovena ve výzvě k podání předběžných nabídek.

**XV.1.2.** Lhůta pro podání nabídek bude Zadavatelem stanovena ve výzvě k podání nabídek.

**XV.1.3.** Nabídky / předběžné nabídky nebude možné podat po uplynutí lhůty pro podání nabídek / předběžných nabídek a bude pohlíženo jako by nebyly podány.



**XV.2.** Forma a způsob podání nabídek / předběžných nabídek

XV.2.1. Nabídky / předběžné nabídky je možno podávat po celou dobu lhůty pro podání nabídek / předběžných nabídek, a to pouze v elektronické podobě prostřednictvím aplikace E-ZAK na adrese <https://zakazky.prg.aero/>

## OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK / PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDEK

**XV.3.** Nabídky / předběžné nabídky budou otevírány bez zbytečného odkladu po skončení lhůty pro podání nabídek / předběžných nabídek.

**XV.4.** Otevírání nabídek/předběžných nabídek se dále mohou zúčastnit přizvaní odborníci určení Zadavatelem.

**XVI. HODNOCENÍ NABÍDEK**

**XVI.1.** Nabídky budou hodnoceny podle § 114 odst. 2 ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti, a to způsobem uvedeným dále v této ZD.

**XVI.2.** Zadavatel vybere k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.

**XVI.3.** Zadavatel níže stanovuje kritéria hodnocení, metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a váhu mezi kritérii.

a) Nabídková cena	70 %
b) Kvalita zpracování předložené PD	15 %
c) Hodnocení organizačních a technických požadavků	10 %
d) Referenční zakázky	5 %

**XVI.4.** Při hodnocení dílčího kritéria Nabídková cena bude nabídka s nejnižší Nabídkovou cenou hodnocena jako nejvýhodnější a nabídka s nejvyšší Nabídkovou cenou jako nejméně vhodná. Pro hodnocení kritéria Nabídková cena se využije následující vzorec:

$(\text{nejnižší Nabídková cena} / \text{Nabídková cena hodnocená} * 100) * \text{váha kritéria} = \text{ekonomická výhodnost kritéria}$ .

**XVI.5.** Při hodnocení dílčího kritéria Kvalita zpracování předložené PD bude hodnocena PD dle podrobnosti a komplexnosti jejího zpracování. Jako nejlépe hodnocená bude PD zpracovaná v nejvyšší míře podrobnosti s koordinací ve všech jejích částech. Komise přidělí každé předložené PD body v rozsahu 1-5, kdy 1 je nejlepší a 5 nejhorší (jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižším celkovým počtem bodů získaným za dané kritérium, jako nejméně vhodná nabídka s nejvyšším počtem bodů). Pro hodnocení kritéria Kvalita zpracování předložené PD se využije následující vzorec:

$(\text{nejnižší součet bodů za dané kritérium} / \text{součet bodů hodnocené nabídky} * 100) * \text{váha kritéria} = \text{ekonomická výhodnost kritéria}$ .

**XVI.6.** Hodnocení Návrhu organizačních a technických požadavků bude provedeno dle přílohy F této ZD. Hodnotící komise přidělí body v rozsahu 1-5, kdy 1 je nejlepší a 5 nejhorší (jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižším celkovým počtem bodů získaným za dané kritérium, jako nejméně vhodná nabídka s nejvyšším počtem bodů). Pro hodnocení kritéria Návrh organizačních a technických požadavků se využije následující vzorec:

$(\text{nejnižší součet bodů za dané kritérium} / \text{součet bodů hodnocené nabídky} * 100) * \text{váha kritéria} = \text{ekonomická výhodnost kritéria.}$

**XVI.7.** Při hodnocení kritéria Referenční zakázky bude hodnocena kvalita Referenčních zakázek. Jako nejlépe hodnocené Referenční zakázky budou hodnoceny Referenční zakázky, které se nejvíce svou povahou přiblíží předmětu a rozsahu plnění poptávanému v tomto výběrovém řízení. Hodnocení bude provedeno v souladu s principy uvedenými v příloze G této ZD. Hodnotící komise přidělí body v rozsahu 1-5, kdy 1 je nejlepší a 5 nejhorší pro každou z uvedených oblastí.

Pro hodnocení kritéria Referenční zakázky se využije následující vzorec (jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižším celkovým počtem bodů získaným za dané kritérium, jako nejméně vhodná nabídka s nejvyšším počtem bodů):

$(\text{nejnižší součet bodů za dané kritérium} / \text{součet bodů hodnocené nabídky} * 100) * \text{váha kritéria} = \text{ekonomická výhodnost kritéria.}$

**XVI.8.** Pořadí nabídek bude stanoveno na základě celkového součtu bodů (ekonomických výhodností) dílčích hodnotících kritérií uvedených v čl. XVI.3, přičemž nabídka s nejvyšším bodovým součtem bude hodnocena jako nejvhodnější a nabídka s nejnižším bodovým součtem jako nejméně vhodná.

**XVI.9.** Pravidla uvedená v tomto čl. XVII se použijí i pro hodnocení předběžných nabídek, pokud Zadavatel rozhodne o zadání Veřejné zakázky již na základě předběžných nabídek.

## **XVII. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**XVII.1.** Účastník je oprávněn dle § 98 ZZVZ písemně žádat o vysvětlení zadávací dokumentace této Veřejné zakázky.

**XVII.2.** Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být Zadavateli doručena nejpozději ve lhůtě stanovené v ustanovení § 98 odst. 3 ZZVZ. Zadavatel doporučuje účastníkům, aby žádost o vysvětlení podávali prostřednictvím e-mailu na adresu kontaktní osoby Zadavatele.

**XVII.3.** Zadavatel poskytne vysvětlení k ZD v souladu s pravidly stanovenými pro poskytování vysvětlení dle § 98 ZZVZ.

**XVII.4.** Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele vysvětlení zadávací dokumentace, změnu nebo doplnění zadávacích podmínek i bez předchozí písemné žádosti uchazeče.

**XVII.5.** Poskytnutí určitých informací může být v souladu s § 36 odst. 8 ZZVZ podmíněno předchozím uzavřením smlouvy o ochraně důvěrných informací.

## **XVIII. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

**XVIII.1.** Zadavatel vzhledem k charakteru plnění této Veřejné zakázky umožní prohlídku místa plnění.

**XVIII.2.** Termín prohlídky místa plnění bude stanoven ve výzvě k podání předběžných nabídek.

**XVIII.3.** Upozornění: zájemci o prohlídku místa plnění musí prostřednictvím aplikace E-ZAK zaslat ve lhůtě uvedené ve výzvě k podání předběžných nabídek identifikační údaje pro každého zamýšleného účastníka prohlídky: datum narození, číslo občanského průkazu, případně číslo pasu pro zajištění vstupní karty do neveřejného prostoru letiště. Bez vstupní karty není možné se prohlídky místa plnění účastnit. Zadavatel upozorňuje účastníka, že ve výjimečných případech (provozní důvody) může být termín prohlídky přesunut na náhradní termín. Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit max. 2 osoby za účastníka.

## **XIX. JISTOTA**

**XIX.1.** Zadavatel nepožaduje, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu.

## **XX. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE**

**XX.1.** Zadavatel se vyhrazuje níže uvedená práva vztahující se k průběhu celého zadávacího řízení a stanoví následující výhrady:

XX.1.1. právo na změnu, upřesnění nebo doplnění zadávacích podmínek v zákonné lhůtě a za podmínek vymezených v ZZVZ;

XX.1.2. právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace a údaje deklarované dodavatelem v nabídce;

XX.1.3. právo neposkytovat jakékoliv náhrady nákladů spojených s účastí dodavatelů v zadávacím řízení, včetně přípravy a podání nabídky a dalších žádostí, návrhů, apod.;

XX.1.4. právo neposkytovat v souvislosti se zadávacím řízením žádné platby dodavatelům spojené s jejich účastí v zadávacím řízení;

XX.1.5. právo na změnu lhůty pro podání nabídek a termínu prohlídky místa plnění. Případná změna bude oznámena všem dodavatelům a uveřejněna na profilu Zadavatele.

**XX.2.** Zadavatel nepřipouští podání dílčí nabídky.

**XX.3.** Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

**XX.4.** V případě rozporu mezi právním předpisem a zadávacími podmínkami má přednost právní předpis, resp. ZZVZ.

- XX.5.** Zadavatel si vyhrazuje v souladu s ustanovením § 170 ZZVZ možnost zrušit zadávací řízení Veřejné zakázky i bez naplnění důvodů podle ustanovením § 127 ZZVZ.
- XX.6.** Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- XX.7.** Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky použít, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.

## **XXI. OSTATNÍ**

- XXI.1.** Oficiálním jazykem pro veškerou komunikaci mezi účastníkem zadávacího řízení a Zadavatelem týkající se záležitostí souvisejících s tímto zadávacím řízením je český jazyk.
- XXI.2.** Veškerá komunikace bude vedena elektronickými prostředky prostřednictvím aplikace E-ZAK na adrese <https://zakazky.prg.aero/> nebo e-mailovými zprávami.
- XXI.3.** Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:  
<https://zakazky.prg.aero/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>  
[https://zakazky.prg.aero/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://zakazky.prg.aero/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf)
- XXI.4.** Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnost nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

2. 11. 2018

**Ing. Václav Řehoř, Ph.D., MBA v. r.**  
předseda představenstva  
Letiště Praha, a.s.

**JUDr. Petr Pavelec, LL.M. v. r.**  
člen představenstva  
Letiště Praha, a.s.

**Nedílnou součástí této ZD tvoří následující přílohy:**

- Příloha A – Krycí list žádosti o účast / předběžné nabídky / nabídky
- Příloha B – Čestné prohlášení k základní způsobilosti
- Příloha C – Vzor Smlouvy
- Příloha D – Minimální technické podmínky
- Příloha E – Studie Rekonfigurace stání letadel v sektorech C1, C2 a D1 na OP SEVER, letiště Praha/Ruzyně z července 2018, číslo zakázky 2291/100
- Příloha F – Hodnocení organizačních a technických požadavků
- Příloha G – Hodnocení referenčních zakázek týmu
- Příloha H – Čestné prohlášení o technické kvalifikaci