

Zadávací dokumentace k výběrovému řízení na  
**„Dodávka 16 kusů nových splitových jednotek do nástupních mostů Terminálu  
2“**

(dále jen „Zadávací dokumentace“)

Obchodní firma: Letiště Praha, a. s.  
se sídlem: K letišti 1019/6, Ruzyně, 161 00 Praha 6  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 14003  
IČO: 282 44 532  
DIČ: CZ699003361  
(dále jen „Zadavatel“)  
Evidenční číslo: 0224004355  
Adresa zakázky: <http://zakazky.prg.aero>

## I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ, DEFINICE A VÝKLAD POJMŮ

- I.1** Toto výběrové řízení je zadáním veřejné zakázky (dále jen „**Zakázka**“) mimo rámec zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „**Zákon**“), nejde o veřejnou soutěž o nejvhodnější nabídku dle § 1772 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**Občanský zákoník**“).
- I.2** Tato Zadávací dokumentace včetně všech příloh se poskytuje pouze pro účely zpracování nabídky pro zadání Zakázky ve výše zmíněném výběrovém řízení, Dodavatel není oprávněn ji použít k jakýmkoliv jiným účelům.
- I.3** Níže uvedené termíny mají význam definovaný v tomto odst. I.3 Zadávací dokumentace s tím, že v textu Zadávací dokumentace jsou uvedeny vždy velkým počátečním písmenem:
- I.3.1 „Dodavatelem“** se rozumí právnická osoba nebo podnikající fyzická osoba.
  - I.3.2 „Uchazečem“** se rozumí Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení na základě této Zadávací dokumentace.
  - I.3.3 „Nabídková cena“** znamená cenu stanovenou na základě pravidel uvedených v čl. IV této Zadávací dokumentace.
  - I.3.4 „Vzor smlouvy“** znamená předdefinovaný návrh smlouvy, který tvoří přílohu B této Zadávací dokumentace.
- I.4** Další pojmy mohou být definovány přímo v textu Zadávací dokumentace s tím, že definice pojmu je zvýrazněna tučně a uvozena slovy „dále jen“ a při každém dalším výskytu je v textu Zadávací dokumentace vyznačena velkým počátečním písmenem.
- I.5** **Veškeré úkony v rámci výběrového řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<http://zakazky.prg.aero>), nestanoví-li Zadavatel v této Zadávací dokumentaci nebo v průběhu výběrového řízení jinak. Zadavatel Dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit registraci Dodavatele v tomto elektronickém nástroji. Pokud Dodavatel nedisponuje zaručeným elektronickým podpisem, může dodavatel zaslat své údaje kontaktní osobě uvedené v Zadávací dokumentaci a požádat o provedení tzv. předregistrace.**
- I.6** Zadavatel Dodavatelům doporučuje, aby průběžně sledovali adresu zakázky, kde budou uveřejňovány informace k průběhu výběrového řízení a případné změny Zadávací dokumentace.

## II. PŘEDMĚT ZAKÁZKY, MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

- II.1** **Předmětem Zakázky je dodávka a montáž 16 kusů nových splitových jednotek v objektu č. 279/2 – prst C a prst D a dodávka a montáž 16 kusů dveřních clon (technická specifikace splitové jednotky a dveřní clony je uvedena v odst. II.6 Zadávací dokumentace), tj. zhotovení díla s názvem**

„Dodávka 16 kusů nových splitových jednotek do nástupních mostů Terminálu 2“ (dále jen „Dílo“) podle projektové dokumentace s názvem Dodávka a instalace nových splitových jednotek do nástupních mostů Terminálu 2, zhotovené společností IKA VIN 112 a.s., IČO: 112 a.s., se sídlem Vinohradská 112, 130 00 Praha 3, předložené Zadavatelem jako příloha C této Zadávací dokumentace (dále jen „Projektová dokumentace“).

Součástí předmětu plnění Zakázky je rovněž demontáž stávajících 32 kusů původních splitových jednotek a jejich ekologická likvidace.

Součástí předmětu plnění Zakázky je rovněž poskytování servisních prohlídek Díla po dobu dvou (2) let ode dne předání řádně dokončeného Díla.

**Výsledkem tohoto výběrového řízení bude uzavření Vzoru smlouvy, a to s jedním (1) Uchazečem, který splní podmínky vyplývající z této Zadávací dokumentace a předloží v souladu s daným hodnocením nejvýhodnější nabídku.**

**II.2** Místo plnění/dodání: areál letiště Praha/Ruzyně; Terminál 2, včetně vyhrazeného bezpečnostního prostoru (zóny SRA).

**II.3** Doba plnění: (Dílo je rozděleno na tři části):

**II.3.1 Část Díla „A“** - Dodávka nových splitových jednotek do nástupních mostů prstu D (D1, D2, D3, D4, D5 a D6): předpokládaný termín zahájení: duben/2019, termín dokončení: do 30 (třiceti) pracovních dnů od zahájení;

**II.3.2 Část Díla „B“** - Dodávka nových splitových jednotek do nástupních můstů prstu C (C2, C3, C6, C8 a C9): předpokládaný termín zahájení: březen/2019, termín dokončení: do 20 (dvaceti) pracovních dnů od zahájení;

**II.3.3 Část Díla „C“** - Dodávka nových splitových jednotek do nástupních můstů prstu C (C7, C10, C11, C4 a C5): předpokládaný termín zahájení: polovina října/2019, termín dokončení: do 30 (třiceti) pracovních dnů od zahájení.

**II.4** Bližší specifikace předmětu Zakázky a podmínky jeho realizace jsou uvedeny ve Vzoru smlouvy.

**II.5** Zadavatel upozorňuje, že realizace této Zakázky je plně podřízena provozu letiště Praha/Ruzyně a při její realizaci musí být dodržována veškerá provozní opatření Zadavatele. Na základě oznámení Zadavatele nebo některé z jeho organizačních jednotek může být provádění prací v jím stanoveném období přesunuto do nočních hodin (tj. od 22:00 do 5:00 hodin), nebo na dny pracovního volna, státních svátků apod. Uchazeč je povinen tuto skutečnost zohlednit již při stanovení Nabídkové ceny.

**II.6** Dodavatel je povinen nabídnout Zadavateli v rámci tohoto výběrového řízení pouze zařízení splňující níže uvedené min. technické podmínky, resp. minimální požadovaný technický standard a parametry.

Specifikace minimálních technických parametrů splitové jednotky:

**a) Podstropní jednotka:**

a.1) Chladicí výkon (kW) minimální / maximální: 6,2 / 15

a.2) Topný výkon (kW) minimální / maximální: 5,7 / 18

a.3) Minimální hodnota SEER / SCOP: 5,2 / 4,4

a.4) Objemový průtok vzduchu (m<sup>3</sup>/h) minimální / maximální: 1440 / 1920

a.5) Max. hladina akustického tlaku db(A) měřená ve vzdálenosti 1 m před a 1 m pod jednotkou: 48

a.6) Maximální rozměry (mm) šířka / hloubka / výška: 1600 x 680 x 230

a.7) Maximální hmotnost (kg): 39

**b) Venkovní jednotka:**

b.1) Maximální příkon včetně vnitřní jednotky (kW) chlazení / topení: 3,95 / 4,57

b.2) Minimální objemový průtok vzduchu (m<sup>3</sup>/h): 7200

b.3) Maximální hladina akustického tlaku db(A) chlazení / topení: 50 / 52

b.4) Maximální rozměry (mm) šířka / hloubka / výška: 1050 x 330 x 1338

b.5) Maximální hmotnost (kg): 132

b.6) Rozsah použití chlazení °C minimální / maximální: -15 / +46

b.7) Rozsah použití vytápění °C minimální / maximální: -20 / +21

**c) Dálkový kabelový ovladač jednotky:**

c.a) Maximální rozměry (mm) šířka / hloubka / výška: 120 / 19 / 120

**Specifikace minimálních technických parametrů dveřní topné clony:**

a) Maximální rozměry (mm) délka / hloubka / výška: 1050 / 345 / 210

b) Maximální hmotnost (kg): 19

c) Objemový průtok vzduchu (m<sup>3</sup>/h) minimální / maximální: 900 / 1450

d) Maximální příkon jednotky (kW): 5,2

e) Minimální zvýšení teploty při maximálním topném výkonu a minimálním průtoku vzduchu (°C): 17

f) Maximální rozměry ovládacího zařízení jednotky (mm) šířka / výška / hloubka: 120 / 70 / 35

### III. KVALIFIKAČNÍ KRITÉRIA

**III.1** Kvalifikační kritéria stanovená Zadavatelem pro tuto Zakázku splňuje Uchazeč:

**III.1.1** který není v likvidaci,

**III.1.2** proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není/nebyl v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Uchazeče,

**III.1.3** který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze A – vzoru čestného prohlášení,

**III.1.4** který prokázal oprávnění k podnikání v rozsahu nezbytném pro realizaci předmětu Zakázky,

**III.1.5** který v posledních 3 letech realizoval alespoň 3 obdobné zakázky. Obdobnou zakázkou se rozumí dodávka včetně montáže splitových jednotek, každou v minimálním finančním objemu 250.000,- Kč bez DPH.

**III.1.6** který má k dispozici minimálně 2 odborné osoby, které se budou podílet na plnění této Zakázky,

**III.1.7** který předloží čestné prohlášení, jehož obsahem bude prohlášení Uchazeče o tom, že práce při plnění Zakázky budou vykonávat osoby, které jsou držiteli platného osvědčení o zkoušce podle minimálně § 6 vyhlášky č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice, ve znění pozdějších předpisů.

**III.2** Kritéria uvedená v odst. III.1.1 až III.1.3 Zadávací dokumentace prokazuje Uchazeč čestným prohlášením, pro které je oprávněn použít vzor, který je přílohou A této Zadávací dokumentace. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za Uchazeče v souladu s platným zápisem Uchazeče v obchodním rejstříku nebo osobou oprávněnou jednat na základě plné moci.

**III.3** Kritérium uvedené v odst. III.1.4 Zadávací dokumentace prokazuje Uchazeč prostou kopií výpisu z obchodního rejstříku a prostými kopiemi živnostenských listů nebo výpisem z živnostenského rejstříku či výpisem z jiné evidence, má-li v ní být Uchazeč zapsán podle zvláštních právních předpisů (rozsah živnostenského oprávnění musí odpovídat předmětu Zakázky).

**III.4** Kritérium uvedené v odst. III.1.5 Zadávací dokumentace prokazuje Uchazeč čestným prohlášením, které bude obsahovat odkaz na subjekt, pro který bylo plněno, s uvedením předmětu, doby plnění a ceny zakázky, sídlo nebo jinou adresu a kontaktní osobu tohoto subjektu s uvedením emailové adresy a telefonu (dřívější zakázky pro Zadavatele není nutné prokazovat, stačí uvést název, číslo smlouvy a datum jejího uzavření). V prohlášení bude dále uvedeno datum a podpis osoby oprávněné jednat za Uchazeče.

**III.5** Kritérium dle III.1.6 Zadávací dokumentace prokazuje Uchazeč **čestným prohlášením** Uchazeče, z jehož obsahu musí vyplývat, že má k dispozici pro plnění Zakázky minimálně dvě odborné osoby, které splňují požadovanou odbornou způsobilost; přílohou prohlášení musí být prostá **kopie Certifikátu** (platný) kategorie I Ministerstva Životního prostředí dle § 10 zákona č. 73/2012 Sb., o

látkách, které poškozují ozónovou vrstvu, a o fluorovaných skleníkových plynech, ve znění pozdějších předpisů, vystaveného pro tyto odborné osoby s odpovídající kategorií dle platné legislativy. V prohlášení bude dále uvedeno datum a podpis osoby jednající za Uchazeče.

- III.6** Kritérium uvedené v odst. III.1.7 Zadávací dokumentace prokazuje Uchazeč **čestným prohlášením**, z jehož obsahu musí vyplývat, že práce při plnění Zakázky budou vykonávat osoby, které jsou držiteli platného osvědčení o zkoušce podle minimálně § 6 vyhlášky č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice, ve znění pozdějších předpisů; přílohou prohlášení musí být prostá **kopie oprávnění** vystaveného pro dané osoby. V prohlášení bude dále uvedeno datum a podpis osoby jednající za Uchazeče.
- III.7** V případě, že Uchazeč splnil některá z kvalifikačních kritérií v rámci jiného výběrového řízení vypsání Zadavatelem v předchozích 12 měsících a údaje v těchto dokumentech nebo dokladech se nezměnily, nemusí tato kritéria znovu prokazovat, nicméně je povinen oznámit příslušné kontaktní osobě uvedené v odst. VIII.2 Zadávací dokumentace, v rámci kterého výběrového řízení tato kritéria prokázal.
- III.8** Podává-li nabídku do výběrového řízení více Dodavatelů společně, musí v nabídce předložit listinu, z níž vyplývá, že všichni tito Dodavatelé budou vůči Zadavateli a jakýmkoli třetím osobám z jakýchkoli závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu této Zakázky či vzniklých v důsledku prodloužení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu tohoto výběrového řízení zavázáni společně a nerozdílně. V listině musí být jeden z Dodavatelů podávajících nabídku označen jako hlavní Dodavatel a musí mu v ní být udělena plná moc k jednání za všechny ostatní Dodavatele podávající společnou nabídku ve všech záležitostech týkajících se výběrového řízení, uzavření smlouvy a jejího plnění.
- III.9** Všichni Dodavatelé podávající společnou nabídku musí splnit kvalifikační kritéria uvedená v odst. III.1.1 až III.1.4 Zadávací dokumentace. Kritérium uvedené v odst. III.1.5 a III.1.7 Zadávací dokumentace musí splnit vždy alespoň jeden z Dodavatelů podávajících společnou nabídku.
- III.10** Pokud není Uchazeč schopen prokázat splnění kvalifikačního kritéria uvedeného v odst. III.1.4 Zadávací dokumentace (oprávnění k podnikání) či určité části dalších kvalifikačních kritérií požadovaných Zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen Zadavateli předložit v nabídce smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění Zakázky Uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude Uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění Zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikačních kritérií.
- III.11** Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od vybraného Uchazeče před podpisem smlouvy předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokumentů, které Uchazeč v nabídce předložil. Předložení originálů dokumentů je, v případě, že byly Zadavatelem vyžádány, podmínkou pro uzavření smlouvy.
- III.12** **V případě nesplnění kvalifikačních kritérií nebude nabídka Uchazeče nebo společná nabídka hodnocena.**

#### **IV. BEZPEČNOSTNÍ ZPŮSOBILOST A REŽIM ZNÁMÉHO DODAVATELE**

- IV.1** S ohledem na místo předmětu plnění Zakázky musí vybraný Uchazeč zajistit splnění podmínek stanovených zákonem č. 49/1997 Sb., o civilním letectví a o změně a doplnění zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o civilním letectví**“) a dalšími předpisy.
- IV.2** Vybraný Uchazeč se podáním nabídky zavazuje zajistit, aby v místech, kde realizace Zakázky vyžaduje vstup do vyhrazeného bezpečnostního prostoru letiště Praha/Ruzyně (dále jen „**SRA zóna**“), byl přítomen dostatečný počet pracovníků vybraného Uchazeče, kteří se podrobili ověření spolehlivosti podle § 85e a násl. Zákona o civilním letectví, absolvovali bezpečnostní školení pro letiště Praha/Ruzyně a byla jim vydána identifikační karta pro vstup do SRA zóny. Zadavatel upozorňuje, že jeden pracovník s kartou do SRA zóny může v této zóně doprovázet max. 5 pracovníků bez trvalé identifikační karty.
- IV.3** Ověření spolehlivosti provádí Úřad pro civilní letectví (<http://www.caa.cz>).
- IV.4** Podáním nabídky Uchazeč prohlašuje, že je schopen zajistit splnění podmínek uvedených v odst. IV.1 a IV.8 Zadávací dokumentace nejpozději do doby nabytí účinnosti smlouvy v případě, že s Uchazečem bude smlouva uzavřena.

- IV.5** Zadavatel upozorňuje Uchazeče, že při zpracování Nabídkové ceny musí zohlednit následující náklady na splnění podmínek uvedených v odst. **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.** Zadávací dokumentace:

| Položka                                                                                                         | MJ    | Cena bez 21 % DPH | Platnost |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------------------|----------|
| zhotovení ID karty – čipová                                                                                     | ks    | 206,62 Kč         | 5 let    |
| Zhotovení ID -nečipová                                                                                          | ks    | 132,24 Kč         | 5 let    |
| zhotovení vjezdového povolení na účelovou komunikaci mezi areálem sever a jih pro 1 služební/firemní vozidlo    | ks    | 99,18 Kč          | 1 rok    |
| povolení vjezdu do SRA zóny pro 1 služební /firemní vozidlo                                                     | ks    | 537,20 Kč         | 1 měsíc  |
| Povolení vjezdu do SRA zóny pro 1 služební /firemní vozidlo                                                     | ks    | 5 413,23 Kč       | 1 rok    |
| Povolení vjezdu do neveřejného prostoru pro 1 služební /firemní vozidlo                                         | ks    | 301,66 Kč         | 1 měsíc  |
| Povolení vjezdu do neveřejného prostoru pro 1 služební/firemní vozidlo                                          | ks    | 3 016,53 Kč       | 1 rok    |
| A2 - Bezpečnostní povědomí (= vstupní bezpečnostní školení)                                                     | osoba | 495,86 Kč         | 2 roky   |
| A3 - Bezpečnostní povědomí aktualizace                                                                          | osoba | 247,93 Kč         | 2 roky   |
| B17 - Bezpečnostní management (pro osobu odpovědnou za bezpečnost ve společnosti)                               | osoba | 1.983,00 Kč       | 2 roky   |
| E3 - Odborná příprava pověřených auditorů (pro osobu provádějící vnitřní kontrolu kvality)                      | osoba | 5.950,00 Kč       | 2 roky   |
| C4 - Bezpečnostní kontrola palubních zásob a letištních dodávek (= podmínky závozu techniky a materiálu do SRA) | osoba | 1 500,00 Kč       | 1 rok    |
| Dopravní řád – školení + test                                                                                   | osoba | 991,73 Kč         | 2 roky   |
| Dopravní řád – jízdy (= praktické přezkoušení po prvotním školení)                                              | osoba | 495,87 Kč         | 2 roky   |

- IV.6** Zadavatel zároveň upozorňuje, že ceny za výše uvedené úkony se mohou lišit v závislosti na aktuálním ceníku Letiště Praha, a. s. Další informace jsou uvedeny také na [www.prg.aero](http://www.prg.aero) v sekci O nás nebo na [www.skoleni-lp.cz](http://www.skoleni-lp.cz).
- IV.7** Uvedené částky je možné platit v hotovosti na pokladně Zadavatele, nebo bankovním převodem na základě vystavené objednávky a faktury.
- IV.8** Uchazeč se podáním nabídky zavazuje, že do doby nabytí účinnosti smlouvy bude zapsán do Registru známých dodavatelů letištních dodávek letiště Praha/Ruzyně. Nutné úkony a potřebné informace jsou uvedeny v příloze D této Zadávací dokumentace.
- IV.9** V případě nesplnění podmínek uvedených v tomto čl. **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.** Zadávací dokumentace vybraným Uchazečem si Zadavatel vyhrazuje právo neuzavřít s tímto Uchazečem smlouvu a přijmout nabídku Uchazeče, jehož nabídka se umístila jako následující v pořadí výhodnosti.

## V. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY

- V.1** Pro zpracování návrhu smlouvy Uchazeč závazně použije přílohu B Zadávací dokumentace. Uchazeč není oprávněn měnit tento Vzor smlouvy, může pouze doplnit vyznačená místa (identifikační údaje smluvní strany, cenu). Uchazeč může v rámci doprovodného dokumentu (zvláštního návrhu) navrhnout úpravu i jiných ustanovení smlouvy, Zadavatel není povinnou tuto úpravu přijmout a vyhrazuje si právo o tomto návrhu jednat. Podáním nabídky Uchazeč souhlasí s tím, že ustanovení § 1740 odst. 3 věta první Občanského zákoníku se pro účely uzavírání smlouvy s vybraným Uchazečem nepoužije.
- V.2** V případě, že vybraný Uchazeč neposkytne Zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy do 14 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy k jejímu poskytnutí, vyhrazuje si Zadavatel právo tuto jednání ukončit a přijmout nabídku Uchazeče, jehož nabídka se umístila jako následující v pořadí výhodnosti.
- V.3** **Uchazeč společně s nabídkou předloží čestné prohlášení o vlastnické struktuře společnosti ke dni podání nabídky až po konečné vlastníky. V případě, kdy je konečným beneficentem příjmů Uchazeče a/nebo zisku vytvořeného Uchazečem osoba odlišná od vlastníka, uvede Uchazeč i všechny tyto beneficenty. Přílohou čestného prohlášení bude soupis jednotlivých vlastníků a beneficentů s uvedením jejich podílů. V případě Uchazeče, který má právní formu akciové společnosti a jeho akcie jsou obchodovány na burze, uvede Uchazeč v rámci čestného prohlášení požadované skutečnosti pouze ve vztahu k akciím, které nejsou obchodovány na burze. Uchazeč, který je podnikající fyzickou osobou, nemusí uvádět vlastnickou strukturu, je však povinen uvést případné beneficenty.**
- V.4** Zadavatel upozorňuje Uchazeče, aby ze Vzoru smlouvy odstranil text "Příloha B zadávací dokumentace" a „Vzor“. Pro účely zpracování návrhu smlouvy se Objednatelem rozumí Zadavatel a Dodavatelem se rozumí Uchazeč.
- V.5** Podepsaný Vzor smlouvy se považuje za návrh Uchazeče na uzavření smlouvy a musí proto splňovat požadavky právního řádu České republiky týkající se právních jednání a návrhů smluv.
- V.6** Zadavatel je subjektem ve smyslu § 2 odst. 1) písm. n) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
- V.7** Nabídková cena bude v návrhu smlouvy stanovena jako nejvýše přípustná v korunách českých bez daně z přidané hodnoty. K ceně bude připočtena DPH dle platných právních předpisů. Součástí Nabídkové ceny bude dopravné a veškeré další náklady Uchazeče nutné pro plnění Zakázky.
- V.8** Uchazeč odpovídá za zahrnutí veškerých nákladů do ceny a za úplnost ocenění jednotkových cen, včetně nákladů na dopravu do místa plnění Zakázky a nákladů souvisejících se specifickým místem plněním Zakázky.
- V.9** Podkladem pro stanovení Nabídkové ceny je Projektová dokumentace předložená Zadavatelem jako příloha C této Zadávací dokumentace, jejíž součástí je i výkaz výměr s položkami a množstevními údaji předpokládanými Zadavatelem jako nezbytnými pro realizaci Zakázky. Množstevní údaje obsažené ve výkazu výměr jsou pouze orientační a bez záruky správnosti obsahu i samotných množstevních údajů pro vypracování výkazu výměr a Uchazeči slouží výhradně pro informativní účely. Uchazeč je plně odpovědný za ověření úplnosti výkazů výměr a za případné stanovení dodatečných položek a vlastních množstevních údajů pro sestavení nabídky a Nabídkové ceny. Uchazeč odpovídá za to, že Nabídková cena bude zahrnovat veškeré položky a náklady nezbytné pro realizaci Díla, které bude plně funkční, bez vad a bude mít všechny vlastnosti popsané projektovou dokumentací.
- V.10** Jednotkové ceny použité pro vytvoření Nabídkové ceny budou považovány jako maximální po celou dobu provádění předmětu Zakázky.
- V.11** Referenční dodávky. Veškeré názvy výrobků, výrobců a zařízení (dále jen „**Dodávky**“) uvedené ve výkazu výměr jsou považovány za referenční, tj. stanovují minimální požadovaný standard, vlastnosti a parametry Dodávky. Pro Dodávky a jejich nahrazování platí následující pravidla:
- V.11.1** pokud není výslovně uvedeno jinak, Zadavatel připouští jejich nahrazení jinými Dodávkami se stejnými nebo lepšími technickými a kvalitativními vlastnostmi;
- V.11.2** u vybraných Dodávek Zadavatel požaduje, aby Uchazeč uvedl přesné označení jím navrhované Dodávky a jejich technických parametrů. Uchazečem stanovená Dodávka

bude následně závazná a Uchazeč není oprávněn ji změnit ani po uzavření smlouvy bez předchozího souhlasu Zadavatele;

- V.11.3** Zadavatel označí Dodávky, které Uchazeč není oprávněn změnit nebo nahradit. Uchazeč je povinen tento požadavek respektovat a pouze ocenit požadovanou Dodávku.
- V.12** Přesné označení Dodávek dle odst. IV.10.2 Zadávací dokumentace uvede Uchazeč na zvláštním listu nabídky – v příloze Nabídkové ceny, kdy přímo uvede přesné označení jím navrhované Dodávky (výrobce, typ atd.) a jejich technických parametrů.
- V.13** **Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout návrh na změnu Dodávky, pokud dle jeho názoru nesplňuje navrhovaná Dodávka minimální požadovaný technický standard a parametry.** V takovém případě Zadavatel oznámí tuto skutečnost Uchazeči a je oprávněn jej vyzvat k úpravě nabídky.
- V.14** Návrhy na doplnění nebo úpravu výkazu výměr. Uchazeč je povinen před předložením nabídky provést kontrolu projektové dokumentace a výkazu výměr. V případě, že dle názoru Uchazeče množstevní údaje uvedené ve výkazu výměr neodpovídají projektové dokumentaci, nebo pokud Uchazeč považuje za nezbytné doplnit výkaz výměr, uvede tyto položky do samostatného listu nebo souboru příloženého k výkazu výměr s označením „Položky dle Dodavatele stavby“. V případě opravy množstevních údajů jednotlivých položek uvede Uchazeč stejné číslo a název položky a seřadí je ve stejném pořadí, jako je tomu v původním výkazu výměr. V případě, že Uchazeč bude doplňovat nové položky, uvede do čísla položky písmeno „N“ a pořadové číslo nové položky.
- V.15** Uchazeč odpovídá za matematickou správnost celého výkazu výměr, je povinen zkontrolovat veškeré výpočetní vzorce, celkové součty atp. Pokud Uchazeč při kontrole shledá chybu výkazu výměr, je povinen Zadavateli předložit nejpozději současně s nabídkou návrh na opravu. Uchazeč zaručuje podáním nabídky její matematickou správnost a nese riziko matematické chyby.
- V.16** V případě, že Uchazeč neuvede nejpozději s nabídkou návrh na úpravu nebo doplnění výkazu výměr, bude taková skutečnost považována ze strany Zadavatele jako souhlas Uchazeče s předloženou projektovou dokumentací a výkazem výměr a jejich správností a úplností. Uchazeč nebude následně oprávněn domáhat se doplnění nebo úprav výkazu výměr po případném uzavření smlouvy.
- V.17** Výzva k úpravě nabídek. Po kontrole nabídek Zadavatel provede kontrolu návrhů na doplnění nebo úpravu výkazu výměr a vyhodnotí jejich správnost a oprávněnost. Zadavatel následně zhotoví upravený výkaz výměr, který bude zahrnovat veškeré dle Zadavatele oprávněné návrhy na úpravy a doplnění výkazu výměr od všech Uchazečů a tento upravený výkaz výměr zašle všem Uchazečům k vytvoření upravené nabídky společně se stanovením lhůty pro dodání upravených nabídek.
- V.18** **Pokud Uchazeč ve stanovené lhůtě nezašle Zadavateli upravenou nabídku a Nabídkovou cenu, případně jeho nabídka nebude obsahovat veškeré položky upravené nebo doplněné Zadavatelem do upraveného výkazu výměr, může být vyřazen z další účasti v tomto výběrovém řízení. V případě, kdy Uchazeč nebude považovat položku doplněnou Zadavatelem v upraveném výkazu výměr za nezbytnou pro zhotovení plně funkčního Díla se všemi vlastnostmi popsanými v projektové dokumentaci, je oprávněn tuto položku ocenit nulovou cenou, aniž by tato skutečnost byla Zadavatelem považována za nesplnění podmínek Zadávací dokumentace a důvod pro vyřazení nabídky. Uchazeč je však vždy povinen uvést písemný komentář (odůvodnění) k takto oceněné položce na zvláštním listu nabídky.**
- V.19** Podkladem pro hodnocení nabídek nebo pro případné jednání o nabídkách bude upravená nabídka resp. upravená Nabídková cena.
- V.20** Povinnou součástí nabídky Uchazeče musí být rovněž Uchazečem vyhotovený **harmonogram prací pro jeden úsek části Díla „A“, „B“ nebo „C“**, jehož vzor je přílohou E této Zadávací dokumentace. Uchazeč je povinen při vyhotovení harmonogramu dodržet závazné termíny uvedené v příloze E této Zadávací dokumentace. **Nedodržení závazných termínů uvedených v příloze E této Zadávací dokumentace bude Zadavatelem považováno za nesplnění podmínek stanovených touto Zadávací dokumentací a důvod pro vyřazení nabídky (nabídka takového Uchazeče nebude hodnocena).**

## VI. LHŮTY A ZPŮSOB PODÁVÁNÍ NABÍDEK

- VI.1** Lhůta pro podání nabídek vyhotovených v souladu se Zadávací dokumentací: **14. 12. 2018 do 15:00 hod.** Uchazeči jsou svými nabídkami vázáni do **30. 5. 2019**.
- VI.2** Nabídku je možno podávat po celou dobu lhůty pro podání nabídek v elektronické formě, a to prostřednictvím aplikace E-ZAK na adrese <http://zakazky.prg.aero>. Pokyny pro užívání této aplikace jsou obsaženy v manuálu na uvedených stránkách. **Nabídku mohou tímto způsobem podat pouze registrovaní Dodavatelé.**
- VI.3** Veškeré dokumenty zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení nemá vliv, zda byla zpráva jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- VI.4** Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese <https://zakazky.prg.aero/manual.html>.
- VI.5** Nabídka musí být doručena před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- VI.6** Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.
- VI.7** Nabídka musí obsahovat požadované dokumenty v následujícím členění:
- VI.7.1** doklady prokazující splnění kvalifikačních kritérií,
  - VI.7.2** návrh smlouvy (podepsaný Vzor smlouvy s vyplněnými požadovanými údaji) včetně všech příloh,
  - VI.7.3** Nabídková cena (**vyplněný výkaz výměr**) stanovená v souladu s odst. V.7 Zadávací dokumentace a následující,
  - VI.7.4** čestné prohlášení o vlastnické struktuře dle odst. V.3 této Zadávací dokumentace
  - VI.7.1** vzorový harmonogram prací pro jeden úsek části Díla „A“, „B“ nebo „C“,
  - VI.7.1** dokument (např. katalogový list) prokazující splnění min. technických požadavků na dodávaná zařízení specifikovaných v odst. II.6 Zadávací dokumentace.
- VI.8** Výše uvedené dokumenty a případné další materiály Uchazeče budou přiloženy k e-mailové zprávě v naskenované podobě. Všechny dokumenty, které dle této Zadávací dokumentace musí být podepsané (zejména návrh smlouvy a čestná prohlášení) budou přiloženy k e-mailové zprávě v naskenované podobě ve formátu PDF podepsané příslušnou osobou.

## VII. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

- VII.1** Po uplynutí termínu pro podání nabídek provedou členové hodnotící komise kontrolu obdržených nabídek. Nabídky Uchazečů, které nesplní zadávací podmínky anebo neprokáží splnění kvalifikačních kritérií Uchazečem, budou vyřazeny a nebudou dále hodnoceny. Všem Uchazečům, kteří podali nabídku, bude zaslána písemná informace o výsledku kontroly nabídek členy hodnotící komise. Hodnoceny budou pouze nabídky těch Uchazečů, které splní veškeré podmínky stanovené touto Zadávací dokumentací a prokáží splnění kvalifikačních kritérií.
- VII.2** Nabídky Uchazečů budou hodnoceny podle výše Nabídkové ceny bez DPH. Pořadí nabídek bude stanoveno vzestupně. Nabídka s nejnižší Nabídkovou cenou bude hodnocena jako nejvhodnější a nabídka s nejvyšší Nabídkovou cenou jako nejméně vhodná.
- VII.3** Posouzení nabídek a jejich vyhodnocení dle stanovených kritérií provede zadavatelem jmenovaná komise.
- VII.4** Zadavatel si vyhrazuje právo dle své volby jednat o Nabídkové ceně s Uchazeči, jejichž nabídky budou hodnoceny. Případné jednání proběhne po kontrole úplnosti a vyhodnocení všech nabídek. Uchazeči poté budou moci v rámci jednání nabídnout Zadavateli výhodnější nabídku. Uchazeči budou předem informováni o termínu a formě jednání (např. formou elektronické aukce) a o skutečnosti, zda se jedná o poslední kolo jednání o nabídkách či nikoliv.
- VII.5** Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu jednání omezoval počet Uchazečů postupujících do dalšího kola jednání. Přesný způsob a podmínky omezení počtu Uchazečů budou Uchazečům sděleny vždy současně s výzvou k jednání do dalšího kola, stejně tak bude Uchazečům oznámeno, že se jedná o



poslední kolo jednání o nabídkách. V odůvodněných případech, kdy po provedení uzavření posledního kola jednání o nabídkách dojde k nepředpokládané změně podmínek realizace předmětu plnění (zejména posunutí termínu realizace, podstatná změna rozsahu dodávek/prací apod.), je Zadavatel oprávněn oslovit Uchazeče k potvrzení jejich nabídek resp. úpravě nabídek s ohledem na změnu podmínek realizace předmětu plnění.

- VII.6** Podáním nabídky dává Uchazeč souhlas s tím, že v případě, že bude jednáno o Nabídkové ceně a jeho nabídka bude obsahovat pro zadavatele nejvýhodnější Nabídkovou cenu, může být tento údaj sdělen ostatním Uchazečům (jako anonymní údaj), jejichž nabídky budou hodnoceny.
- VII.7** Bližší podmínky a způsob provedení elektronické aukce budou sděleny Uchazečům, jejichž nabídky budou hodnoceny.
- VII.8** O výběru nejvýhodnější nabídky budou Uchazeči informováni po ukončení výběrového řízení.

## VIII. DODATEČNÉ INFORMACE

- VIII.1** Lhůta pro podávání dotazů k Zadávací dokumentaci a jejím přílohám je Zadavatelem stanovena do **10. 12. 2018 do 15:00 hod.** V této lhůtě musí být dotazy doručeny Zadavateli.
- VIII.2** Kontaktní osoba Zadavatele: Miloslav Nový.
- VIII.3** Dotazy je možné zasílat pouze elektronicky prostřednictvím aplikace E-ZAK. Na telefonické dotazy nebude brán zřetel.
- VIII.4** Odpovědi na všechny dotazy bez uvedení tazatele budou zaslány vždy osobě, která dotazy podala a zároveň budou uveřejněny v aplikaci E-ZAK.
- VIII.5** Projektová dokumentace bude Uchazeči poskytnuta na základě předchozí žádosti podané kontaktní osobě Zadavatele.
- VIII.6** V případě zájmu Uchazečů se bude konat prohlídka místa plnění. Uchazeč, který se bude chtít prohlídky zúčastnit, zašle e-mailem kontaktní osobě přihlášku k prohlídce místa plnění. Termín prohlídky bude následně upřesněn. Přihláška musí obsahovat jméno a příjmení účastnící se osoby, datum narození a číslo OP.

## IX. PRÁVA ZADAVATELE A OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

- IX.1** Zadavatel nemá povinnost uzavřít s vítězným Uchazečem smlouvu. K uzavření smlouvy s Uchazečem dochází okamžikem, kdy je smlouva podepsaná statutárními orgány nebo zmocněnými zástupci poslední ze smluvních stran. Jakékoli předešlé úkony ze strany Zadavatele (a to včetně oznámení výsledku výběrového řízení) nejsou akceptací nabídky Uchazeče a nezavazují Zadavatele k jakémukoli plnění. Podáním nabídky bere Uchazeč tuto skutečnost na vědomí.
- IX.2** Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení nebo jeho část kdykoli zrušit a dále si vyhrazuje právo kdykoli až do okamžiku výběru nejvýhodnější nabídky upřesnit zadávací dokumentaci. Toto upřesnění bude Dodavatelům, jejichž kontaktní údaje má zadavatel k dispozici, vždy oznámeno a zároveň pro neregistrované Dodavatele zveřejněno v aplikaci E-ZAK na adrese <http://zakazky.prg.aero>. Zadavatel proto doporučuje Dodavatelům, aby v případě, že se budou účastnit výběrového řízení, odeslali na kontaktní údaje uvedené v odst. VIII.3 svoji kontaktní emailovou adresu. Dále zadavatel doporučuje všem Dodavatelům, aby si před podáním nabídky zkontrolovali aktuální text Zadávací dokumentace uveřejněný v aplikaci E-ZAK. Lhůta pro podání nabídek uvedená v odst. VI.1 může být Zadavatelem v odůvodněných případech přiměřeně prodloužena.
- IX.3** Vybraný Uchazeč je povinen nejpozději ke dni podpisu smlouvy předložit doklad o uzavření pojištění v souladu s podmínkami stanovenými ve Vzoru smlouvy. Za doklad prokazující pojištění se považuje prostá fotokopie platné pojistné smlouvy nebo certifikátu o pojištění vystaveného pojišťovnou nebo makléřem, u níž je Uchazeč pojištěn, tyto skutečnosti prokazující. V případě, že podává nabídku do výběrového řízení více osob společně, musí splnění tohoto předpokladu prokázat všechny osoby, které společně podávají nabídku. Nepředložil-li vybraný Uchazeč tento doklad ve výše uvedené lhůtě, má Zadavatel právo ukončit s tímto Uchazečem jednání o podpisu smlouvy a začít jednat o podpisu smlouvy s Uchazečem, jehož nabídka se umístila jako následující v pořadí výhodnosti.

- IX.4** Uchazeč předkládá svoji nabídku bezplatně, z předložené nabídky nemůže uplatňovat vůči Zadavateli žádné nároky. Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených se zpracováním nabídky.
- IX.5** Zadavatel si hodnocené nabídky ponechává jako doklad o průběhu výběrového řízení.
- IX.6** Komise Zadavatele může v případě nejasností požádat Uchazeče o písemné vysvětlení nabídky. V žádosti o písemné vysvětlení komise uvede, v čem spatřuje nejasnosti nabídky, které má Uchazeč vysvětlit. Komise stanoví lhůtu, ve které je Uchazeč povinen doručit písemné vysvětlení nejasností. **Pokud Uchazeč nepředloží vysvětlení nejasností ve stanovené lhůtě, komise nabídku vyřadí z dalšího hodnocení a posuzování.**
- IX.7** Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit Uchazeče, který má nebo v minulosti měl problémy s plněním svých závazků vůči Zadavateli.
- IX.8** V případě, že Uchazečem doložené dokumenty prokazující splnění kvalifikačních kritérií nebo čestné prohlášení o vlastnické struktuře Uchazeče budou obsahovat nepravdivé údaje, bude takový Uchazeč vyloučen z účasti v tomto výběrovém řízení. Po dobu následujících 2 let je u tohoto Uchazeče vyloučena možnost účasti v dalších výběrových řízeních pro Zadavatele.
- IX.9** Obchodní firma či název Uchazeče, jehož nabídka byla dle stanoveného způsobu hodnocení vybrána jako nejvhodnější, včetně Nabídkové ceny tohoto Uchazeče, mohou být skončení výběrového řízení uveřejněny resp. sděleny ostatním Uchazečům.

## **X. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**X.1** Nedílnou součástí této Zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- X.1.1** Příloha A – Vzor čestného prohlášení
- X.1.2** Příloha B – Vzor smlouvy včetně všech příloh
- X.1.3** Příloha C – Projektová dokumentace – bude poskytnuta na vyžádání
- X.1.4** Příloha D – Registr známých dodavatelů\_pokyny
- X.1.5** Příloha E – Vzorový harmonogram prací pro jeden úsek části Díla „A“, „B“ nebo „C“
- X.1.6** Příloha F – Předpokládaný harmonogram prací

**Ing. Pavel Komsa v. r.**

výkonný ředitel pro Investice

na základě pověření

**Mgr. Petr Baxa v. r.**

výkonný ředitel pro Centrální nákup a logistiku

na základě pověření